|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  **CARRIERA (max 15,000 punti)**arrotonda periodi superiori ai 15 gg a 1 mesi

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Cod. | Regola | Punti | x mesi | Tipo calcolo | Unità mis. | Omog. | Sovr. | % val. |
| 100 | Servizio nel profilo professionale di Assistente amministrativo (cat. C) presso ASL o in qualifiche corrispondenti presso P.A. | 1,200 | 12 | PRC | mesi | Si | Si | 100 |
| 105 | Servizio nel corrispondente profilo della categoria inferiore (Coadiutore amministrativo -cat. B/Bs presso ASL o qualifiche corrispondenti presso P.A.) | 0,600 | 12 | N | mesi | Si | Si | 100 |
| 110 | Servizio nel profilo professionale di Collaboratore amministrativo (cat. D) presso ASL o in qualifiche corrispondenti presso P.A. | 1,440 | 12 | PRC | mesi | Si | Si | 100 |
| 120 | Presso case di cura conv. nel profilo d Assistente amministrativo | 1,200 | 12 | PRC | mesi | Si | Si | 25 |
| 130 | Presso case di cura conv. in categoria B/BS o in qualifiche corrispondenti | 0,300 | 0 | PRC | n. | Si | Si | 25 |
| 170 | Servizio militare/civile funzioni riconducibili al profilo di assistente amministrativo (successivo al conseguimento del diploma) | 1,200 | 12 | PRC | mesi | Si | Si | 100 |
| 175 | Servizio militare/civile funzioni NON riconducibili al profilo di assistente amministrativo (anche antecedenti al conseguimento del diploma) | 0,150 | 12 | N | mesi | Si | Si | 100 |
| 199 | Servizio non valutabile (in profili non del ruolo amministrativo) | 0,000 | 0 | N | n. | No | No | 100 |

 |
|  **ACCADEMICI E DI STUDIO (max 5,000 punti)**arrotonda periodi superiori ai 0 gg a 0 mesi

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Cod. | Regola | Punti | x mesi | Tipo calcolo | Unità mis. | Omog. | Sovr. | % val. |
| 200 | Laurea triennale attinente | 1,500 | 0 | EVE | n. | No | No | 100 |
| 210 | Laurea magistrale/specialistica o vecchio ordinamento attinente | 3,000 | 0 | N | n. | No | No | 100 |
| 220 | Master universitario/corso di perfezionamento (attinente) | 1,000 | 0 | EVE | n. | No | No | 100 |
| 230 | Master universitario/corso di perfezionamento NON attinente | 0,500 | 0 | EVE | n. | No | No | 100 |
| 240 | Laurea triennale ATTINENTE in presenza di laurea magistrale/specialistica nello stesso settore | 0,000 | 0 | N | n. | No | No | 100 |
| 245 | Laurea triennale NON ATTINENTE in presenza di laurea magistrale/specialistica nello stesso settore | 0,000 | 0 | N | n. | No | No | 100 |
| 250 | Laurea non attinente | 1,000 | 0 | EVE | n. | No | No | 100 |
| 260 | Titolo non valutabile in quanto requisito di ammissione | 0,000 | 0 | N | n. | No | No | 100 |
| 261 | Specializzazioni universitarie NON attinenti | 1,000 | 0 | N | n. | No | No | 100 |
| 280 | Specializzazioni universitarie attinenti | 2,000 | 0 | EVE | n. | No | No | 100 |
| 290 | Dottorato di ricerca in materie attinenti | 2,000 | 0 | EVE | n. | No | No | 100 |
| 291 | Dottorato di ricerca in materie NON attinenti | 1,000 | 0 | N | n. | No | No | 100 |
| 295 | Titolo non valutabile (non dichiarato correttamente/non identificabile/ percorso non concluso) | 0,000 | 0 | N | n. | No | No | 100 |
| 299 | Titolo non valutabile (qualifiche triennali anche con esami di Stato) | 0,000 | 0 | N | n. | No | No | 100 |

 |
|  **PUBBLICAZIONI E TITOLI SCIENTIFICI (max 2,000 punti)**arrotonda periodi superiori ai 0 gg a 0 mesi

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Cod. | Regola | Punti | x mesi | Tipo calcolo | Unità mis. | Omog. | Sovr. | % val. |
| 300 | Pubblicazioni | 0,100 | 0 | EVE | n. | No | No | 100 |
| 310 | Capitolo di libro | 0,200 | 0 | EVE | n. | No | No | 100 |
| 320 | Abstract, poster comunicazioni a congressi, case report | 0,010 | 0 | EVE | n. | No | No | 100 |
| 330 | Altro lavoro edito a stampa | 0,005 | 0 | EVE | n. | No | No | 100 |
| 399 | Lavori non valutabili | 0,000 | 0 | N | n. | No | No | 100 |

 |
|  **CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE (max 8,000 punti)**arrotonda periodi superiori ai 0 gg a 0 mesi

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Cod. | Regola | Punti | x mesi | Tipo calcolo | Unità mis. | Omog. | Sovr. | % val. |
| 400 | Contratti atipici (Libera professione, co.co.co., co.co.pro.,borse di studio, LSU, interinali, cooperative) per attività presso SSN/PA nel profilo (successivi al diploma) | 0,300 | 12 | PRC | mesi | Si | Si | 100 |
| 420 | Attività presso privati con funzioni amministrative | 0,100 | 12 | PRC | mesi | Si | Si | 100 |
| 430 | Frequenza volontaria, stage, tirocini, ecc... | 0,000 | 12 | PRC | mesi | No | No | 100 |
| 445 | Incarichi di docenza a corsi professionali e di aggiornamento, relatore a corsi, attività di tutoraggio in materie attinenti | 0,020 | 0 | N | n. | No | No | 100 |
| 450 | Partecipazione a corsi, convegni, congressi, seminari, giornate di studio e similari su argomenti attinenti di durata uguale o superiore a cinque giorni (per almeno 30 ore di formazione) | 0,010 | 0 | EVE | n. | No | No | 100 |
| 451 | Partecipazione a corsi, convegni, congressi, seminari, giornate di studio e similari su argomenti attinenti di durata inferiore a cinque giorni, per almeno 6 ore di formazione | 0,005 | 0 | EVE | n. | No | No | 100 |
| 452 | Corsi non attinenti o di durata inferiore a 6 ore o senza indicazione di ore | 0,000 | 0 | N | n. | No | No | 100 |
| 455 | Certificazioni di lingua straniera/informatica (PET, FIRST, DELF, Patente europea e assimilati) | 0,050 | 0 | EVE | n. | No | No | 100 |
| 460 | Abilitazioni a professioni attinenti (avvocato, notaio, consulente del lavoro, commercialista) | 0,500 | 0 | EVE | n. | No | No | 100 |
| 461 | Abilitazioni professionali non attinenti | 0,000 | 0 | N | n. | No | No | 100 |
| 470 | Corsi ATTINENTI di durata annuale/ di durata PARI o SUPERIORE a 200 ore | 0,050 | 0 | EVE | n. | No | No | 100 |
| 490 | Attività non valutabile (funzioni non amministrative o non indicate) | 0,000 | 0 | N | n. | No | No | 100 |
| 499 | Titoli non valutabili | 0,000 | 0 | N | n. | No | No | 100 |
| 500 | da sottoporre alla commissione | 0,000 | 0 | N | n. | No | No | 100 |

 |