

Sede di: TORTONA
S.O.C. LOGISTICA ECONOMATO
Direttore: Dr.^{ssa} Daniela ROLANDI
Dirigente Amm.vo: Dr. Claudio BONZANI

PRECISAZIONI 10.08.2010

Procedura aperta per l'appalto dei servizi di supporto alla gestione informatizzata del farmaco in unità posologica con preparazione della terapia personalizzata "a bordo letto" del paziente.

a) RETTIFICA AL CAPITOLATO SPECIALE

Si comunica a tutte le ditte interessate all'affidamento del servizio che per mero errore di trascrizione sul capitolato speciale d'appalto, a pag. 44, ultimo punto, è stato riportato che la manutenzione della rete wireless è a carico dell'Ente appaltante, in contraddizione con quanto previsto alle linee guida, pag. 33, al punto "Per la rete informatica".

Pertanto si precisa che l'ultimo punto indicato a pag. 44 del capitolato speciale d'appalto, è così riscritto:

- ✓ la manutenzione della rete wireless sarà svolta dalla ditta aggiudicataria; la ditta aggiudicataria dovrà garantire la sostituzione – inclusa nel canone – degli apparati della rete wireless da essa forniti e che verranno trovati difettosi o che si guastino nell'arco della durata contrattuale;

b) RETTIFICA AL DISCIPLINARE DI GARA

Si comunica a tutte le ditte interessate all'affidamento del servizio che per mero errore di trascrizione sul disciplinare di gara, a pag. 4, art. 5 punto h) sono state riportate le modalità di versamento del contributo all'Autorità di Vigilanza non più utilizzabili

A tal fine si precisa che il versamento di € 100,00 del contributo all'Autorità di vigilanza, può essere fatto:

- **on line**, iscrivendosi al "Servizio di Riscossione" raggiungibile all'indirizzo <http://contributi.avcp.it> e seguendo le istruzioni disponibili sul portale
- **mediante versamento in contanti**, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini.

A riprova dell'avvenuto pagamento la ditta partecipante dovrà allegare:

- se ha effettuato il pagamento on line, la ricevuta di pagamento ottenuta all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione ovvero quella stampata accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "Servizio di riscossione"
- se ha effettuato il pagamento in contanti, lo scontrino, in originale, rilasciato dal punto vendita.

La presente comunicazione deve essere inserita, debitamente sottoscritta, nella busta della documentazione amministrativa insieme al capitolato speciale di gara.

Restando a disposizione per ogni ulteriore chiarimento, si porgono distinti saluti.

Il Responsabile del Procedimento
SOC LOGISTICA ECONOMATO
(dr. Claudio Bonzani)
firmato in originale