

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**

...

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **CLAUDIA LEPRATTO**
Indirizzo **ASL AL – SEDI DI OVADA E ACQUI TERME**
Telefono **0143/826402 - 0144 777374**
Fax **0143 /826404 - 0144 777386**
E-mail **clepratto@aslal.it**

Nazionalità italiana
Data di nascita 17 AGOSTO 1963

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 1982 al 1992 Azienda Ospedaliera di Alessandria Strumentista Blocco operatorio.
Dal 1992 , Sala Operatoria e Area Chirurgica P.O: di Ovada ASLAL IN QUALITÀ DI INFERMIERA SPECIALIZZATA IN ASSISTENZA CHIRURGICA, da gennaio 2006 Coordinatrice B.O. di Ovada, di ruolo, dall' Aprile 2010 Coordinatrice B.O. di Acqui Terme e Ovada
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego Strumentista Corso di formazione Anno 1990 presso Ospedale molinette di Torino.
Coordinatrice di sala Operatoria dal 1-01- 2006presso il B.O. di Ovada / Blocco Operatorio di Acqui Terme dal 06/04/2010
- Principali mansioni e responsabilità Coordinatrice sala Operatoria e area Chirurgica.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Diploma di Infermiera professionale conseguito il 03-07-1982 Scuola per infermieri di Acqui Terme.
Diploma di Strumentista conseguito il 10-06-1991 presso ospedale Molinette di Torino
Master in Management per le funzioni di Coordinamento conseguito presso l'Università di Genova il 18-04 2006.
Master in ICPA IL 04-07-2009 conseguito presso l'Università di Genova
Università – facoltà di medicina e Chirurgia Genova
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Management,organizzazione infermieristica. Igiene , prevenzione , controllo delle infezioni correlate alle pratiche assistenziali. Assistenza chirurgica in sala operatoria.
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

Pagina 1 - Curriculum vitae di
[COGNOME, gnome]

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

inglese

buono

buono

sufficiente

Durante il mio percorso formativo alcuni moduli sono stati quasi completamente dedicati all'apprendimento delle competenze relazionali e alla gestione delle risorse umane, vedi Master in Management per le funzioni di Coordinamento e il successivo Master in ICPA prevenzione delle infezioni correlate alle pratiche assistenziali.

Management, organizzazione infermieristica. Igiene, prevenzione, controllo delle infezioni correlate alle pratiche assistenziali. Assistenza chirurgica in sala operatoria.

Apparecchiature specialistiche sanitarie. Personal computer.

Dedico molto tempo alla lettura.

Mi piace molto insegnare e conoscere persone nuove. Da alcuni anni seguo come insegnante i Corsi per la formazione dell'operatore socio sanitario.

Patente auto B

SI ALLEGA ALLA PRESENTE L'ELENCAZIONE DEI TITOLI DI TUTTI I CORSI DI FORMAZIONE EFFETTUATI

ELENCO DELLA DOCUMENTAZIONE ALLEGATA:

TITOLI DI STUDIO CONSEGUITI

- Diploma di Maturità Professionale
- Diploma di Infermiera
- Certificato di Specializzazione in Assistenza Chirurgica
- Diploma di Master in Management per le Funzioni di Coordinamento
- Diploma di Master “ Infermiera addetta alla Prevenzione e controllo delle infezioni correlate alle pratiche assistenziali”

CORSI ACCREDITATI - ATTESTATI DI PARTECIPAZIONE

- Attestato:Scuola Università L. Bocconi: Dirigere i Servizi Infermieristici (Scuola di Direzione Aziendale);
- Conferenza Europea sul tema “Educazione Sanitaria e mondo giovanile”.
- XII Congresso Nazionale –Corso di Aggiornamento:Nursing del traumatizzato Cranio Encefalico- Nursing del paziente Idrocefalo;
- Ditta Amplimedical: Attestato di abilitazione all’utilizzo degli elettrobisturi.
- Convegno: L’Infermiere di Sala operatoria;
- Recenti Progressi in Senologia
- Corso di Aggiornamento su DL502.517/92: Nuovi profili professionali;
- Corso di Aggiornamento Obbligatorio “La Movimentazione dei Carichi e la prevenzione del mal di schiena;
- Collegio IPASVI Alessandria: Aggiornamento :Il Nursing e la nutrizione parenterale;
- Corso di Formazione: Il Sistema qualità ISO 9000. La UNI EN554 come guida i processi di sterilizzazione;
- A.V.I. Incontro sul tema: Analisi, valutazione, Strategie della qualità
- Attestato di Operatore Steris Sistem One;
- Corso sulla Qualità e Innovazione dei Servizi sanitari;
- Corso: Assistenza domiciliare utilizzo dei sistemi di somministrazione endovenosa”“Introduzione alle cure palliative”;
- Corso sulla responsabilità chirurgica degli infermieri operanti in urgenza;
- Corso di formazione finalizzato al raggiungimento dell’obiettivo:”Ospedale senza dolore”;
- Corso di formazione”Aggiornamento informatico Windows”presso La Casa di Carità Arti e mestieri di Ovada;
- Corso di formazione su “Il rischio anafilattico nella pratica vaccinale;
- Corso Internet on Line “Strumenti I.C.T. dell’infermiere del 3° millennio
- Master Universitario in Management per le Funzioni di Coordinamento nell’Area Infermieristica;
- Attestato di partecipazione alla Commissione dei corsi di laurea in infermieristica.

- Accademia Nazionale di Medicina “Convegno Grandangolo della Professione Infermieristica nella prospettiva Internazionale”.
- Corso Aziendale “Assistenza al paziente in Anestesia”.
- Corso Aziendale “Il contratto collettivo nazionale del lavoro del comparto sanità:Trattamento giuridico e economico.
- Corso BLSD (attestato di esecutore BLSD).
- Corso Aziendale di Addetto Antincendio, per la durata di sedici ore ed prova finale, superata.
- Corso ECM: Turni di lavoro del personale sanitario: strumenti operativi ed aspetti giuridici e contrattuali.
- Corso di formazione “L’assistenza al paziente urologico”
- Corso di formazione aziendale” Il trattamento dei dati personali in ambito sanitario”.
- Corso di formazione di primo livello: “Il processo di sterilizzazione, corrette procedure per un sistema di qualità”.
- Corso aziendale: Il dolore in emergenza.
- Corso di formaione “Modelli organizzativi”.
- Corso Casa di carità di Ovada “Window base”
- Corso aziendale:”Prevenzione Rischio biologico e corretto utilizzo dei DPI
- Lettera di incarico in qualità di responsabile Infermieristica di Pronto Soccorso pur mantenendo l’incarico di responsabile di sala operatoria.
- Corso ECM “Le competenze organizzative nel settore sanitario”.
- Corso su la Gestione del cliente straniero: comprendersi per migliorare l’efficacia delle prestazioni”.
- Corso propedeutico all’attività di accoglienza in ambiente ospedaliero.
- Corso di formazione Aziendale “La calcolosi delle vie Urinarie”.
- Corso: La Valutazione del personale nelle Aziende sanitarie.
- Corso: Sorveglianza e Controllo delle Infezioni del sito chirurgico.
- Corso di Chirurgia Protesica dell’anca e del ginocchio;
- Attestato di partecipazione al Corso: Prevenzione e lotta contro l’AIDS della durata complessiva di 36 ore settimanali.
- Corso di aggiornamento “Le cure palliative”.
- Corso Aziendale: L’EBN e la ricerca infermieristica.
- Casa di Carità di Ovada Corso: Powerpoint
- Casa di carità di Ovada Corso: Le procedure di progettazione della formazione attraverso un sistema di gestione della qualità.
- Master in ICPA L’Infermiere in Epidemiologia e sorveglianza delle Infezioni Correlate alle pratiche assistenziali presso L’Università degli Studi di Genova. Dipartimento di Igiene.
- Corso aziendale: L’infermiere nell’organizzazione sanitaria: autore ed attore del proprio ruolo attraverso l’utilizzo di uno strumento di pianificazione assistenziale.
- Corso Aziendale: La gestione del paziente in Chirurgia Multidisciplinare., organizzato presso il P.O. di Ovada per la durata di 15 ore.
- Corso: La gestione del disagio lavorativo: tecniche di trasformazione.
- Corso: La gestione dei gruppi di lavoro in sanità: lo strumento della riunione per il Coordinamento delle attività, la progettazione, lo sviluppo organizzativo.

- Corso per operatori socio sanitari (attività di docenza).
- Corso Aziendale Organizzato dal Servizio UPRI: Antibiotici si, ma con cautela.. Appropriately dell'uso in ambiente ospedaliero.
- Corso aziendale: Evoluzione dell'accreditamento nella Regione Piemonte: parole chiave, PDTA, appropriatezza e processo di audit, come facilitare il processo.
- Corso aziendale: "Audit clinico e indicatori della qualità dell'assistenza".
- Corso Soc Rischio Clinico: Manuale per la Sicurezza in sala operatoria: approfondimenti e problematiche operative.
- Corso Riunione di reparto accreditata: "La Gestione dell'Urgenza in sala operatoria" in qualità di docente.