

	<p>AZIENDA SANITARIA LOCALE AL</p> <p>Sede legale: Via Venezia 6 15121 Alessandria Partita IVA/Codice Fiscale n. 02190140067</p>
---	---

OGGETTO:
Adozione Piano della Performance triennio 2022-2024 con sezioni relative a: P.O.L.A. – Piano Operativo Lavoro Agile – e P.A.P. – Piano Azioni Positive

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO		IL RESPONSABILE	
Depetris Maurizio		Depetris Maurizio	
Registrazione contabile			
Esercizio	Conto	Importo	
Il Dirigente Responsabile			
Depetris Maurizio			

Si attesta che il presente atto viene inserito e pubblicato nell'albo pretorio informatico dell'Azienda dalla data di pubblicazione per 15 gg consecutivi (art.32 L.69/2009)

Il Dirigente Amministrativo S.C. Affari Generali Relazioni Istituzionali Tutele Attivita' Ispettiva.

Oggetto: Adozione Piano della Performance triennio 2022-2024 con sezioni relative a: P.O.L.A. – Piano Operativo Lavoro Agile – e P.A.P. – Piano Azioni Positive

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il D.Lgs. n. 502 del 30.12.1992 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la D.C.R. n. 136-39452 del 22.10.2007 di individuazione delle Aziende Sanitarie Locali e dei relativi ambiti territoriali;

Visto il D.P.G.R. n. 85 del 17.12.2007 di costituzione dell'Azienda Sanitaria Locale AL;

Vista la D.G.R. n. 17-3299 del 28.05.2021 di nomina del Direttore Generale dell'ASL AL;

Richiamata la deliberazione del Direttore Generale n. 678 dell'11.10.2017 ad oggetto: "Individuazione degli atti di indirizzo e di governo e degli atti di gestione. Ripartizione delle competenze tra la Direzione Generale e le Strutture dell'A.S.L. AL";

Vista la D.G.R n. 53-2487 del 23.11.2015, ad oggetto: "AA.SS.RR. - Procedimento regionale di verifica degli atti aziendali - Art. 3 D.Lgs. n. 502/1992 s.m.i. - D.C.R. n. 167-14087 del 03.04.2012 - D.G.R. n. 42-1921 del 27.07.2015 - Presa d'atto adeguamento alle prescrizioni regionali e recepimento definitivo ai sensi della D.C.R. n. 167-14087 del 03.04.2012, all. A, par. 5.1.", con la quale è stato recepito in via definitiva l'Atto Aziendale dell'ASL AL, come riadottato, a seguito delle prescrizioni regionali, con la deliberazione n. 711 del 06.10.2015;

Vista la D.G.R. n. 29-5942 del 17.11.2017, ad oggetto "Atti aziendali delle AA.SS.RR. - ASL AL di Alessandria - Atto n. 656 del 28.09.2017 'Atto Aziendale ASL AL adottato con deliberazione n. 711 del 06.10.2015 - proposta di modifiche'. Recepimento regionale ai sensi della D.C.R. n. 167-14087 del 03.04.2012, all. A, par. 5.1.";

Vista la D.G.R. n. 9-1784 del 31.07.2020 di recepimento delle modifiche all'Atto Aziendale e al Piano di Organizzazione di cui alle deliberazioni n. 352 del 25.05.2020 e n. 411 del 18.06.2020;

Preso visione della proposta del Direttore f.f. della Struttura S.C. Programmazione Controllo Sistema Informativo, qui di seguito riportata:

"Visto l'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009 n. 150, così come modificato dall'art. 8 del decreto legislativo 25 maggio 2017 n. 74 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, che prevede per le amministrazioni pubbliche la redazione annuale del Piano della Performance, documento programmatico triennale definito dall'organo di indirizzo politico – amministrativo in collaborazione con i vertici dell'amministrazione e secondo gli indirizzi impartiti dal Dipartimento della Funzione Pubblica;

Preso atto che, in base allo stesso art. 10 D.Lgs. n. 150/2009, il Piano della Performance individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori;

Rilevato che con deliberazione n. 6 del 17 gennaio 2013 "Linee guida relative al ciclo di gestione della performance per l'annualità 2013" l'A.N.A.C. – Autorità Nazionale Anticorruzione - ha fornito indicazioni per la redazione del Piano della Performance;

Vista la D.G.R. n. 25–6944 del 23 dicembre 2013 "Linee di indirizzo regionali per le aziende ed enti del S.S.R. della Regione Piemonte per la costituzione ed il funzionamento degli Organismi Indipendenti di Valutazione (O.I.V.) in applicazione del D.lgs. n. 150/2009 e s.m.i. in materia di misurazione, valutazione e trasparenza della performance. Approvazione" con la quale la Regione Piemonte, nell'approvare le linee guida per la costituzione degli O.I.V., ha delineato gli indirizzi per il processo del ciclo di gestione della performance e ha definito le fasi, i soggetti e i tempi del processo di redazione del piano della performance;

Considerate le Linee Guida per il Piano della Performance – n. 1 giugno 2017 – emanate dal Dipartimento Funzione Pubblica - Ufficio per la valutazione della performance, che definiscono la struttura e la modalità di redazione del Piano della Performance, al fine di fornire alle amministrazioni indicazioni utili alla sua predisposizione;

Atteso che il Piano della Performance dell'A.S.L. AL, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, è stato predisposto in applicazione delle disposizioni contenute nel Decreto Legislativo n. 150 del 2009, in coerenza con le indicazioni contenute nella delibera A.N.A.C. n. 6/2013, nella D.G.R. n. 25-6944 del 23.12.2013 e nelle Linee Guida del Dipartimento Funzione Pubblica n. 1/2017;

Preso atto che il Piano della Performance dell'A.S.L. AL viene approvato nelle more dell'adozione del P.I.A.O. – Piano Integrato Attività e Organizzazione previsto dall'art. 6 decreto legge n. 80/2021, convertito con legge n. 113/2021;

Viste le "Linee guida sul Piano Organizzativo del Lavoro Agile (P.O.L.A.) e indicatori di performance" pubblicate dal Dipartimento della Funzione Pubblica Ufficio per la valutazione della performance nel mese di dicembre 2020 - versione 1.0 – ed emanate allo scopo di fornire alle amministrazioni indicazioni metodologiche sull'elaborazione del P.O.L.A., nonché alcuni spunti di riflessione sul tema dei possibili indicatori di performance collegati al lavoro agile;

Considerato che l'art. 14, comma 1 della legge n. 124 del 2015, richiamato nell'ambito delle Linee Guida sul P.O.L.A. sopra menzionate, richiede alle amministrazioni pubbliche di redigere il Piano organizzativo del Lavoro Agile quale specifica sezione del Piano della Performance dedicata ai necessari processi di innovazione amministrativa da mettere in atto nelle amministrazioni pubbliche ai fini della programmazione e della gestione del lavoro;

Considerato altresì che in base alle suddette Linee Guida, in attesa dell'adozione del P.I.A.O. – Piano Integrato Attività e Organizzazione previsto dall'art. 6 decreto legge n. 80/2021, il P.O.L.A. costituisce una sezione del Piano della Performance, da adottare e pubblicare entro il 31 gennaio di ogni anno, da aggiornare secondo una logica di scorrimento programmatico;

Preso atto del Piano Organizzativo del Lavoro Agile (P.O.L.A.) – A.S.L. AL, nel testo allegato alla presente delibera, quale sezione del Piano della Performance triennio 2022-2024;

Vista la direttiva n. 2/2019 Presidenza del Consiglio dei Ministri con l'allegato documento "Misure per promuovere le pari opportunità e rafforzare il ruolo dei Comitati Unici di Garanzia nelle Amministrazioni Pubbliche";

Considerato che la direttiva di cui sopra, nel richiamare il D.Lgs. n. 198/2006, stabilisce che le amministrazioni pubbliche predispongano Piani Triennali di Azioni Positive (P.A.P.) tendenti ad assicurare la rimozione di ostacoli che impediscono la piena realizzazione delle pari opportunità sul lavoro e che tali piani debbano essere aggiornati annualmente entro il 31 gennaio di ogni anno, anche come allegato al Piano della Performance;

Visto il documento "Piano di Azioni Positive dell'A.S.L. AL - triennio 2022-2024" predisposto quale sezione del Piano della Performance triennio 2022-2024, in attesa dell'adozione del P.I.A.O.;

Rilevato che, al fine di assicurare la qualità, la comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, ogni amministrazione, ai sensi dell'articolo 11, comma 8, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, ha l'obbligo di pubblicare sul proprio sito istituzionale il Piano stesso;

Preso atto che il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", così come modificato dal decreto legislativo n. 97 del 25 maggio 2016, ribadisce all'art. 10, c. 8 che ogni amministrazione ha l'obbligo di pubblicare sul proprio sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente" il Piano di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150";

Considerato che la formulazione della proposta di un atto deliberativo impegna la responsabilità del soggetto proponente circa la regolarità amministrativa del contenuto della deliberazione nonché la legittimità della stessa;

Visto il parere espresso dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario ai sensi dell'art. 3/7 D.Lgs. n. 502 del 30.12.1992 e s.m.i.

DELIBERA

- 1) di approvare, per i motivi indicati in premessa, il Piano della Performance – triennio 2022-2024, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale, nelle more dell'adozione del P.I.A.O. – Piano Integrato Attività e Organizzazione previsto dall'art. 6 decreto legge n. 80/2021, convertito con legge n. 113/2021;
- 2) di prendere atto che il Piano Operativo del Lavoro Agile (P.O.L.A.), in attesa dell'adozione del P.I.A.O., costituisce sezione del Piano della Performance – triennio 2022-2024;
- 3) di prendere atto che il documento "Piano di Azioni Positive dell'A.S.L. AL - triennio 2022-2024", in attesa dell'adozione del P.I.A.O., costituisce sezione del Piano della Performance – triennio 2022-2024;
- 4) di pubblicare il Piano della Performance – triennio 2022-2024 sul sito web dell'A.S.L. AL nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente";
- 5) di dare atto che il provvedimento non comporta ex se alcun onere di spesa;
- 6) di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 28 c. 2 L.R. n. 10/1995 vista l'urgenza di provvedere in merito.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

dott. Michele Colasanto
-firmato digitalmente-

IL DIRETTORE SANITARIO

dott.ssa Sara Marchisio
-firmato digitalmente-

IL DIRETTORE GENERALE

dott. Luigi Vercellino
-firmato digitalmente-