

# FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

## FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **COGO MARIA DANIELA**  
Indirizzo **VIA E. RAGGIO, 12 - 15067 NOVI LIGURE (AL)**  
Telefono **0143/332223**  
Fax **0143/332229**  
E-mail **[mcogo@aslal.it](mailto:mcogo@aslal.it)**

Nazionalità Italiana  
Data di nascita 11/05/1961

### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Periodo 1989-2010  
Collaboratore Amm.vo USSL 70 Alessandria (poi ASO S. Antonio e Biagio e C. Arrigo) e successivamente ASL 22 Novi Ligure  
Avvocato Dirigente ASL 22 Novi Ligure Servizio Legale Responsabilità S.S, Contratti e Sanzioni Amministrative  
Avvocato Dirigente ASL AL Staff Legale – Settore Gestione Assicurazioni e Consulenza
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Azienda Sanitaria Locale AL – sede legale Casale M.to (AL) – V.le Giolitti, 2
- Tipo di azienda o settore  
Sanità
- Tipo di impiego  
Avvocato Dirigente
- Principali mansioni e responsabilità  
Staff Legale – Responsabile Settore Gestione Assicurazioni e Consulenza

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Periodo 1989-2010  
Componente Comitato Gestione Sinistri area Coord. Sovraz. AT/AL/CN - Componente Ufficio Gestione Rischio Clinico ASL AL  
Docente Università degli Studi Piemonte Orientale Corso di Laurea Infermieristica diritto del lavoro e istituzioni diritto pubblico - Docente Scuola Infermieri USSL 70 Alessandria (poi ASO) ed in vari corsi su materie di carattere giuridico - Componente Commissioni esami Scuola Infermieri USSL 70 Alessandria (poi ASO)  
Segretario Commissioni di concorso e Commissione Disciplina USSL 70 Alessandria (poi ASO)  
Presidente e segretario seggio elettorale Consiglio Sanitari ASO Alessandria e ASL 22  
Componente Collegio Arbitrale Disciplina ASL 22- Componente Comitato Etico ASL 22  
n.3 pubblicazioni su tematiche giuridiche  
Corso di formazione manageriale ASL AL - Corso di formazione manageriale per Dirigenti Sanità SAA Università degli Studi di Torino con tesi finale - Master in diritto penale della P.A. Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali di Roma con tesi finale partecipazione a circa n. 54 convegni-corsi di aggiornamento e partecipazione alla formazione

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

PRIMA LINGUA

ALTRE LINGUE

• Capacità di lettura

• Capacità di scrittura

• Capacità di espressione orale

### **CAPACITÀ E COMPETENZE**

#### **TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

continua degli Avvocati

Giudice Conciliatore

Maturità classica

Laurea in Giurisprudenza – Università degli Studi di Genova

Abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato – Corte d'Appello di Torino

Iscrizione Albo Speciale Avvocati Cassazionisti

Avvocato

**Italiano**

**Francese**

Scolastico

Scolastico

Scolastico

Buona capacità nell'utilizzo delle tecnologie informatiche