



Azienda Sanitaria Locale AL

Sede legale: Via Venezia 6

15121 Alessandria

Partita IVA/Codice Fiscale n. 02190140067

Delibera 348 del 17/04/2024

OGGETTO: RIDETERMINAZIONE MODALITÀ DI CORRESPONSIONE COMPENSO AI COMPONENTI DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE ASL AL CON DECORRENZA ANNO 2024.

DIRETTORE GENERALE – Dott. Vercellino Luigi

Nominato con D.G.R. n. 17-3299 del 28.05.2021

ACQUISITI i pareri del

Direttore Sanitario

Dott.ssa Marchisio Sara

Favorevole

Direttore Amministrativo

Dott. Colasanto Michele

Favorevole

Visto il D.Lgs. n. 502 del 30.12.1992 e successive modificazioni ed integrazioni;
Vista la D.C.R. n. 136-39452 del 22.10.2007 di individuazione delle Aziende Sanitarie Locali e dei relativi ambiti territoriali;
Visto il D.P.G.R. n. 85 del 17.12.2007 di costituzione dell'Azienda Sanitaria Locale AL;
Vista la D.G.R. n. 17-3299 del 28.05.2021 di nomina del Direttore Generale dell'ASL AL;
Richiamata la deliberazione del Direttore Generale n. 678 dell'11.10.2017 ad oggetto: "Individuazione degli atti di indirizzo e di governo e degli atti di gestione. Ripartizione delle competenze tra la Direzione Generale e le Strutture dell'A.S.L. AL";
Vista la D.G.R. n. 53-2487 del 23.11.2015, ad oggetto: "AA.SS.RR. - Procedimento regionale di verifica degli atti aziendali - Art. 3 D.Lgs. n. 502/1992 s.m.i. - D.C.R. n. 167-14087 del 03.04.2012 - D.G.R. n. 42-1921 del 27.07.2015 - Presa d'atto adeguamento alle prescrizioni regionali e recepimento definitivo ai sensi della D.C.R. n. 167-14087 del 03.04.2012, all. A, par. 5.1.", con la quale è stato recepito in via definitiva l'Atto Aziendale dell'ASL AL, come riadottato, a seguito delle prescrizioni regionali, con la deliberazione n. 711 del 06.10.2015;
Vista la D.G.R. n. 29-5942 del 17.11.2017, ad oggetto "Atti aziendali delle AA.SS.RR. - ASL AL di Alessandria - Atto n. 656 del 28.09.2017 'Atto Aziendale ASL AL adottato con deliberazione n. 711 del 06.10.2015 - proposta di modifiche'. Recepimento regionale ai sensi della D.C.R. n. 167-14087 del 03.04.2012, all. A, par. 5.1.";
Vista la D.G.R. n. 9-1784 del 31.07.2020 di recepimento delle modifiche all'Atto Aziendale e al Piano di Organizzazione di cui alle deliberazioni n. 352 del 25.05.2020 e n. 411 del 18.06.2020;

Richiamata la deliberazione n. 168 del 25.02.2022 con la quale è stato ricostituito l'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.) dell'ASL AL nominando con mandato triennale dalla data di adozione del provvedimento, rispettivamente, quale Presidente di detto Organismo l'ing. Raul Ragazzoni, inserito in Fascia 3 dell'Elenco Nazionale, al n. 3353 e quale Componente la dott.ssa Lidia Maria Pizzotti, inserita in Fascia 3 dell'Elenco Nazionale, al n. 866 e confermando altresì quale Componente il dott. Fabio Cargioli, già nominato con deliberazione n. 641 del 16.09.2020;

Considerato che con deliberazione n. 735 del 1.09.2023 è stata attivata procedura mediante pubblica selezione, per titoli, per l'individuazione di n. 1 componente O.I.V. in sostituzione del dott. Fabio Cargioli, componente con incarico in scadenza;

Richiamata la deliberazione n. 912 del 13.11.2023 ad oggetto "Organismo Indipendente di Valutazione dell'ASL A: nomina componente per la ricostituzione dell'Organismo" con cui è stata approvata la nomina del Dott. Fabio Cargioli per il triennio successivo alla data di adozione del provvedimento;

Vista la deliberazione n. 716 del 2.09.2022 di approvazione del Regolamento aggiornato per il funzionamento dell'Organismo Indipendente di Valutazione;

Vista la D.G.R. n. 25-6944 del 23.12.2013 "Linee di indirizzo regionali per le aziende ed enti del SSR della Regione Piemonte per la costituzione ed il funzionamento degli Organismi Indipendenti di Valutazione (OIV) in applicazione del D.lgs. 150/2009 e s.i.m. in materia di misurazione, valutazione e trasparenza della performance. Approvazione";

Preso atto che la deliberazione n. 168 del 25.02.2022 prevede per i componenti OIV la corresponsione di un compenso annuo forfettario spettante a ciascun componente non superiore ad euro 5.000,00 (euro 300,00 per seduta), comprensivo di IVA ed imposizioni fiscali, se dovute, oltre al rimborso di eventuali spese di viaggio con utilizzo di mezzi pubblici o auto propria, di vitto e soggiorno, alle condizioni previste per la Dirigenza S.S.N;

Considerata l'evoluzione della funzione dell'O.I.V. alla luce dell'attuale normativa quale soggetto aziendale preposto principalmente a sovrintendere, promuovere e monitorare, garantendo la correttezza dell'intero processo, il sistema di misurazione e valutazione delle performance,

svolgendo in modo indipendente le funzioni previste dal regolamento aziendale e dalla normativa di riferimento;

Valutato che le funzioni assegnate all'OIV vengono svolte costantemente durante il corso dell'anno non solo tramite gli incontri convocati (sedute) ma anche con analisi e valutazioni svolte da remoto attraverso video call, colloqui telefonici, mail, scambi di documentazione, ecc...;

Ritenuto pertanto di superare la modalità di corresponsione del compenso OIV per seduta, rideterminando il compenso annuale forfettario in € 5.000,00 per i componenti OIV e in € 6.000,00 per il presidente OIV, valutando le specifiche funzioni e responsabilità che la normativa riserva al presidente dell'Organismo, in analogia con provvedimenti analoghi adottati da diverse pubbliche amministrazioni, con decorrenza dall'annualità 2024;

Ritenuto altresì precisare che tali importi saranno al netto di oneri IRAP/IVA a carico dell'Azienda, oltre al rimborso di eventuali spese di viaggio con utilizzo di mezzi pubblici o auto propria, di vitto e soggiorno, alle condizioni previste per la Dirigenza S.S.N.;

Visto il parere espresso dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario ai sensi dell'art. 3/7 D.Lgs. n. 502 del 30.12.1992 e s.m.i.

DELIBERA

1. di rideterminare, per le motivazioni espresse in premessa, il compenso annuale forfettario all'Organismo Indipendente di Valutazione con decorrenza dall'annualità 2024 come segue: € 5.000,00 per i componenti OIV e in € 6.000,00 per il presidente OIV;
2. di precisare che tali importi saranno al netto di oneri IRAP/IVA a carico dell'Azienda, oltre al rimborso di eventuali spese di viaggio con utilizzo di mezzi pubblici o auto propria, di vitto e soggiorno, alle condizioni previste per la Dirigenza S.S.N.;
3. di dare atto che l'onere relativo al compenso da imputare al conto economico n. 03.10.1005 – Settore aziendale 7AG è previsto nella richiesta inviata alla Direzione Generale per la formazione del Bilancio di Previsione 2024 in corso di adozione, e se ne terrà conto in fase di assegnazione del budget anno 2024 alla struttura competente;
4. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 28 c. 2 L.R. n. 10/1995, stante l'urgenza di provvedere in merito.

Atto sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.

ATTESTAZIONE DI REGOLARITÀ TECNICA E CONTABILE

S.C. PROPONENTE: AFFARI GENERALI, RELAZIONI ISTITUZIONALI, TUTELE, ATTIVITÀ ISPETTIVA

Proposta 8/24

Responsabile del procedimento: Depetris Maurizio

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento essendo state osservate le norme e le procedure previste per la specifica materia.

**Il Direttore
Fumarola Angela**