

**MAPPATURA DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI**

**STRUTTURA : COMMISSIONE DI VIGILANZA SULLE STRUTTURE SANITARIE PRIVATE**

Descrizione Procedimento e riferimenti normativi	Iniziativa		Responsabile del procedimento			Termine conclusione procedimento e altri termini rilevanti	Tipologia del provvedimento finale	Provvedimento sostituibile da dichiarazione dell'istante/interessato o ottenibile con silenzio/assenso	Nome del soggetto con potere sostitutivo telefono, e-mail	Link Modulistica
	di parte	d'ufficio	Cognome Nome	Recapito Telefonico	e-mail					
Parere a Regione per apertura e funzionamento Case di Cura private Legge Regionale n. 5 del 14.01.1987 integrata dalla D.G.R n. 58-14492 del 29/12/2004	X		Dr.ssa Stefania Marchianò - Presidente	0131/306933 0142/434536 0142 434568	<a href="mailto:vigilanza.sanita@aslal.it">vigilanza.sanita@aslal.it</a>	inizio del procedimento 30 giorni dal ricevimento, conclusione a completa dimostrazione del possesso dei requisiti	verbale con parere conclusivo approvato dal Direttore Generale da inviare in Regione per il rilascio dell'Autorizzazione	NON PREVISTO	dott.ssa Daniela Fava - Segretario	NON PRESENTE
Attività di vigilanza Case di Cura private Legge Regionale n. 5 del 14.01.19987 Delibera Giunta Regionale n. 24-6579 del 28/10/2013		X	Dr.ssa Stefania Marchianò - Presidente	0131/306933 0142/434536 0142 434568	<a href="mailto:vigilanza.sanita@aslal.it">vigilanza.sanita@aslal.it</a>	sulla base delle disposizioni regionali	verbale con parere conclusivo da adottare con delibera del Direttore Generale	NON PREVISTO	dott.ssa Daniela Fava - Segretario	NON PRESENTE
Parere a Regione per apertura e funzionamento di Ambulatori o Strutture Sanitarie Private Delibera Consiglio Regionale 616-349 del 22/02/2000	X		Dr.ssa Stefania Marchianò - Presidente	0131/306933 0142/434536 0142 434568	<a href="mailto:vigilanza.sanita@aslal.it">vigilanza.sanita@aslal.it</a>	inizio del procedimento 30 giorni dal ricevimento, conclusione a completa dimostrazione del possesso dei requisiti previsti	verbale con parere conclusivo approvato dal Direttore Generale da inviare in Regione per il rilascio dell'Autorizzazione	NON PREVISTO	dott.ssa Daniela Fava - Segretario	NON PRESENTE
Attività di vigilanza su Ambulatori e strutture sanitarie private autorizzate ed accreditate Delibera Consiglio Regionale 616-349 del 22/02/2000		X	Dr.ssa Stefania Marchianò - Presidente	0131/306933 0142/434536 0142 434568	<a href="mailto:vigilanza.sanita@aslal.it">vigilanza.sanita@aslal.it</a>	sulla base delle disposizioni regionali	verbale con parere conclusivo da adottare con delibera del Direttore Generale	NON PREVISTO	dott.ssa Daniela Fava - Segretario	NON PRESENTE
Attività di vigilanza su servizi privati di assistenza alle persone dipendenti da sostanze d'abuso D.G.R. n. 12-6458 del 7/10/2013 e DD 934 del 19/11/2013		X	Dr.ssa Stefania Marchianò - Presidente	0131/306933 0142/434536 0142 434568	<a href="mailto:vigilanza.sanita@aslal.it">vigilanza.sanita@aslal.it</a>	con cedenza annuale	verbale con parere conclusivo da adottare con delibera del Direttore Generale	NON PREVISTO	dott.ssa Daniela Fava - Segretario	NON PRESENTE
Autorizzazione su Strutture residenziali Psichiatriche D.C.R. n. 357-1370 del 28/01/1997 D.G.R. n. 12-6458 del 7/10/2013 e DD 934 del 19/11/2013 D.G.R. 29-3944 DEL 19/09/2016 s.m.i.	X		Dr.ssa Stefania Marchianò - Presidente	0131/306933 0142/434536 0142 434568	<a href="mailto:vigilanza.sanita@aslal.it">vigilanza.sanita@aslal.it</a>	inizio del procedimento 30 giorni dal ricevimento, conclusione a completa dimostrazione del possesso dei requisiti previsti	verbale con parere conclusivo da adottare con delibera del Direttore Generale	NON PREVISTO	dott.ssa Daniela Fava - Segretario	NON PRESENTE

**MAPPATURA DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI**

**STRUTTURA : COMMISSIONE DI VIGILANZA SULLE STRUTTURE SANITARIE PRIVATE**

Descrizione Procedimento e riferimenti normativi	Iniziativa		Responsabile del procedimento			Termine conclusione procedimento e altri termini rilevanti	Tipologia del provvedimento finale	Provvedimento sostituibile da dichiarazione dell'istante/interessato o ottenibile con silenzio/assenso	Nome del soggetto con potere sostitutivo telefono, e-mail	Link Modulistica
	di parte	d'ufficio	Cognome Nome	Recapito Telefonico	e-mail					
Attività di vigilanza su Strutture residenziali psichiatriche D.C.R. n. 357-1370 del 28/01/1997 D.G.R. n. 12-6458 del 7/10/2013 e DD 934 del 19/11/2013 D.G.R. 29-3944 DEL 19/09/2016 s.m.i.		X	Dr.ssa Stefania Marchianò - Presidente	0131/306933 0142/434536 0142 434568	<a href="mailto:vigilanza.sanita@aslal.it">vigilanza.sanita@aslal.it</a>	con cedenza annuale	verbale con parere conclusivo da adottare con delibera del Direttore Generale	NON PREVISTO	dott.ssa Daniela Fava - Segretario	NON PRESENTE
Attività di vigilanza su Centri e studi di medicina dello sport autorizzati (D.M. 18/02/1982)		X	Dr.ssa Stefania Marchianò - Presidente	0131/306933 0142/434536 0142 434568	<a href="mailto:vigilanza.sanita@aslal.it">vigilanza.sanita@aslal.it</a>	con cadenza almeno biennale	verbale con parere conclusivo da adottare con delibera del Direttore Generale	NON PREVISTO	dott.ssa Daniela Fava - Segretario	NON PRESENTE
Attività di vigilanza su Ambulatori di recupero e rieducazione funzionale (D.C.R. n. 616-3149 del 22/02/2000)		X	Dr.ssa Stefania Marchianò - Presidente	0131/306933 0142/434536 0142 434568	<a href="mailto:vigilanza.sanita@aslal.it">vigilanza.sanita@aslal.it</a>	con cadenza almeno biennale	verbale con parere conclusivo da adottare con delibera del Direttore Generale	NON PREVISTO	dott.ssa Daniela Fava - Segretario	NON PRESENTE
Attività di vigilanza su Laboratori di analisi (L.R. n. 55 del 05/11/1987)		X	Dr.ssa Stefania Marchianò - Presidente	0131/306933 0142/434536 0142 434568	<a href="mailto:vigilanza.sanita@aslal.it">vigilanza.sanita@aslal.it</a>	con cadenza almeno annuale	verbale con parere conclusivo da adottare con delibera del Direttore Generale	NON PREVISTO	dott.ssa Daniela Fava - Segretario	NON PRESENTE
Attività di vigilanza su Ambulatori di Chirurgia Ambulatoriale Complessa (DGR 35-3310 del 16/05/2016)		X	Dr.ssa Stefania Marchianò - Presidente	0131/306933 0142/434536 0142 434568	<a href="mailto:vigilanza.sanita@aslal.it">vigilanza.sanita@aslal.it</a>	con cadenza almeno biennale	verbale con parere conclusivo da adottare con delibera del Direttore Generale	NON PREVISTO	dott.ssa Daniela Fava - Segretario	NON PRESENTE
Attività di vigilanza su Stabilimenti di cure termali (L. 23/12/1978 n. 833, Art. 43)		X	Dr.ssa Stefania Marchianò - Presidente	0131/306933 0142/434536 0142 434568	<a href="mailto:vigilanza.sanita@aslal.it">vigilanza.sanita@aslal.it</a>	con cadenza almeno biennale	verbale con parere conclusivo da adottare con delibera del Direttore Generale	NON PREVISTO	dott.ssa Daniela Fava - Segretario	NON PRESENTE
Attività di vigilanza su Centri Residenziali di Cure Palliative (D.G.R. n. 17-24510 del 06/05/1998)		X	Dr.ssa Stefania Marchianò - Presidente	0131/306933 0142/434536 0142 434568	<a href="mailto:vigilanza.sanita@aslal.it">vigilanza.sanita@aslal.it</a>	con cadenza almeno biennale	verbale con parere conclusivo da adottare con delibera del Direttore Generale	NON PREVISTO	dott.ssa Daniela Fava - Segretario	NON PRESENTE

MAPPATURA DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI

STRUTTURA : COMMISSIONE DI VIGILANZA SULLE STRUTTURE SANITARIE PRIVATE

Descrizione Procedimento e riferimenti normativi	Iniziativa		Responsabile del procedimento			Termine conclusione procedimento e altri termini rilevanti	Tipologia del provvedimento finale	Provvedimento sostituibile da dichiarazione dell'istante/interessato o ottenibile con silenzio/assenso	Nome del soggetto con potere sostitutivo telefono, e-mail	Link Modulistica
	di parte	d'ufficio	Cognome Nome	Recapito Telefonico	e-mail					
Attività di vigilanza su Ambulatori di Procreazione Medicalmente Assistita (DGR 43-4707 del 3/12/2001)		X	Dr.ssa Stefania Marchianò - Presidente	0131/306933 0142/434536 0142 434568	<a href="mailto:vigilanza.sanita@aslal.it">vigilanza.sanita@aslal.it</a>	con cadenza almeno biennale	verbale con parere conclusivo da adottare con delibera del Direttore Generale	NON PREVISTO	dott.ssa Daniela Fava - Segretario	NON PRESENTE