

MAPPATURA DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI

STRUTTURA : S.C. SALUTE MENTALE

Descrizione Procedimento e riferimenti normativi	Iniziativa		Responsabile del procedimento			Termine conclusione procedimento e altri termini rilevanti	Tipologia del provvedimento finale	Provvedimento sostituibile da dichiarazione dell'istante/ interessato o ottenibile con silenzio/ assenso	Nome del soggetto con potere sostitutivo telefono, e-mail	Link Modulistica
	di parte	d'ufficio	Cognome Nome	Recapito Telefonico	e-mail					
Liquidazione spese e/o fatture relative alla residenzialità - semiresidenzialità nell'area salute mentale ai sensi della D.C.R. 357-1370 del 28/01/1997 e s.m.i.		X	Paolo Casamento	0131 306965	dsm@aslal.it	15 -20 gg dalla data registrazione fatture su sistema contabile	Elenco contabile di Liquidazione	NO		NESSUNO
Liquidazione contributi riferiti alle Borse Lavoro e agli Assegni Terapeutici		X	Paolo Casamento	0131 306965	dsm@aslal.it	entro primi 10 gg di ogni mese	Elenco contabile di Liquidazione	NO		NESSUNO
Monitoraggio Borse lavoro e Assegni Terapeutici per pazienti affetti da patologia psichiatrica ed in carico ai Centri di Salute Mentale dell'ASL AL		X	D.ssa Patrizia Nicolini (Responsabile SS Psichiatria Area Nord) D.ssa O. Chiarlone (Responsabile Psichiatria Area Sud)	0131 - 306821 0143 - 332483	csm.alessandria@aslal.it e csm.novi@aslal.it	entro primi 5 gg di ogni mese	Riepilogo mensile per erogazione contributo	NO		NESSUNO