

**MAPPATURA PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI****S.C. TECNICO - TECNOLOGIE BIOMEDICHE - I.C.T.****AREA SISTEMI INFORMATICI****Direttore : Giorgio SERRATTO****Dirigente Sistemi Informatici: Salvatore SCARAMUZZINO****PERSONALE IN ORGANICO DISTRIBUITO SULLE VARIE SEDI: Comparto 17 - Dirigenza 1****Indirizzo PEC aziendale: aslal@pec.aslal.it****Indirizzo e-mail Struttura: ced@aslal.it**

Orario di apertura: dal lunedì al venerdì 8.00/12.00 - 13.00/16.30 Telefono: 0131-306700

SEDE CENTRALE: ALESSANDRIA

Responsabile di Procedimento ATTIVITA' AMMINISTRATIVA: Amalia MASTROVITO e-mail istituzionale: amastrovito@aslal.it

Responsabile di Procedimento ATTIVITA' SISTEMISTICA: Paolo PASINO e-mail istituzionale: ppasino@aslal.it

Responsabile di Procedimento ATTIVITA' GESTIONE APPLICATIVI: Roberto Pozzi e-mail istituzionale: rpozzi@aslal.it

Referenti Tecnici Hardware: Mirco SILVESTRINI, Claudio VERONESE, nicola TORRACO

Referenti Tecnici Software: Ivan MASSONE, Luca GHIO, Roberto POZZI, Roberto ROCCA, Daniele GROSSO, Stefano GARIONE, stefano SCRIBONI

Sede Operativa di CASALE MONFERRATO

Referente Amministrativo: Elisabetta SANLORENZO, clara FRANCO

Referenti Tecnici: Gabriele CORONA: e-mail istituzionale: gcorona@aslal.it; Antonella FUSANO: e-mail istituzionale: afusano@aslal.it

Sede Operativa di ACQUI TERME

Referente Tecnico: Diego POGGIO: e-mail istituzionale: dpoggio@aslal.it

Descrizione procedimento	Iniziativa		Responsabile del procedimento		Termine di conclusione	Tipologia del provvedimento finale	Nome del soggetto con potere sostitutivo	Provvedimento sostituibile da dichiarazione dell'istante interessato o ottenibile con silenzio/assenso	Link modulistica
	di parte	d'ufficio	Cognome Nome	e-mail					
<b>PROGRAMMAZIONE / PIANIFICAZIONE</b>									
Piano annuale investimenti in tecnologie informatiche		X	Salvatore SCARAMUZZINO Amalia MASTROVITO	<a href="mailto:sscaramuzzino@aslal.it">sscaramuzzino@aslal.it</a> <a href="mailto:amastrovito@aslal.it">amastrovito@aslal.it</a>	dicembre	Delibera del Direttore Generale	Giorgio Serratto	non pertinente	<a href="http://www.aslal.it/Ricerca/Atti_Sito">www.aslal.it/Ricerca/Atti_Sito</a>
Definizione dei budget		X	Amalia MASTROVITO	<a href="mailto:amastrovito@aslal.it">amastrovito@aslal.it</a>	da concordare	Delibera del Direttore Generale	Salvatore SCARAMUZZINO	non pertinente	<a href="http://www.aslal.it/Ricerca/Atti_Sito">www.aslal.it/Ricerca/Atti_Sito</a>
Piano manutenzione preventiva e correttiva patrimonio tecnologico informatico, software e applicativi		X	Salvatore SCARAMUZZINO	<a href="mailto:sscaramuzzino@aslal.it">sscaramuzzino@aslal.it</a>	dicembre	Determina dirigenziale	Giorgio Serratto	non pertinente	<a href="http://www.aslal.it/Ricerca/Atti_Sito">www.aslal.it/Ricerca/Atti_Sito</a>

Descrizione procedimento	Iniziativa		Responsabile del procedimento		Termine di conclusione	Tipologia del provvedimento finale	Nome del soggetto con potere sostitutivo	Provvedimento sostituibile da dichiarazione dell'istante interessato o ottenibile con silenzio/assenso	Link modulistica
	di parte	d'ufficio	Cognome Nome	e-mail					
<b>PROCEDURE PER AGGIUDICAZIONE ED ESECUZIONE CONTRATTI</b>									
Individuazione procedure di gara/affidamento in base a tipologia beni e importi presunti, indagini di mercato, trattative dirette, predisposizione per pubblicazioni e provvedimenti, stipula contratti		X	Amalia MASTROVITO	<a href="mailto:amastrovito@aslal.it">amastrovito@aslal.it</a>	da concordare	Determina dirigenziale	Salvatore SCARAMUZZINO	non pertinente	<a href="http://www.aslal.it/Ricerca/Atti_Sito">www.aslal.it/Ricerca/Atti_Sito</a>
Predisposizione atti propedeutici a gare d'appalto (capitolati e schede tecniche)		X	Stefano GARIONE Roberto POZZI PASINO Mirco SILVESTRINI Roberto ROCCA Stefano SCRIBONI	<a href="mailto:sgarione@aslal.it">sgarione@aslal.it</a> <a href="mailto:rpozzi@aslal.it">rpozzi@aslal.it</a> <a href="mailto:ppasino@aslal.it">ppasino@aslal.it</a> <a href="mailto:msilvestrini@aslal.it">msilvestrini@aslal.it</a> <a href="mailto:rrocca@aslal.it">rrocca@aslal.it</a> <a href="mailto:sscriboni@aslal.it">sscriboni@aslal.it</a>	da concordare	Determina dirigenziale	Salvatore Scaramuzzino	non pertinente	<a href="http://www.aslal.it/Ricerca/Atti_Sito">www.aslal.it/Ricerca/Atti_Sito</a>
<b>Gestione amministrativa</b>									
Controllo ordinativi, liquidazione fatture e trasmissione in Ragioneria per mandati pagamento			Amalia MASTROVITO Elisabetta SANLORENZO	<a href="mailto:amastrovito@aslal.it">amastrovito@aslal.it</a> <a href="mailto:esanlorenzo@aslal.it">esanlorenzo@aslal.it</a>	20 giorni da ricevimento fattura	non pertinente	Salvatore SCARAMUZZINO	non pertinente	<a href="http://www.aslal.it/amministrazione trasparente">www.aslal.it/amministrazione trasparente</a>
Controllo adempimenti Privacy contratti di manutenzione		X	Roberto POZZI	<a href="mailto:rpozzi@aslal.it">rpozzi@aslal.it</a>	entro 7 gg da aggiudicazione	non pertinente	Stefano GARIONE	non pertinente	
Attivazioni profili e abilitazioni utenze informatiche	X		in base alla procedura informatica di competenza, tutti i collaboratori	<a href="#">in base all'ambito di competenza</a>	7 gg. da richiesta	non pertinente	Salvatore SCARAMUZZINO	non pertinente	<a href="http://www.aslal.it/Ricerca/Atti_Sito">www.aslal.it/Ricerca/Atti_Sito</a>
<b>Controllo tecnico esecuzione forniture e servizi</b>									
Sistemistica Hardware		X	c.s. in base all'ambito di competenza	c.s. in base all'ambito di competenza	tempestivo	non pertinente	Salvatore SCARAMUZZINO	non pertinente	
Applicativi Software		X	c.s. in base all'ambito di competenza	c.s. in base all'ambito di competenza	tempestivo	non pertinente	Salvatore SCARAMUZZINO	non pertinente	
Rilascio dichiarazioni/rapportini di esecuzione attività/interventi Hw e Sw		X	c.s. in base all'ambito di competenza	c.s. in base all'ambito di competenza	tempestivo	non pertinente	Salvatore SCARAMUZZINO	non pertinente	