

## **DISCIPLINARE DI GARA**

**PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI SUPPORTO ALLA GESTIONE INFORMATIZZATA DEL FARMACO IN UNITA’ POSOLOGICA CON PREPARAZIONE DELLA TERAPIA PERSONALIZZATA “A BORDO LETTO” DEL PAZIENTE**

**(C.I.G. n. 02314327B8)**

APPROVATO CON DELIBERAZIONE n. 865 del 6 luglio 2010

## Art. 1) Oggetto e modalità di gara.

Il presente disciplinare di gara ha per oggetto l'affidamento di servizi di supporto alla gestione informatizzata del farmaco in unità posologica con preparazione della terapia personalizzata "a bordo letto" del paziente presso l'ASL AL, come meglio specificato nel Capitolato speciale di gara.

L'appalto sarà tenuto secondo la procedura aperta di cui al D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., nel rispetto delle norme del Codice Civile, delle norme sia nazionali che regionali in materia, del presente Disciplinare e del Capitolato speciale di gara.

La partecipazione alla gara presuppone, da parte del concorrente, la perfetta conoscenza e l'accettazione delle condizioni contenute nel presente Disciplinare, nel Capitolato speciale di gara e suoi allegati, nonché delle norme di legge e regolamenti in materia.

## Art. 2) Durata dell'appalto

L'appalto ha la durata di **9 (nove) anni** con decorrenza dalla data di aggiudicazione definitiva.

Il contratto è articolato nelle due distinte fasi di seguito riportate:

- ✓ Fase 1: Avvio e Verifica della raggiungibilità dei risultati attesi della durata di 9 (nove) mesi.
- ✓ Fase 2: Sviluppo del Progetto

**Al termine dei 9 mesi della Fase 1, l'ASL AL potrà recedere dal contratto, con decisione motivata, qualora il servizio, pur dichiarato idoneo in sede di gara, si rilevi non corrispondente agli indicatori di verifica evidenziati nell'allegato D.**

E' escluso il rinnovo tacito.

Il contratto non potrà essere ceduto in tutto o in parte, né essere eseguito da altre persone, neppure per mezzo di procuratore, senza la preventiva autorizzazione dell'Azienda Sanitaria interessata.

L'ASL si riserva la facoltà di prorogare il contratto, nel rispetto delle modalità previste dalla vigente normativa, per un massimo di mesi 6 (sei) dopo la scadenza.

## Art. 3) Sopralluogo

E' obbligatorio il sopralluogo da parte delle Ditte concorrenti presso i magazzini ed i centri utilizzatori da servire, oggetto della presente procedura, per l'effettuazione dei necessari rilievi tecnici che saranno ritenuti necessari ed indispensabili per la redazione del progetto – offerta e per la valutazione di tutti gli oneri previsti dal presente Capitolato Speciale.

**La ditta offerente dovrà presentare richiesta di sopralluogo inviando richiesta per la predisposizione del calendario degli incontri**

- **mediante fax (0131-865450)**
- **mediante e-mail: [gare.tortona@aslal.it](mailto:gare.tortona@aslal.it)**

Nella documentazione amministrativa allegata all'offerta le Ditte concorrenti dovranno trasmettere una dichiarazione attestante di aver effettuato il prescritto sopralluogo e di aver preso visione di tutte le situazioni generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dell'offerta. (allegato C)

## Art. 4) Modalità di partecipazione alla gara.

Per prendere parte alla gara ogni concorrente dovrà predisporre un plico sigillato, recante l'indirizzo dell'ASL, il mittente e la dicitura "OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI DI SUPPORTO ALLA GESTIONE INFORMATIZZATA DEL FARMACO IN UNITÀ POSOLOGICA CON PREPARAZIONE DELLA TERAPIA PERSONALIZZATA "A BORDO LETTO" DEL PAZIENTE PER L'AZIENDA SANITARIA LOCALE AL".

Tale plico dovrà contenere:

A) una busta riportante esternamente la dicitura "OFFERTA ECONOMICA", debitamente sigillata e firmata sui lembi, contenente esclusivamente l'offerta economica, redatta secondo le disposizioni del successivo art. 7 del presente disciplinare di gara

B) una busta, riportante esternamente la dicitura "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" debitamente

sigillata e firmata sui lembi, contenente la documentazione a corredo dell'offerta, da inviare a pena di esclusione dalla gara, richiesta al successivo art. 5 del presente disciplinare di gara  
C) una busta, riportante esternamente la dicitura "DOCUMENTAZIONE TECNICA" debitamente sigillata e firmata sui lembi, contenente la documentazione necessaria per permettere la valutazione tecnica e qualitativa da parte dell'apposita Commissione Tecnica, richiesta al successivo art. 6 del presente disciplinare di gara.

Il plico dell'offerta, debitamente sigillato, dovrà pervenire, **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 13 SETTEMBRE 2010**, presso l'Ufficio Protocollo dell'Azienda Regionale ASL AL - Via Galileo Galilei, 1 - 15057 TORTONA.

**L'invio del plico è ad esclusivo rischio del mittente e saranno considerate nulle e come non presentate le offerte pervenute oltre il termine prestabilito.**

Il giorno **15 SETTEMBRE 2010, alle ore 10,00**, presso la sede della S.O.C. Logistica Economato, P.zza Antico Borgo del Loreto, Tortona, si procederà all'esperimento della gara, secondo il seguente programma:

1. accertamento dei nominativi delle Ditte che hanno formulato offerta entro i termini previsti;
2. apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa richiesta a pena di esclusione dalla gara;
3. sorteggio degli offerenti ai quali richiedere la comprova del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico organizzativa, richiesti, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163
4. rinvio a data da definire

Trascorsi i termini previsti dal predetto art. 48 del D.Lgs. 163/2006, ed effettuate le verifiche richieste, la S.O.C. Logistica Economato provvederà alla trasmissione della documentazione tecnica alla Commissione appositamente costituita, per la valutazione qualitativa delle offerte ammesse.

Successivamente, nel giorno ed ora che saranno preventivamente comunicati a tutte le ditte concorrenti ammesse, si procederà all'esperimento della 2<sup>a</sup> fase di gara, secondo il seguente programma:

1. acquisizione del verbale predisposto dalla Commissione Tecnica, relativo alla valutazione qualitativa, secondo quanto meglio specificato dall'art. 9 "Criteri e procedure di aggiudicazione" del disciplinare di gara, e registrazione dei relativi punteggi assegnati alle singole offerte;
2. apertura delle buste contenenti le offerte economiche, registrazione delle offerte ed attribuzione dei punteggi relativi al prezzo;
3. somma dei punteggi, per qualità e per prezzo, e aggiudicazione della fornitura a favore della Ditta che avrà conseguito complessivamente il punteggio globale più alto ricavato dalla sommatoria dei punteggi attribuiti in sede di valutazione qualitativa e di prezzo.

## **Art. 5) Documentazione amministrativa.**

Unitamente all'offerta, come specificato al precedente art. 4 del presente disciplinare di gara, le Ditte concorrenti dovranno produrre la seguente documentazione, a pena di esclusione dalla gara:

- a) Ricevuta o titolo comprovante la costituzione del deposito cauzionale provvisorio di **€ 400.000=**, ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163, pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto (**€ 20.000.000=**), effettuato, a scelta del concorrente in una delle forme previste dall'art. 75, commi 1, 2 e 3 del D.Lgs. 163/2006. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, cod.civ., nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto stesso. La garanzia deve avere validità di 90 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. L'offerta deve tuttavia essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia fidejussoria, per ulteriori 90 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione, su richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura.  
note: in caso di R.T.I. il deposito cauzionale deve essere presentato dall'Impresa designata quale capogruppo; in caso di consorzio, deve essere presentato dal consorzio concorrente
- b) Dichiarazione d'impegno, ai sensi dell'art. 75, comma 8 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163, da parte di un fideiussore autorizzato a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, prevista al

successivo art. 12 del presente disciplinare di gara, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario;  
note: in caso di R.T.I. l'impegno deve essere presentato dall'Impresa designata quale capogruppo; in caso di consorzio, deve essere presentato dal consorzio concorrente

- c) Dichiarazione rilasciata da almeno 2 Istituti di credito o intermediari autorizzati ai sensi della Legge 01/09/1993 n. 385, concernente la capacità economica e finanziaria (art. 41, 1° comma, lett. a) del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163)

note: in caso di R.T.I. le dichiarazioni devono essere relative a tutte le imprese partecipanti al raggruppamento

- d) Dichiarazione concernente la capacità economico-finanziaria (art. 41, 1° comma, lett. c) del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163) attestante che il fatturato globale, negli ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data di pubblicazione del bando, risulta complessivamente non inferiore ad **€ 30.000.000,00=** (trentamiloni)

note: in caso di R.T.I. la capacità economico finanziaria dovrà essere posseduta nel complesso del raggruppamento

- e) Dichiarazione concernente la capacità tecnica (art. 42, 1° comma, lett. a) del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163) attestante di aver effettuato nel triennio precedente (2007/2009) prestazioni attinenti all'oggetto della gara e/o forniture di sistemi informativi dedicati a processi clinico/sanitari e/o servizi di gestione e manutenzione di tecnologie in ambito clinico/sanitario e/o forniture di sistemi per la gestione dei farmaci ospedalieri per un importo pari ad **€ 7.000.000,00=** (settemilioni) con l'indicazione dei destinatari, pubblici o privati, della fornitura stessa; se trattasi di forniture prestate a favore di amministrazioni o enti pubblici, esse sono provate da certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi, se trattasi di forniture prestate a privati, l'effettuazione effettiva della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente.

note: in caso di R.T.I. la capacità tecnica dovrà essere posseduta nel complesso del raggruppamento

- f) Dichiarazione attestante la titolarità di almeno un contratto con struttura sanitaria, avviato o concluso nel triennio 2007/2009 e fino alla data di pubblicazione del bando, che ricomprenda servizi e/o forniture nell'ambito della gestione del farmaco, con l'indicazione dei destinatari, pubblici o privati, della fornitura stessa; se trattasi di forniture prestate a favore di amministrazioni o enti pubblici, esse sono provate da certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi, se trattasi di forniture prestate a privati, l'effettuazione effettiva della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente.

note: in caso di R.T.I. la titolarità del contratto dovrà essere posseduta dalla mandataria del raggruppamento

- g) Certificazione di sistemi di qualità, basati sulla serie di norme europee in materia e certificati da organismi accreditati, in materia di prestazioni attinenti all'oggetto della gara e/o forniture di sistemi informativi dedicati a processi clinico/sanitari e/o servizi di gestione e manutenzione di tecnologie in ambito clinico/sanitario e/o forniture di sistemi per la gestione dei farmaci ospedalieri.

- h) Ricevuta in originale del versamento di € 100,00 ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità, comprovante il pagamento della contribuzione di cui alla deliberazione del 10 gennaio 2007 dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (pubblicata sulla G.U. n.12 del 16 gennaio 2007) circa l'ammontare dovuto dai soggetti pubblici e privati.

A tal fine si precisa che il pagamento può essere fatto

- on line, collegandosi al portale web - Sistema di Riscossione" all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it> e seguendo le istruzioni disponibili sul portale

- mediante versamento su c.c.p. n° 73582561, intestato a "AUT. CONTR. PUBBL.", Via di Ripetta, 246 - 00186 Roma (C.F. 97163520584) presso qualsiasi Ufficio Postale.

La causale del versamento deve riportare esclusivamente:

- il Codice Fiscale della ditta partecipante

- il CIG che identifica la procedura

Si precisa che il codice identificativo gara (CIG) necessario per il pagamento del contributo di cui sopra è: **02314327B8**

note: in caso di R.T.I. il versamento deve essere effettuato dall'impresa designata quale capogruppo; in caso di consorzio il versamento deve essere effettuato dal consorzio concorrente.

- i) Copia del presente capitolato speciale e del disciplinare di gara, debitamente sottoscritti dal Legale Rappresentante per conferma ed accettazione su tutte le pagine e con doppia sottoscrizione, in calce a entrambi i documenti, per accettazione incondizionata e senza riserve delle clausole in essi contenute, ai sensi degli artt. 1341 e 1342 del Codice Civile. La presentazione dell'offerta implica, per le ditte partecipanti, l'accettazione incondizionata di tutte le clausole, norme e condizioni contenute nel presente capitolato speciale e nel disciplinare di gara.

note: in caso di R.T.I. le copie del capitolato e del disciplinare dovranno essere firmate per conferma ed accettazione da tutte le ditte che partecipano al raggruppamento; in caso di consorzio sia il consorzio

che l'impresa consorziata individuata per l'esecuzione della fornitura devono provvedere a firmare i predetti documenti

- j) Dichiarazione redatta ai sensi del D.P.R. 445/2000 utilizzando il fac simile (allegato "A"), a dimostrazione del possesso dei requisiti di ordine generale e professionali, di cui all'art. 38 e 39 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163.

note: in caso di R.T.I. la dichiarazione deve essere presentata da tutte le ditte che partecipano al raggruppamento; in caso di consorzio sia il consorzio che l'impresa consorziata individuata per l'esecuzione della fornitura.

- k) Dichiarazione di avvenuto sopralluogo presso i posti dove devono essere eseguite le prestazioni. La ditta concorrente è obbligata ad effettuare il sopralluogo al fine di prendere visione della situazione dei luoghi e dei servizi e rendersi perfettamente edotta di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sui servizi oggetto dell'appalto. La ditta offerente dovrà presentare richiesta di sopralluogo inviando richiesta a mezzo fax (0131-865450) o mezzo e-mail [gare.tortona@aslal.it](mailto:gare.tortona@aslal.it) per la predisposizione del calendario degli incontri (Allegato "C").

- l) Copia sottoscritta del Documento Unico di Valutazione dei Rischi dovuti alle Interferenze (D.U.V.R.I.) di cui all'art. 26, c. 3 del D.Lgs. n° 81/2008 (allegato "D")

note: in caso di R.T.I. la copia del D.U.V.R.I. dovrà essere firmata per conferma ed accettazione da tutte le ditte che partecipano al raggruppamento; in caso di consorzio sia il consorzio che l'impresa consorziata individuata per l'esecuzione della fornitura devono provvedere a firmare il D.U.V.R.I.

- m) Eventuali risposte a richieste di chiarimenti che verranno pubblicate sul sito internet aziendale, debitamente sottoscritte per totale e completa accettazione.

- n) In caso di R.T.I. già costituito, copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria; in caso di R.T.I. non ancora costituiti, dichiarazioni (o dichiarazione congiunta) rese dal legale rappresentante di ogni Impresa raggruppanda o da persona dotata di poteri di firma attestanti:

- a quale Impresa raggruppanda, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37, comma 8, del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163.

L'Amministrazione si riserva, in caso di aggiudicazione, di verificare i requisiti dichiarati, mediante l'acquisizione d'ufficio dei certificati attestanti il possesso di stati, fatti e qualità dei soggetti dichiaranti.

Il concorrente potrà attestare il possesso dei requisiti previsti dal presente articolo mediante dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445; **ai concorrenti sorteggiati, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163, al concorrente aggiudicatario ed a quello che segue in graduatoria, è richiesta la documentazione probatoria, a conferma di quanto dichiarato in sede di gara.**

**Alla ditta sorteggiata verrà richiesta, quale documentazione probatoria, la presentazione dei certificati, con l'indicazione degli importi e delle date della fornitura stessa, per tutte le aziende che la ditta avrà indicato nella dichiarazione di cui ai punti e) e f) del presente articolo.**

Sono esclusi dalla partecipazione alla presente gara i candidati che si trovino in una delle condizioni elencate all'art. 38 D.Lgs. 163/2006.

Qualora il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato, ai sensi dell'art. 34 del D. Lgs. n. 163/2006, non sia in grado di provare la propria capacità economica e finanziaria e tecnica, egli è ammesso a provare tali requisiti nei modi e nelle forme di cui all'art. 49 del D. Lgs. 163/2006.

Le imprese non italiane dovranno rendere le dichiarazioni di cui sopra conformemente alla eventuale normativa pertinente del paese di origine ed allegare quanto richiesto con traduzione in lingua italiana.

## Art. 6) Documentazione tecnica

Unitamente all'offerta, come specificato al precedente art. 4 del presente disciplinare di gara, le Ditte concorrenti dovranno altresì produrre un progetto tecnico, recante gli elementi di valutazione di cui all'art. 9 del presente disciplinare di gara, articolato secondo quanto esplicitato all'art. 2 del Capitolato speciale di gara, nei seguenti capitoli:

- MODELLO ORGANIZZATIVO COMPLESSIVO PROPOSTO
- SISTEMA INFORMATIVO ED APPLICAZIONI
- METODOLOGIA DI ATTUAZIONE DEI SERVIZI

Il progetto tecnico non dovrà mostrare, a pena di esclusione, alcun riferimento ai costi e/o ai prezzi dei servizi e dell'attività oggetto dell'appalto.

Al progetto tecnico dovrà essere allegato un computo metrico non valorizzato nel quale indicare, distinte per presidio ospedaliero, le tipologie e la quantità di attrezzature e tecnologie offerte, nonché il personale interessato al servizio, con le relative qualifiche e professionalità, secondo lo schema allegato al presente disciplinare di gara (allegato "E").

Il "Progetto Tecnico" dovrà essere timbrato e firmato dal Legale Rappresentante o da Procuratore solo sulla prima e sull'ultima pagina; in caso di R.T.I. non ancora costituiti, da tutti i legali Rappresentanti delle Società o da Procuratori.

La ditta concorrente dovrà presentare un solo progetto; le offerte contenenti più soluzioni comporteranno l'esclusione dalla gara.

E' facoltà della ditta produrre tutta la ulteriore documentazione, oltre quella richiesta, che ritiene utile al fine della valutazione dei parametri di qualità.

## **Art. 7) Offerta economica.**

I soggetti candidati devono formulare la propria offerta economica, redatta in lingua italiana e regolare di bollo, debitamente timbrata e firmata su ogni pagina dal titolare della ditta o dal legale rappresentante i cui poteri risultino inequivocabilmente dalla documentazione di gara (in caso di R.T.I. non ancora formalmente costituito, da tutti i componenti dello stesso), che costituisce proposta contrattuale, compilando lo schema (allegato "B" ed i rispettivi allegati 1, 1/bis e 2), parte integrante del presente disciplinare di gara.

**L'importo totale a base d'asta ammonta ad € 20.000.000,00= IVA esclusa, oltre € 26.745,75=, non soggetti a ribasso, per costi della sicurezza per l'eliminazione delle interferenze (D.U.V.R.I.)**

**Non sono ammesse offerte in aumento o a sconto zero.**

**In caso di discordanza tra i prezzi esposti in cifre e quelli esposti in lettere, varrà l'indicazione più favorevole alla Stazione Appaltante.**

Il prezzo offerto deve essere comprensivo di qualunque costo e onere accessorio, ivi compresi i costi per la sicurezza relativi ai rischi propri dell'attività della Ditta concorrente e per tutto quanto richiesto dal presente capitolato salvo quanto espressamente escluso.

Non sono ammesse offerte alternative, parziali, plurime, condizionate o espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta, propria o altrui.

La ditta concorrente dovrà inoltre indicare in offerta lo sviluppo del canone negli anni di contratto, compilando gli allegati allo schema d'offerta (allegati 1 – totale Azienda, 1/bis – primi tre anni di contratto suddivisi in trimestri, 2 – riepilogo annuo per singolo presidio) riportando il dettaglio delle seguenti voci di costo che concorrono alla formulazione del canone complessivo offerto:

- a) servizio di realizzazione e consegna unità posologiche;
- b) investimenti per l'automazione di presidio;
- c) tecnologie informatiche;
- d) servizi.

All'offerta dovrà essere inoltre allegato un computo metrico valorizzato (allegato B/bis) che riporti, distinte per ogni presidio ospedaliero, le tipologie, la quantità di attrezzature e tecnologie offerte, con il valore unitario di ogni apparecchiatura/impianto.

**Qualora nel corso della durata contrattuale, a seguito di provvedimenti regionali, dovesse modificarsi la composizione organizzativa dell'Azienda, i canoni varieranno di conseguenza, in funzione di quanto specificato nell'allegato 2, sopra riportato.**

Nel caso di offerta presentata da raggruppamento temporaneo, costituito o costituendo, e consorzio ordinario di concorrenti, essa dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate/raggruppande e deve specificare le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese, contenendo l'impegno, che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo con rappresentanza ad una di esse indicata quale capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto delle proprie mandanti.

L'offerta ha natura di proposta contrattuale. La proposta contrattuale è sempre revocabile. Il limite per l'esercizio della facoltà di revoca è costituito dal termine per la presentazione dell'offerta. Trascorso tale termine la proposta contrattuale diventa irrevocabile e il soggetto candidato è obbligato alla propria offerta

per il periodo di gg. 180 a partire dalla data ultima fissata per la presentazione dell'offerta. Trascorso tale termine senza che sia intervenuta l'aggiudicazione, il soggetto candidato, con espressa dichiarazione scritta da inviare al medesimo indirizzo indicato per la presentazione dell'offerta, può revocare quest'ultima.

## Art. 8) Raggruppamenti di imprese.

In caso di Raggruppamento Temporaneo d'Impresa, così come previsto dal D.Lgs. 163/2006, le offerte (economica e tecnica) dovranno essere sottoscritte da tutte le Imprese raggruppate, dovranno specificare le parti del servizio che saranno eseguite da singole Imprese e dovranno contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse Imprese si conformeranno alla disciplina prevista nella citata normativa, specie per quanto riguarda il mandato speciale con rappresentanza ad un'Impresa capogruppo.

In caso di aggiudicazione l'Impresa capogruppo deve presentare, entro e non oltre 30 giorni dall'avvenuta aggiudicazione, il mandato collettivo speciale e relativa procura conferitale dalle Imprese mandanti, redatto con scrittura autenticata.

## Art. 9) Criteri e procedure di aggiudicazione.

La gara sarà espletata mediante procedura aperta ai sensi degli artt. 54, 55, 64 e 70 del D.Lgs. 12.04.2006 n. 163 e s.m.i. con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli artt. 81,83 e 84 dello stesso Decreto, sulla base della valutazione formulata da una Commissione Tecnica appositamente costituita.

Non è ammesso che un concorrente presenti progetti-offerta con modalità diverse da quelle indicate nei punti precedenti e che, conseguentemente, non sia possibile o renda incerta la valutazione del "Progetto Tecnico" e/o dell'"Offerta Economica"; in tale caso il concorrente sarà escluso dalla gara.

I Criteri essenziali di valutazione del progetto-offerta sono i seguenti:

- a) QUALITA' DEL PROGETTO TECNICO      fino a punti 60/100
- b) PREZZO    fino a punti 40/100

Il progetto tecnico deve essere redatto sulla base degli indirizzi formulati dal Capitolato Speciale ponendo attenzione, in particolare, a quanto indicato all'Articolo 2 ed al relativo Allegato C del capitolato speciale stesso.

### a) "qualità del progetto tecnico"- fino a 60 (sessanta) punti – 60/100.

La documentazione tecnica presentata da ciascuna ditta sarà esaminata e valutata, antecedentemente l'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, da una apposita Commissione Giudicatrice, individuata dall'ASL, la quale attribuirà, a suo insindacabile giudizio, il punteggio relativo al parametro qualità sulla base dei seguenti sottocriteri, a ciascuno dei quali è assegnato il sotto indicato punteggio:

rif.	Criterio	Punteggio generale	Di cui
1	<b>MODELLO ORGANIZZATIVO COMPLESSIVO PROPOSTO</b>	<b>30</b>	
	modularità e flessibilità del modello organizzativo di riferimento con particolare attenzione alla flessibilità di gestione della personalizzazione della terapia per paziente presso i reparti, in funzione delle loro caratteristiche cliniche ed organizzative		15
	metodologie applicate, flussi organizzativi, tracciabilità e documentazione dei processi, tracciabilità delle terapie e dei farmaci		7
	coerenza ed integrazione delle componenti del progetto, e di quanto già presente/previsto presso l'ASL AL, e loro risposta agli obiettivi strategici del progetto		3
	automazione a supporto del sistema offerta per i reparti e per la Farmacia/magazzino		5
2	<b>SISTEMA INFORMATIVO/INFORMATICO</b>	<b>10</b>	
	funzionalità dei software applicativi proposti, con particolare evidenza di specifiche procedure, compatibilità ed interfacciamento/integrazione con gli applicativi esistenti		5
	Caratteristiche generali ed architetture della soluzione informatica, anche in riferimento alla rete Wireless		2

	Procedure di backup per l'operatività in assenza del sistema informatico/informativo e della sostituzione delle tecnologie in avaria	2
	Tecnologia offerta e rimpiazzo della stessa che si rendesse obsoleta durante la vigenza del progetto	1
3	<b>METODOLOGIA DI ATTUAZIONE DEI SERVIZI</b>	<b>20</b>
	fornitura delle unità posologiche	9
	servizi di supporto al personale dell'ASL e formazione	7
	servizi di manutenzione delle tecnologie di automazione delle attività e delle tecnologie informatiche	3
	rispetto del piano di sviluppo	1
<b>TOTALE PUNTEGGIO QUALITA'</b>		<b>60</b>

I progetti Tecnici saranno esaminati dalla Commissione e per l'attribuzione dei singoli punteggi riservati ad ogni criterio e sottocriterio, la Commissione medesima avrà a disposizione i seguenti coefficienti di valutazione:

Giudizio	Coefficiente
Ottimo	1,00
Buono	0,75
Sufficiente	0,55
Quasi sufficiente	0,45
Non pienamente Sufficiente	0,25
Insufficiente	0,00

**Non saranno ammessi al proseguimento della gara i progetti-offerta che non avranno raggiunto, in questa fase (Punto a, qualità), la sufficienza (cioè 33 punti).**

**b) prezzo dell'appalto - fino a 40 (quaranta) punti – 40/100.**

Il parametro prezzo si compone di due parametri, il canone complessivo del servizio ed il costo dell'Unità Posologica per le dosi eccedenti le quantità previste, ai quali verranno attribuiti i seguenti punteggi, per i rispettivi sottoparametri:

Canone complessivo del servizio

**A tale valore verranno attribuiti fino a punti 38 mediante l'applicazione della seguente formula:**

$$P_i = 38 \times \sqrt{C_{min}/C_i}$$

Intendendo con

P<sub>i</sub> = il punteggio da attribuire al concorrente i-esimo;  
C<sub>min</sub> = il canone complessivo più basso tra i concorrenti;  
C<sub>i</sub> = il valore del canone complessivo del concorrente i-esimo.

Dose unitaria

**prezzo/dose unitaria**, IVA esclusa, proposto dalla Ditta concorrente nell'ipotesi di superamento in più del limite del 10% del quantitativo dosi unitarie lavorate previsto per la definizione dell'importo a base d'asta (vedasi al riguardo l'art. 11 del Capitolato speciale di gara).

**A tale valore saranno attribuiti fino a punti 2 mediante l'applicazione della seguente formula:**

$$P_i = 2 \times \sqrt{C_{min}/C_i}$$

Intendendo con

P<sub>i</sub> = il punteggio da attribuire al concorrente i-esimo;  
C<sub>min</sub> = l'offerta/prezzo/d.u. risultata più bassa tra i concorrenti;  
C<sub>i</sub> = il valore dell'offerta/prezzo/d.u. del concorrente i-esimo.

La fornitura verrà aggiudicata alla ditta la cui offerta avrà ottenuto il punteggio globale più alto, ricavato dalla sommatoria dei punteggi attribuiti in sede di valutazione qualitativa e di prezzo offerto.

In caso di parità di punteggio, verrà richiesto ai concorrenti un miglioramento dell'offerta.

Tale miglioramento potrà essere formalizzato immediatamente in sede di gara, qualora almeno uno dei rappresentanti delle Ditte interessate siano presenti all'apertura delle buste.

In caso contrario, si procederà all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 77 del R.D. 23.5.1924 n. 827.

Per quanto riguarda la disciplina relativa all'individuazione delle "offerte anormalmente basse" e alle verifiche cui sono assoggettate si rinvia "in toto" a quanto dettagliatamente prescritto dagli artt. 86, 87 e 88 del Decreto Legislativo 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i..

Qualora la verifica di congruità debba essere effettuata nei riguardi di più offerte, le singole fasi istruttorie di tale verifica, al fine di ridurre i tempi per la individuazione dell'aggiudicatario definitivo, saranno svolte in contemporanea, avviando tali fasi istruttorie a partire dalla migliore offerta e proseguendo gli avvisi dei sub-procedimenti delle altre offerte, non oltre la quinta, anche se non ancora concluse le precedenti, seguendo l'ordine progressivo dei ribassi offerti.

Non saranno prese in considerazione eventuali offerte condizionate.

L'Ente procederà all'aggiudicazione del servizio anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta conveniente ed idonea.

L'aggiudicazione espressa in sede di gara è provvisoria e non tiene luogo di contratto. L'aggiudicazione definitiva sarà effettuata con provvedimento del Responsabile della SOC Logistica Economato.

Il verbale di aggiudicazione diventa immediatamente vincolante per la ditta aggiudicataria, mentre l'Amministrazione non sarà vincolata fino all'approvazione del verbale stesso con provvedimento del Responsabile della SOC Logistica Economato.

La ditta risultata aggiudicataria è vincolata dalla propria proposta per tutta la durata del contratto e per l'eventuale proroga.

Poiché l'aggiudicazione viene effettuata alla Ditta che ha presentato l'offerta complessivamente più vantaggiosa, tutti gli elementi di giudizio qualitativo forniti dalla Ditta aggiudicataria, unitamente al prezzo, costituiscono formale impegno e sono quindi integralmente recepiti nel contratto.

L'Amministrazione si riserva di non procedere all'aggiudicazione qualora ritenga i prezzi non convenienti e di revocare, modificare o annullare la presente procedura, conformemente alle proprie esigenze, senza che le ditte partecipanti possano avanzare istanze di risarcimento od altro.

## Art. 10) Aggiudicazione

Espletate le operazioni di gara e sulla base delle valutazioni finali formulate, l'Azienda inviterà l'aggiudicatario e il concorrente che segue in graduatoria, a provare la rispondenza delle dichiarazioni richieste e presentate in sede di offerta (qualora gli stessi non siano compresi fra i concorrenti sorteggiati nella fase preliminare della gara); al riguardo trova applicazione l'art. 48-comma 2 del D.Lgs. 163/2006.

Se tale prova non sarà fornita o non sarà ritenuta conforme a quanto dichiarato, l'aggiudicazione verrà annullata e l'appalto sarà aggiudicato al concorrente che segue in graduatoria.

In caso d'inadempimento agli obblighi di cui sopra l'aggiudicatario incorrerà nella decadenza di ogni suo diritto, fermo restando per l'Azienda ogni ulteriore azione per risarcimento di danni subiti.

In ogni caso troveranno applicazione gli artt. 11 e 12 del D.Lgs. 163/2006.

Relativamente all'aggiudicazione dell'appalto in oggetto si precisa quanto segue:

- l'aggiudicazione deve intendersi immediatamente vincolante per la Ditta aggiudicataria, mentre per l'Azienda è subordinata alla stipula del contratto, fatta salva l'eventuale esigenza di esecuzione anticipata del contratto, ai sensi dell'art. 11, co. 12, del d.lgs. 163/2006.
- l'aggiudicazione provvisoria, quella definitiva e la stipulazione contrattuale sono subordinate al perfezionamento degli adempimenti posti dall'art.11 e dall'art.48, co.2, del D.Lgs. 163/2006.

Fatte salve le conseguenze di ordine penale, in caso di carente, irregolare o intempestiva presentazione dei documenti prescritti, ovvero di non veridicità delle dichiarazioni rilasciate, di mancati adempimenti connessi e conseguenti all'aggiudicazione, la medesima verrà annullata e l'appalto sarà affidato al concorrente che segue nella graduatoria, fatti salvi i diritti al risarcimento di tutti i danni e delle spese derivanti dall'inadempimento.

Il soggetto aggiudicatario, entro trenta giorni, naturali e consecutivi, decorrenti dalla comunicazione dell'esito della gara, deve far pervenire all'Azienda sanitaria – S.O.C. Logistica Economato, i seguenti documenti:

1. Certificazione di regolarità contributiva (**DURC**) di cui alla Legge 22.11.2003 n. 266 e dell'art. 3, comma 8, del D.Lgs. 14.8.1996, n. 494 e successive modificazioni ed integrazioni.
2. Certificazione rilasciata dagli uffici competenti, dalla quale risulti l'ottemperanza alle norme di cui alla Legge 12 marzo 1999, n. 68.
3. Certificato del casellario giudiziale
4. Certificato di iscrizione nel registro della Camera di Commercio, Industria Artigianato ed Agricoltura. Tale certificato deve altresì contenere la dicitura "antimafia" ex art. 9 del D.P.R. 252/1998; Per i soggetti aggiudicatari non residenti in Italia sono ammessi certificati analoghi rilasciati dai competenti uffici stranieri ovvero la presentazione di una dichiarazione giurata o di idonea certificazione attestante dette iscrizioni.
5. Deposito cauzionale definitivo, prestato con le modalità di cui all'art. 12 del presente Disciplinare di gara.
6. Copia delle polizze assicurative a copertura dei danni che potrebbero essere provocati nell'espletamento del servizio, previste all'art. 8 del Capitolato speciale di gara
7. Modello GAP debitamente compilato e sottoscritto
8. Mandato conferito all'Impresa capogruppo dalle Imprese mandanti, nonché la procura relativa al mandato stesso (in caso di R.T.I.)

Qualora la Ditta aggiudicataria non provveda alla presentazione della documentazione richiesta entro il termine stabilito, l'ASL si riserva la facoltà di risolvere senza ulteriore preavviso ogni rapporto in corso.

**In sede di verifica delle dichiarazioni di cui al D.Lgs. 163/2006, art. 38, comma 1 e art. 39, comma 1, rese con la presentazione del modello allegato "A" al presente disciplinare di gara in sede di presentazione delle offerte, sarà cura della stazione appaltante richiedere i certificati di cui al punto 3.**

## **Art. 11) Spese di contratto ed imposte**

Sono ad esclusivo carico dell'aggiudicatario tutte indistintamente le spese di gara, di contratto, di bollo, di registro, di scritturazione e copia, nonché tutte le tasse ed imposte presenti e future inerenti ed emergenti dalla fornitura, a meno che sia diversamente disposto da espresse norme legislative.

## **Art. 12) Cauzioni**

La ditta aggiudicataria è tenuta, nella fase di perfezionamento del contratto, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163, a costituire, a garanzia dell'adempimento degli obblighi assunti, un deposito cauzionale definitivo infruttifero, valevole per tutta la durata del contratto, da calcolarsi, nella misura del 10% dell'importo complessivo presunto della fornitura, in una delle forme previste dalla Legge 10/06/82, n.348.

Qualora la cauzione definitiva sia prestata con fidejussione bancaria o polizza assicurativa, le stesse, devono chiaramente riportare il periodo di validità del contratto cui la garanzia si riferisce e devono altresì espressamente prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La fideiussione o la polizza assicurativa devono chiaramente riportare il periodo di validità del contratto cui la garanzia si riferisce e devono altresì espressamente prevedere la clausola cosiddetta di "*pagamento a semplice richiesta*".

Con tale clausola il fidejussore si obbliga, su semplice richiesta dell'Azienda Sanitaria, ad effettuare il versamento della somma richiesta anche in caso di opposizione del soggetto aggiudicatario ovvero di terzi aventi causa.

La cauzione definitiva resta vincolata fino al termine del rapporto contrattuale e sarà restituita al contraente solo dopo la liquidazione dell'ultimo conto e comunque non prima che siano state definite tutte le ragioni di debito e di credito ed ogni altra eventuale pendenza.

In caso di rescissione del contratto la ditta aggiudicataria incorre nella perdita del deposito cauzionale ed è esclusa la facoltà di sollevare eccezioni ed obiezioni, fatta salva la rifusione del maggior danno in caso di deposito insufficiente alla copertura del danno stesso.

La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria, di cui al precedente art. 4 del presente Disciplinare di gara e la conseguente aggiudicazione al concorrente che segue nella graduatoria.

## Art. 13) Riservatezza delle informazioni

Ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196, il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza. Il trattamento dei dati ha lo scopo di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura per l'affidamento della fornitura oggetto del presente invito.

Per la presentazione dell'offerta e per la stipula ed esecuzione del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati ed informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per gli adempimenti di cui alle finalità di gara; in mancanza non saranno possibili i successivi adempimenti.

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati inseriti nelle buste "A", e "B" vengono acquisiti ai fini della partecipazione ed in particolare ai fini dell'effettuazione della verifica delle capacità amministrative e tecnico-economiche del concorrente all'esecuzione della fornitura, della verifica delle caratteristiche dei prodotti offerti nonché dell'aggiudicazione e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge;
- i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, ivi compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli.

I dati potranno essere comunicati a:

- soggetti esterni che potrebbero far parte della Commissione Tecnica incaricata di valutare le offerte tecniche;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara consentiti ai sensi della Legge n.241/1990.

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del citato D.Lgs. 196/2003.

Con la presentazione dell'offerta e dei documenti successivi, il concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati personali secondo le modalità indicate precedentemente.

Con la presentazione dell'offerta, inoltre, il concorrente acconsente all'accesso alla documentazione tecnica prodotta in gara in caso di motivata richiesta da parte di altre ditte concorrenti, nei limiti di cui alla Legge 241/1990 e dei Regolamenti applicativi.

Al termine della gara, l'Azienda ASL non è tenuta a restituire la documentazione ai partecipanti.

Si precisa che il Titolare, ai sensi del Decreto Legislativo 30 Giugno 2003, n. 196, è l'ASL AL, sede legale: Viale Giolitti, 2 – Casale Monferrato; mentre il Responsabile ex art. 28 D.Lgs. n. 196/03 è il dr. Claudio Bonzani, Dirigente amministrativo S.O.C. Logistica Economato: Piazza Antico Borgo del Loreto – Tortona.

## Art. 14) Norme finali

Non saranno ammesse offerte condizionate o per terzi da nominare. La presentazione delle offerte implica per le Ditte partecipanti l'accettazione incondizionata di tutte le clausole, norme e condizioni contenute nel presente disciplinare di gara, che dovrà essere restituito controfirmato pagina per pagina in segno di conferma ed accettazione. Dovranno essere specificatamente approvate per iscritto le condizioni previste dal disposto di cui all'art. 1341 del Codice Civile contenute nel presente disciplinare di gara. L'accettazione incondizionata e senza riserve delle clausole di cui all'art. 1341 del Codice Civile si intende soddisfatta mediante la doppia sottoscrizione prescritta in calce al presente disciplinare di gara. Non sono opponibili intese, a qualsiasi titolo e con chiunque verbalmente intercorse.

Per quanto non previsto dal presente Disciplinare di gara, si rinvia alle norme e disposizioni di legge nazionali, comunitarie e regionali in vigore.

In caso di difformità e contrasto fra le norme del disciplinare di gara, dei regolamenti e di disposizioni diverse, si applica la norma più favorevole.

L'ASL AL si riserva la facoltà insindacabile di non convalidare i risultati della gara per irregolarità formali o motivi di opportunità, senza che gli offerenti possano richiedere indennizzi di sorta.

## Art. 15) Richiesta informazioni

Ulteriori informazioni possono essere richieste alla S.O.C. Logistica Economato dell'ASL AL, esclusivamente

Pag. 11 di 48

a mezzo fax (0131-865450) oppure e-mail ([gare.tortona@aslal.it](mailto:gare.tortona@aslal.it)).

Le ditte che hanno estratto i documenti di gara tramite il sito internet sono invitate a comunicare di aver eseguito tale operazione a mezzo di e-mail inviata all'attenzione del Responsabile del procedimento [gare.tortona@aslal.it](mailto:gare.tortona@aslal.it) precisando altresì i propri estremi e il proprio recapito e-mail.

Quanto sopra è richiesto unicamente per consentire alla ASL di far conoscere a tutte le ditte interessate eventuali chiarimenti forniti nonché rettifiche e precisazioni disposte da questa Amministrazione prima della scadenza dei termini per la presentazione dell'offerta.

Eventuali chiarimenti, rettifiche e precisazioni si pubblicheranno comunque nel sito internet aziendale: <http://www.aslal.it>.

E' pertanto onere delle ditte che estraggono i documenti di gara tramite il sito internet visitare nuovamente il sito prima della spedizione del plico contenente l'offerta per verificare la presenza di eventuali rettifiche/note integrative o interpellare a tal fine il Responsabile del procedimento

## Art. 16) Foro competente

Per ogni controversia derivante dal presente disciplinare di gara é competente in via esclusiva il foro di Alessandria.

Per la ditta offerente  
il legale rappresentante

---

Ai sensi e per gli effetti degli artt.1341 e 1342 C.C. si intendono specificatamente approvati tutti gli articoli contenuti nel presente Disciplinare di gara.

Per la ditta offerente  
il legale rappresentante

---

**MODELLO PER LE DICHIARAZIONI RILASCIATE DAI SOGGETTI CONCORRENTI  
IN ORDINE AL POSSESSO DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

**(artt. 46 e 47 D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445):**

*"Testo Unico delle disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa"*

**N.B. Inserire la presente dichiarazione NELLA BUSTA contenente la documentazione amministrativa di gara)**

Il sottoscritto <sup>(1)</sup> .....

nato a.....il.....

residente a.....(prov. ) in

Via/C.so/P.zza.....n. ....

codice fiscale \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

cittadinanza (indicare se diversa da quella italiana ) .....

in qualità di <sup>(2)</sup> .....

e quindi di legale rappresentante dell'impresa<sup>(3)</sup> .....

con sede legale in.....cap.....

Via ..... n°.....Tel.: .....Fax.....

e sede amministrativa in.....cap.....

Via ..... n°..... Tel.: .....Fax.....e-mail.....

Codice fiscale..... Partita IVA.....

Istituto di Credito..... Agenzia di .....

ABI ..... CAB ..... C/C n° .....

Codice attività (conforme ai valori della classificazione delle Attività economiche ATECO – Anagrafe Tributaria): .....

- *consapevole ai sensi e per gli effetti dell'art.76 del D.P.R. 445/2000, della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci e/o formazione di atti falsi e/o uso degli stessi;*
- *consapevole che, qualora fosse accertata ai sensi e per gli effetti dell'art.71 e 75 del D.P.R. 445/2000, la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, l'impresa da lui rappresentata verrà esclusa dalla procedura ad evidenza pubblica per la quale è rilasciata, o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima;*



Cognome	Nome	Luogo e data di nascita	Residenza	Incarico Societario

- e) che i soggetti dotati di potere di rappresentanza dell'impresa non hanno violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
- f) che l'impresa non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza ed a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
- g) che l'impresa non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di prestazioni affidate dalla stazione appaltante ASL AL o che non ha commesso un errore grave nell'esercizio della sua attività professionale incorrendo in risoluzioni contrattuali anticipate disposte per negligenza, colpa, malafede, inadempienza contrattuale;
- h) che l'impresa non ha commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse;
- i) che i soggetti dotati di potere di rappresentanza dell'impresa, nell'anno antecedente la data di pubblicazione della gara non hanno reso false dichiarazioni in merito ai requisiti richiesti ed alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;
- j) che l'impresa non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali;
- k) che, ai sensi delle disposizioni di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili":

questa Impresa non è soggetta agli obblighi dalla stessa derivanti;

*oppure*

questa Impresa è soggetta agli obblighi di assunzione dalla stessa derivanti e avendo ottemperato alle disposizioni della legge è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili.

A tal fine dichiara, per i necessari accertamenti, che l'Ufficio Provinciale competente è il seguente: (**indirizzo completo**).....;

- l) che nei confronti dell'impresa non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c, del D.Lvo n. 231/ 2001 (*Disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni*)” o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
- m) che i soggetti dotati di potere di rappresentanza dell'impresa hanno riportato le seguenti condanne per le quali hanno beneficiato della non menzione:

Cognome	Nome	Incarico Societario	Condanna	Data

- n) che l'impresa è iscritta alla C.C.I.A.A. di .....Registro delle Imprese dal ..... al n. ....per l'esercizio dell'attività oggetto della presente gara;
- o) che l'impresa è iscritta all'Albo Regionale delle Cooperative sociali, sezione "A", sezione "B" o sezione "C" se trattasi di consorzio (limitatamente a tali categorie di imprese) citando i relativi riferimenti:.....;
- n) che l'Ufficio II.DD. presso il quale l'impresa è tenuta a presentare la denuncia dei redditi è il seguente **(indirizzo completo)**.....;
- o) che la sede INPS, per il regolare versamento dei contributi previdenziali obbligatori competente ai fini del presente appalto, è la seguente:  
**(indirizzo completo)**.....n. posiz.contributiva.....;
- p) che la sede INAIL, per il regolare versamento dei contributi assicurativi obbligatori competente ai fini del presente appalto, è la seguente:  
**(indirizzo completo)**.....n. posiz.assicurativa.....;
- q) di accettare incondizionatamente le prescrizioni e le condizioni di gara contenute nel disciplinare di gara e in tutti gli altri documenti di gara;
- r) di aver valutato tutte le circostanze che hanno portato alla determinazione del prezzo e tutte le condizioni contrattuali che possono influire sull'esecuzione del servizio e di aver considerato i prezzi offerti, nel loro complesso, congrui e remunerativi e tale quindi da consentire la propria offerta, nonché di aver preso conoscenza dell'ubicazione dei luoghi presso cui andranno effettuate le consegne o verrà espletato il servizio;
- s) che il valore economico dell'offerta è adeguato e sufficiente rispetto al costo del lavoro ex art. 1 L.327/2000 e di avere tenuto conto dei costi relativi alla sicurezza (Dl.lgs 81/2008);
- t) di essere in possesso di tutte le autorizzazioni previste dalla normativa vigente per la produzione e la commercializzazione dei prodotti offerti e di impegnarsi a comunicare immediatamente all'Ente le eventuali sospensioni o revoche delle autorizzazioni di cui sopra;
- u) che non sussiste, con altre concorrenti, alcuna delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile;

**oppure**

sussiste una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile, ma di aver formulato autonomamente l'offerta. A tal riguardo indica nella ditta \_\_\_\_\_ di

\_\_\_\_\_ il concorrente con cui sussiste tale situazione. A tal proposito correda tale dichiarazione con i seguenti documenti, inseriti in separata e apposita busta chiusa, utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta.

- v) di non essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui all'articolo 1-bis comma 14 della legge 18 ottobre 2001 n. 383 ovvero di essersi avvalso degli stessi e di aver concluso il periodo di emersione;

Letto, confermato e sottoscritto.

(Località e data) .....

**(6) FIRMA DEL DICHIARANTE**

.....

## ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE:

- 1) Cognome e nome, per esteso e leggibile, data e luogo di nascita;
- 2) Titolo in base al quale rappresenta la ditta (titolare, amministratore unico, etc. ); N.B. Nel caso in cui tale modello sia sottoscritto da un procuratore speciale autorizzato è necessario allegare copia dell'atto di procura in corso di validità.
- 3) Denominazione completa dell'impresa;
- 4) Specificare la titolarità a rappresentare l'impresa e a sottoscrivere l'offerta.
- 5) I soggetti dotati di potere di rappresentanza sono:
  - a) Per le ditte individuali il titolare;
  - b) Per le società di capitali anche consortili ai sensi dell'art. 2615-ter del codice civile, per le società cooperative, di consorzi cooperativi, per i consorzi di cui al libro V, titolo X, capo II, sezione II del codice civile, il legale rappresentante e gli eventuali altri componenti l'organo di amministrazione, nonché ciascuno dei consorziati che nei consorzi e nelle società consortili detenga una partecipazione, superiore al 10%, ed i soci o consorziati per conto dei quali le società consortili o i consorzi operino in modo esclusivo nei confronti della Pubblica Amministrazione;
  - c) Per i consorzi di cui all'art. 2602 del codice civile, chi ne ha la rappresentanza e gli imprenditori o società consorziate;
  - d) per le società in nome collettivo, tutti i soci.
  - e) per le società in accomandita semplice, i soci accomandatari;
  - f) per le società di cui all'art. 2506 del codice civile, coloro che le rappresentano stabilmente nel territorio dello Stato.
- 6) Firma per esteso e leggibile; N.B. Non è richiesta l'autenticazione di tale sottoscrizione, tuttavia ex art. 38 comma 3 del D.P.R. n.445 del 28 dicembre 2000, occorre trasmettere unitamente al presente modello All. B copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

**SCHEMA DI OFFERTA ECONOMICA  
(in bollo)**

Data.....

All'Azienda Sanitaria Locale di Alessandria  
Viale Giolitti n. 2  
15033 Casale Monferrato (Alessandria)

**OGGETTO:** Offerta Economica relativa alla procedura aperta per l'affidamento di **servizi di supporto alla gestione informatizzata del farmaco in unità posologica con preparazione della terapia personalizzata "a bordo letto" del paziente** presso l'ASL AL di Alessandria.

Con riferimento alla gara per l'affidamento dei servizi in oggetto, il sottoscritto ..... Nella sua qualità di.....  
Della Ditta ..... Con sede legale in .....  
C.F. e P.I ..... , oppure, in caso di R.T.I., nella sua qualità di componente del Raggruppamento Temporaneo di Imprese formato da: (indicare denominazione/ragione sociale e forma giuridica, sede legale di ogni Ditta raggruppata) e che l'Impresa mandataria è ....., formula la propria migliore offerta economica come segue.

**1) Canone complessivo offerto per i 9 anni, pari a:**

€..... IVA esclusa (in lettere.....);

e calcolato come somma:

- dell'offerta riferita all'importo a base d'asta di **€ 20.000.000,00= IVA esclusa:**  
€..... IVA esclusa (in lettere.....);
- dell'importo dei costi relativi alla sicurezza del lavoro in presenza di rischi dovuti a interferenze tra lavori dei diversi soggetti coinvolti complessivamente nello svolgimento del servizio nei luoghi di lavoro dell'ASL AL e di cui all'art. 26 del D.Lgs. n° 81 del 09.04.2008:  
€ 26.745,75= IVA esclusa (in lettere ventiseimilasettecentoquarantacinque/75);

**2) Prezzo/dose unitaria, nell'ipotesi di superamento in più del limite del 10% del quantitativo di dosi unitarie lavorate, come previsto all'art. 10 del capitolato speciale di gara,**

€ ..... IVA esclusa (in lettere .....).

Gli importi indicati ai punti 1) – 2) si intendono comprensivi di qualunque onere accessorio richiesto dal Capitolato ivi compresi i costi per la sicurezza relativi ai rischi propri dell'attività della Ditta offerente.

Firma del Titolare o Legale Rappresentante

.....

Alla presente offerta in bollo va allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

# ALLEGATO 1

(Valori in 000 €)

(Numero di UP in 000)

## TABELLA OFFERTA ECONOMICA

SVILUPPO DEL CANONE NEGLI ANNI

## RIEPILOGATIVO AZIENDA

Valore di Riferimento per il Calcolo dell'Offerta Totale

		Anno 1	Anno 2	Anno 3	Anno 4	Anno 5	Anno 6	Anno 7	Anno 8	Anno 9	Totale	
<b>Componenti del servizio</b>	<b>Categoria di Costo</b>	Valori Economici in migliaia di €										
Servizio Realizzazione e Consegna	<b>Unità Posologica TOTALE (A*B)</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	A
	<b>A - Numero Annuo UP Previste (nota 1)</b>	250	1.270	2.270	2.270	2.270	2.270	2.270	2.270	2.270	17.410	
	<b>B - Prezzo Unitario Offerto (nota 2)</b>											
Automazione di Presidio	<b>Investimenti</b>											
Aggiornamento Rete Software di Rete Hardware di Reparto Software Applicativo di Reparto Integrazioni Software	<b>Tecnologie Informatiche</b>											
Personale Manutenzioni Formazione Licenze Aggiornamenti Altre voci accessorie al servizio	<b>Servizio</b>											
	<b>TOTALE INVESTIMENTI</b>											B
	<b>Totale complessivo (A+B)</b>											(A+B)

**Nota 1** Il numero di UP offerto, indipendentemente da quello effettivamente consumato nel periodo, deve corrispondere a quello indicato pena l'esclusione dalla gara

**Nota 2** Prezzo Unitario espresso fino alla terza cifra decimale

# ALLEGATO 1 bis - Anno 1

Piano di Lavoro per l'Attivazione del Servizio

(Valori in 000 €)

La somma dei 4 trimestri corrisponde al valore del 1° anno indicato nell'Allegato 1

(Numero di UP in 000)

Componenti del servizio	Categoria di Costo	M1	M2	M3	M4	M5	M6	M7	M8	M9	M10	M11	M12
Servizio Realizzazione e Consegna	<b>Unità Posologica TOTALE (A*B)</b>	-			-			-			-		
	<b>A - Numero Annuo UP Previste (nota 1)</b>	0			83			83			83		
	<b>B - Prezzo Unitario Offerto (nota 2)</b>												
Automazione di Presidio	<b>Investimenti</b>												
Aggiornamento Rete	<b>Tecnologie Informatiche</b>												
Software di Rete													
Hardware di Reparto													
Software Applicativo di Reparto													
Integrazioni Software													
Personale	<b>Servizio</b>												
Manutenzioni													
Formazione													
Licenze													
Aggiornamenti													
Altre voci accessorie al servizio													

**Nota 1** Il numero di UP offerto, indipendentemente da quello effettivamente consumato nel periodo, deve corrispondere a quello indicato pena l'esclusione dalla gara

**Nota 2** Prezzo Unitario espresso fino alla terza cifra decimale

# ALLEGATO 1 bis - Anno 2

Piano di Lavoro per l'Attivazione del Servizio

(Valori in 000 €)

La somma dei 4 trimestri corrisponde al valore del 1° anno indicato nell'Allegato 1

(Numero di UP in 000)

Componenti del servizio	Categoria di Costo	M1	M2	M3	M4	M5	M6	M7	M8	M9	M10	M11	M12
Servizio Realizzazione e Consegna	<b>Unità Posologica TOTALE (A*B)</b>	-			-			-			-		
	<b>A - Numero Annuo UP Previste (nota 1)</b>	318			318			318			318		
	<b>B - Prezzo Unitario Offerto (nota 2)</b>												
Automazione di Presidio	<b>Investimenti</b>												
Aggiornamento Rete	<b>Tecnologie Informatiche</b>												
Software di Rete													
Hardware di Reparto													
Software Applicativo di Reparto													
Integrazioni Software													
Personale	<b>Servizio</b>												
Manutenzioni													
Formazione													
Licenze													
Aggiornamenti													
Altre voci accessorie al servizio													

**Nota 1** Il numero di UP offerto, indipendentemente da quello effettivamente consumato nel periodo, deve corrispondere a quello indicato pena l'esclusione dalla gara

**Nota 2** Prezzo Unitario espresso fino alla terza cifra decimale

# ALLEGATO 1 bis - Anno 3

Piano di Lavoro per l'Attivazione del Servizio

(Valori in 000 €)

La somma dei 4 trimestri corrisponde al valore del 1° anno indicato nell'Allegato 1

(Numero di UP in 000)

Componenti del servizio	Categoria di Costo	M1	M2	M3	M4	M5	M6	M7	M8	M9	M10	M11	M12
Servizio Realizzazione e Consegna	<b>Unità Posologica TOTALE (A*B)</b>	-			-			-			-		
	<b>A - Numero Annuo UP Previste (nota 1)</b>	568			568			568			568		
	<b>B - Prezzo Unitario Offerto (nota 2)</b>												
Automazione di Presidio	<b>Investimenti</b>												
Aggiornamento Rete	<b>Tecnologie Informatiche</b>												
Software di Rete													
Hardware di Reparto													
Software Applicativo di Reparto													
Integrazioni Software													
Personale	<b>Servizio</b>												
Manutenzioni													
Formazione													
Licenze													
Aggiornamenti													
Altre voci accessorie al servizio													

**Nota 1** Il numero di UP offerto, indipendentemente da quello effettivamente consumato nel periodo, deve corrispondere a quello indicato pena l'esclusione dalla gara

**Nota 2** Prezzo Unitario espresso in

# ALLEGATO 2

(Valori in 000 €)

(Numero di UP in 000)

## TABELLA OFFERTA ECONOMICA

SVILUPPO DEL CANONE NEGLI ANNI

### PRESIDIO DI TORTONA

Valore di Riferimento per il Calcolo dell'Offerta Totale

Da compilare per ogni Presidio in base al Piano di Sviluppo di cui all'articolo 3 del CA

Componenti del servizio	Categoria di Costo	Anno 1	Anno 2	Anno 3	Anno 4	Anno 5	Anno 6	Anno 7	Anno 8	Anno 9	Totale
		Valori Economici in migliaia di €									
Servizio Realizzazione e Consegna	<b>Unità Posologica TOTALE (A*B)</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-
	<b>A - Numero Annuo UP Previste (nota 1)</b>	250	500	500	500	500	500	500	500	500	500
	<b>B - Prezzo Unitario Offerto (nota 2)</b>										
Automazione di Presidio	<b>Investimenti</b>										
Aggiornamento Rete	<b>Tecnologie Informatiche</b>										
Software di Rete											
Hardware di Reparto											
Software Applicativo di Reparto											
Integrazioni Software											
Personale	<b>Servizio</b>										
Manutenzioni											
Formazione											
Licenze											
Aggiornamenti											
Altre voci accessorie al servizio											

**Nota 1** Il numero di UP offerto, indipendentemente da quello effettivamente consumato nel periodo, deve corrispondere a quello indicato pena l'esclusione dalla gara

**Nota 2** Prezzo Unitario espresso fino alla terza cifra decimale

# ALLEGATO 2

(Valori in 000 €)

(Numero di UP in 000)

## TABELLA OFFERTA ECONOMICA

SVILUPPO DEL CANONE NEGLI ANNI

### PRESIDIO DI NOVI LIGURE

Valore di Riferimento per il Calcolo dell'Offerta Totale

Da compilare per ogni Presidio in base al Piano di Sviluppo

di cui all'articolo 3 del Capitolato d'Appalto

Componenti del servizio	Categoria di Costo	Anno 1	Anno 2	Anno 3	Anno 4	Anno 5	Anno 6	Anno 7	Anno 8	Anno 9	Totale
		Valori Economici in migliaia di €									
Servizio Realizzazione e Consegna	<b>Unità Posologica TOTALE (A*B)</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-
	<b>A - Numero Annuo UP Previste (nota 1)</b>	-	450	450	450	450	450	450	450	450	3.600
	<b>B - Prezzo Unitario Offerto (nota 2)</b>										
Automazione di Presidio	<b>Investimenti</b>										
Aggiornamento Rete	<b>Tecnologie Informatiche</b>										
Software di Rete											
Hardware di Reparto											
Software Applicativo di Reparto											
Integrazioni Software											
Personale	<b>Servizio</b>										
Manutenzioni											
Formazione											
Licenze											
Aggiornamenti											
Altre voci accessorie al servizio											

**Nota 1** Il numero di UP offerto, indipendentemente da quello effettivamente consumato nel periodo, deve corrispondere a quello indicato pena l'esclusione dalla gara

**Nota 2** Prezzo Unitario espresso fino alla terza cifra decimale

# ALLEGATO 2

(Valori in 000 €)

(Numero di UP in 000)

## TABELLA OFFERTA ECONOMICA

SVILUPPO DEL CANONE NEGLI ANNI

### PRESIDIO DI ACQUI TERME

Valore di Riferimento per il Calcolo dell'Offerta Totale

Da compilare per ogni Presidio in base al Piano di Sviluppo

di cui all'articolo 3 del Capitolato d'Appalto

Componenti del servizio	Categoria di Costo	Anno 1	Anno 2	Anno 3	Anno 4	Anno 5	Anno 6	Anno 7	Anno 8	Anno 9	Totale
		Valori Economici in migliaia di €									
Servizio Realizzazione e Consegna	<b>Unità Posologica TOTALE (A*B)</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	<b>A - Numero Annuo UP Previste (nota 1)</b>	-	320	320	320	320	320	320	320	320	2.560
	<b>B - Prezzo Unitario Offerto (nota 2)</b>										
Automazione di Presidio	<b>Investimenti</b>										
Aggiornamento Rete Software di Rete Hardware di Reparto Software Applicativo di Reparto Integrazioni Software	<b>Tecnologie Informatiche</b>										
Personale Manutenzioni Formazione Licenze Aggiornamenti Altre voci accessorie al servizio	<b>Servizio</b>										

**Nota 1** Il numero di UP offerto, indipendentemente da quello effettivamente consumato nel periodo, deve corrispondere a quello indicato pena l'esclusione dalla gara

**Nota 2** Prezzo Unitario espresso fino alla terza cifra decimale

# ALLEGATO 2

(Valori in 000 €)

(Numero di UP in 000)

## TABELLA OFFERTA ECONOMICA

SVILUPPO DEL CANONE NEGLI ANNI

### PRESIDIO DI CASALE

Valore di Riferimento per il Calcolo dell'Offerta Totale

Da compilare per ogni Presidio in base al Piano di Sviluppo

di cui all'articolo 3 del Capitolato d'Appalto

Componenti del servizio	Categoria di Costo	Anno 1	Anno 2	Anno 3	Anno 4	Anno 5	Anno 6	Anno 7	Anno 8	Anno 9	Totale
		Valori Economici in migliaia di €									
Servizio Realizzazione e Consegna	<b>Unità Posologica TOTALE (A*B)</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	<b>A - Numero Annuo UP Previste (nota 1)</b>	-	-	660	660	660	660	660	660	660	4.620
	<b>B - Prezzo Unitario Offerto (nota 2)</b>										
Automazione di Presidio	<b>Investimenti</b>										
Aggiornamento Rete	<b>Tecnologie Informatiche</b>										
Software di Rete											
Hardware di Reparto											
Software Applicativo di Reparto											
Integrazioni Software											
Personale	<b>Servizio</b>										
Manutenzioni											
Formazione											
Licenze											
Aggiornamenti											
Altre voci accessorie al servizio											

**Nota 1** Il numero di UP offerto, indipendentemente da quello effettivamente consumato nel periodo, deve corrispondere a quello indicato pena l'esclusione dalla gara

**Nota 2** Prezzo Unitario espresso fino alla terza cifra decimale

# ALLEGATO 2

(Valori in 000 €)

(Numero di UP in 000)

## TABELLA OFFERTA ECONOMICA

SVILUPPO DEL CANONE NEGLI ANNI

### PRESIDIO DI OVADA

Valore di Riferimento per il Calcolo dell'Offerta Totale

Da compilare per ogni Presidio in base al Piano di Sviluppo

di cui all'articolo 3 del Capitolato d'Appalto

Componenti del servizio	Categoria di Costo	Anno 1	Anno 2	Anno 3	Anno 4	Anno 5	Anno 6	Anno 7	Anno 8	Anno 9	Totale
		Valori Economici in migliaia di €									
Servizio Realizzazione e Consegna	<b>Unità Posologica TOTALE (A*B)</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	<b>A - Numero Annuo UP Previste (nota 1)</b>	-	-	200	200	200	200	200	200	200	1.400
	<b>B - Prezzo Unitario Offerto (nota 2)</b>										
Automazione di Presidio	<b>Investimenti</b>										
Aggiornamento Rete	<b>Tecnologie Informatiche</b>										
Software di Rete											
Hardware di Reparto											
Software Applicativo di Reparto											
Integrazioni Software											
Personale	<b>Servizio</b>										
Manutenzioni											
Formazione											
Licenze											
Aggiornamenti											
Altre voci accessorie al servizio											

**Nota 1** Il numero di UP offerto, indipendentemente da quello effettivamente consumato nel periodo, deve corrispondere a quello indicato pena l'esclusione dalla gara

**Nota 2** Prezzo Unitario espresso fino alla terza cifra decimale

# ALLEGATO 2

(Valori in 000 €)

(Numero di UP in 000)

## TABELLA OFFERTA ECONOMICA

SVILUPPO DEL CANONE NEGLI ANNI

### PRESIDIO DI VALENZA

Valore di Riferimento per il Calcolo dell'Offerta Totale

Da compilare per ogni Presidio in base al Piano di Sviluppo  
di cui all'articolo 3 del Capitolato d'Appalto

Componenti del servizio	Categoria di Costo	Anno 1	Anno 2	Anno 3	Anno 4	Anno 5	Anno 6	Anno 7	Anno 8	Anno 9	Totale
		Valori Economici in migliaia di €									
Servizio Realizzazione e Consegna	<b>Unità Posologica TOTALE (A*B)</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	<b>A - Numero Annuo UP Previste (nota 1)</b>	-	-	140	140	140	140	140	140	140	980
	<b>B - Prezzo Unitario Offerto (nota 2)</b>										
Automazione di Presidio	<b>Investimenti</b>										
Aggiornamento Rete	<b>Tecnologie Informatiche</b>										
Software di Rete											
Hardware di Reparto											
Software Applicativo di Reparto											
Integrazioni Software											
Personale	<b>Servizio</b>										
Manutenzioni											
Formazione											
Licenze											
Aggiornamenti											
Altre voci accessorie al servizio											

**Nota 1** Il numero di UP offerto, indipendentemente da quello effettivamente consumato nel periodo, deve corrispondere a quello indicato pena l'esclusione dalla gara

**Nota 2** Prezzo Unitario espresso fino alla terza cifra decimale

Totale	250	1.270	2.270	2.270	2.270	2.270	2.270	2.270	2.270	2.270	17.410
--------	-----	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	--------

**COMPUTO METRICO – PRESIDIO OSPEDALIERO DI \_\_\_\_\_**  
**(con l'indicazione dei valori delle attrezzature proposte)**

<b>MODELLO ORGANIZZATIVO COMPLESSIVO PROPOSTO</b>	<b>Descrizione</b>	<b>q.tà</b>	<b>Valore attrezzatura impianto</b>
Automazioni di Farmacia			
Automazioni di Reparto			
Carrelli di Somministrazione			
.....			
.....			
<b>SISTEMA INFORMATIVO/INFORMATICO</b>			
Applicazioni (software e integrazioni)			
Server			
PC fissi			
PC Portatili			
PC Palmari			
Stampanti Etichette			
Lettori Ottici			
Lettori Rfid			
Software Accessori			
Reti Wireless			
....			
....			

**DICHIARAZIONE DI AVVENUTO SOPRALLUOGO**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ della ditta \_\_\_\_\_  
con sede in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

**di aver preso visione dei posti dove devono essere eseguite le prestazioni.**

Tortona li, \_\_\_\_\_

Per la ditta \_\_\_\_\_

**Il funzionario della  
S.O.C. LOGISTICA ECONOMATO**

\_\_\_\_\_

**Lavori in affidamento ad Impresa appaltatrice o a Lavoratori autonomi**

**all'interno dell'ASL AL, o di una singola unità produttiva della stessa, nonché nell'ambito dell'intero ciclo produttivo dell'ASL AL**

<b>OGGETTO DELL'APPALTO</b>	<b>AFFIDAMENTO SERVIZIO DI SUPPORTO ALLA FARMACIA PER LA GESTIONE INFORMATIZZATA DEL FARMACO IN UNITA' POSOLOGICA CON PREPARAZIONE DELLA TERAPIA PERSONALIZZATA "A BORDO LETTO" DEL PAZIENTE</b>
<b>ESTREMI DEL PROVVEDIMENTO PER L'AFFIDAMENTO</b>	

**Documento Unico  
di Valutazione dei Rischi da Interferenze  
(D.U.V.R.I.)**

*Misure adottate per eliminare o, ove ciò non è possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze*

**e**

**costi relativi alla sicurezza del lavoro**

**Redatto ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. n° 81 del 09.04.2008 e s.m.i.**

*IL PRESENTE DOCUMENTO COSTITUISCE ALLEGATO AL CAPITOLATO D'APPALTO*

<b>N°</b>	<b>Argomenti</b>
1	Dati riguardanti i lavori oggetto d'appalto
2	Elenco delle attività fonti di rischi dovuti a interferenze
3	Cronoprogramma dei lavori
4	Schede di valutazione dei rischi da interferenze e stima dei costi relativi alla sicurezza del lavoro

<b>Rev.</b>	<b>Data</b>	<b>Il Datore di Lavoro Avv. Gian Paolo Zanetta</b>	<b>Il Dirigente Responsabile del Servizio Cognome ..... Nome .....</b>
00		<i>Firma ...</i>	<i>Firma ...</i>
01		<i>Firma ...</i>	<i>Firma ...</i>
02		<i>Firma ...</i>	<i>Firma ...</i>

## **1** **Dati riguardanti i lavori oggetto d'appalto**

### 1.1) DESCRIZIONE DEI LAVORI

La ditta aggiudicataria dovrà provvedere al trasporto, allo scarico ed alla consegna ai diversi reparti dei presidi ospedalieri dell'ASL AL, dei farmaci in unità posologiche

### 1.2) MODALITÀ DI ESECUZIONE

Le modalità di esecuzione sono di seguito descritte schematicamente per ATTIVITÀ:

La ditta aggiudicataria, per l'espletamento del servizio oggetto dell'appalto, dovrà:

- transitare con propri mezzi nelle aree "stradali" dei vari Presidi dell'ASL,
- transitare nelle aree comuni dei Presidi Ospedalieri dell'ASL,
- entrare nei vari luoghi dove viene svolta la specifica attività sanitaria.

I servizi pertanto, oltre al passaggio in aree comuni (quali atri, corridoi, zone di passaggio) nei quali, oltre al personale della ditta Appaltante, possono essere presenti utenti, visitatori, personale di altre ditte, interesseranno anche luoghi in cui viene effettuata attività strettamente sanitaria (Reparti di Degenza, Ambulatori, locali visita...).

Le attività oggetto dell'appalto facendo principale riferimento ai locali destinati all'immagazzinamento delle merci, nelle normali condizioni di lavoro, fanno sì che il Personale della ditta Aggiudicataria durante l'espletamento delle attività non sia esposto a particolari rischi di carattere biologico, chimico, radiazioni e quant'altro derivanti dall'attività svolta dalla ASL.

### 1.3) DURATA DEI LAVORI

Durata contratto anni 9

## **2 Elenco delle attività fonti di rischi dovuti a interferenze**

Di seguito è riportato l'elenco delle attività che possono generare rischi dovuti alle interferenze tra i lavori delle diverse Imprese coinvolte nell'esecuzione dell'opera complessiva.

- 1) MOVIMENTAZIONE MERCI

## **3 Cronoprogramma dei lavori**

Si veda il Capitolato d'appalto

## **4 Schede di valutazione dei rischi da interferenze e stima dei costi relativi alla sicurezza del lavoro**

- Scheda n° 00  
Fonti di rischio di carattere generale, cioè comuni a tutte le attività
- Scheda n° 01  
Fonti di rischio specifico riferite a ciascuna attività.
- ALLEGATI: Misure di prevenzione e protezione di riferimento  
Nelle varie schede sono presenti i rimandi ai vari allegati.
- Costi della sicurezza: prospetto riassuntivo  
E' calcolato come somma dei costi determinati in ogni scheda di valutazione dei rischi di cui ai punti precedenti.

SCHEDA <b>00</b>	<b>Scheda di valutazione dei rischi da interferenze e relative misure per eliminarli o, ove ciò non è possibile, ridurli al minimo nonché costi relativi alla sicurezza del lavoro.</b> (ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. n° 81 del 09.04.2008)
<b>FONTI DI RISCHIO DI CARATTERE GENERALE,          CIOÈ COMUNI A TUTTE LE ATTIVITA'</b>	

Di seguito sono prese in esame le fonti di rischio di carattere generale, cioè comuni a tutte le attività, i rischi specifici riferiti alla singola attività, sono considerati successivamente nella relativa scheda.

00-A					
<b>VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE</b>	Interferenza fonte di rischio:	<i>Assenza di conoscenza di rischi e misure adottate per eliminare o, ove ciò non è possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze.</i>			
	Eventi/Danni potenzialmente generati dall'interferenza:	<i>Tutte le tipologie.</i>			
<b>MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE:</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Riunioni di coordinamento e informazione tra i Soggetti appaltatori, subappaltatori e l'ASL AL</li> <li>■ Informazione, formazione e addestramento dei Lavoratori riguardo:             <ul style="list-style-type: none"> <li>- ai rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui sono destinati ad operare e sulle misure adottate per eliminare o, ove ciò non è possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze secondo quanto indicato dall'ASL AL anche attraverso il D.U.V.R.I.</li> <li>- a quanto stabilito in sede di riunione di coordinamento e informazione tra i Soggetti appaltatori, subappaltatori e l'ASL AL</li> </ul> </li> </ul>			
<b>COSTI DELLA SICUREZZA</b>	<b>1</b>	Voce (descrizione):	<i>Riunioni di coordinamento e informazione tra i Soggetti appaltatori, subappaltatori e l'ASL AL</i>		
		Codice elenco prezzi:	70.1 - ASL AL		
	Importo unitario [€/ora]	Quantità [ore/anno x anni]	Costo [€] = Importo unit. X Quantità		
	40.00	10 * 9	3.600,00		
	<b>2</b>	Voce (descrizione):	<i>Informazione, formazione e addestramento dei Lavoratori</i>		
		Codice elenco prezzi:	60.1 - ASL AL		
		Importo unitario [€/ora]	Quantità [ore/anno x Lavoratori x anni]	Costo [€] = Importo unit. X Quantità	
		35.00	2 * 10 * 9	6.300,00	
	<b>SOMMA DEI COSTI [€]</b>			<b>9.900,00</b>	

# 00-B

<b>VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE</b>	Interferenza fonte di rischio:	<i>Difficoltà operative in senso generale, incomprensioni, imprudenze, guasti non prevedibili di impianti e attrezzature, disguidi, errori umani, situazioni eccezionali non prevedibili in genere.</i>		
	Eventi/Danni potenzialmente generati dall'interferenza:	<b>Emergenze:</b> = Incendi = Esplosioni = Fuoriuscite di gas e/o vapore = Interruzione dell'energia elettrica = Allagamenti = Crolli		
<b>MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE:</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Rispetto delle misure di prevenzione e protezione:                         <ul style="list-style-type: none"> <li>□ di carattere generale riportate negli allegati: nn° 100, 150, 151, 160.</li> <li>□ specifiche riferite alla singola attività e illustrate nella relativa scheda.</li> </ul> </li> <li>■ Esposizione della segnaletica di salute e sicurezza sul lavoro (Titolo V del D.Lgs. n° 81/2008)</li> <li>■ In caso di rovesciamento di liquido o materiale che può costituire un pericolo per chi transita, occorre delimitare e segnalare la zona interessata per interdirla al transito per tutto il tempo necessario per rimuovere completamente il liquido o il materiale</li> </ul>		
<b>COSTI DELLA SICUREZZA</b>	<b>1</b>	Voce (descrizione):	Rispetto delle misure di prevenzione e protezione	
		Codice elenco prezzi:	----	
		Importo unitario [€]	Quantità	Costo [€] = Importo unit. X Quantità
		---	---	TRASCURABILE perché in gran parte è già incluso nei costi derivanti dai rischi propri dell'impresa e altre misure previste dal D.U.V.R.I.
	<b>2</b>	Voce (descrizione):	Cartelli di segnaletica di salute e sicurezza sul lavoro in metallo nelle varie forme e misure (compresa l'installazione e la successiva rimozione)	
		Codice elenco prezzi:	30.1 ASL - AL	
		Importo unitario [€/pezzo]	Quantità [pezzi di partenza +(incremento30% per anno)]	Costo [€] = Importo unit. X Quantità
		9.00	30 + 30*0.30* 9	3.159,00
	<b>3</b>	Voce (descrizione):	Area oggetto di rovesciamento di liquido o materiale che può costituire un pericolo per chi transita. Delimitazione area con paletti mobili di diametro mm. 50, posti su base in moplen e cemento, disposti a distanza di m. 2.00 e catena in moplen bicolore (bianca/rossa). Dimensioni dell'anello mm. 5x30x50.	
		Codice elenco prezzi:	10.1 ASL - AL	
Importo unitario [€/m]		Quantità [metri anno x anni]	Costo [€] = Importo unit. X Quantità	
9.55		40 * 9	3.438,00	
		<b>SOMMA DEI COSTI [€]</b>	<b>6.597,00</b>	

<b>SOMMA DEI COSTI DELLA SICUREZZA INDICATI NELLA PRESENTE SCHEDA n° 00</b>		
<i>Riferimento</i>	Interferenza fonte di rischio	Costi della sicurezza riferiti alle singole interferenze
<b>00-A</b>	<i>Assenza di conoscenza di rischi e misure adottate per eliminare o, ove ciò non è possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze</i>	9.900,00
<b>00-B</b>	<i>Difficoltà operative in senso generale, incomprensioni, imprudenze, guasti non prevedibili di impianti e attrezzature, disguidi, errori umani, situazioni eccezionali non prevedibili in genere.</i>	6.597,00
	<b>SOMMA DEI COSTI [€]</b>	<b>16.497,00</b>

<b>SCHEDA</b> <b>01</b>	<b>Scheda di valutazione dei rischi da interferenze e relative misure per eliminarli o, ove ciò non è possibile, ridurli al minimo nonché costi relativi alla sicurezza del lavoro. (ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. n° 81 del 09.04.2008)</b>	
	<b>ATTIVITÀ</b>	Denominazione MOVIMENTAZIONE MERCI Descrizione Trasporto e consegna merci.
<b>AREE INTERESSATE</b>	Siti ospitanti edifici in uso all'ASL AL e altri punti di consegna sul territorio.	
<b>PERIODO/ORARI DI EFFETTUAZIONE</b>	Vari da concordare.	
<b>ATTREZZATURE UTILIZZATE</b>	Automezzi, carrelli elevatori, transpallet, carrelli in genere, gru, mezzi di sollevamento in genere.	
<b>NOTE</b>	...	

Di seguito sono presi in esame i rischi specifici dell'attività sopra descritta; diversamente, quelli di carattere generale, cioè comuni a tutte le attività, sono stati considerati nella prima parte di questo documento.

<b>01-A</b>				
<b>VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE</b>	Interferenza fonte di rischio:	<i>Circolazione e sosta dei veicoli all'interno delle aree aziendali.</i>		
	Eventi/Danni potenzialmente generati dall'interferenza:	<i>Urti, colpi, impatti, compressioni, tagli, abrasioni.</i>		
<b>MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE:</b>		<i>Rispetto delle misure di prevenzione e protezione riportate nell'allegato n° 130</i>		
<b>COSTI DELLA SICUREZZA</b>	<b>1</b>	Voce (descrizione):	Rispetto delle misure di prevenzione e protezione.	
		Codice elenco prezzi:	---	
		Importo unitario	Quantità	Costo [€] = Importo unit. X Quantità
		---	---	TRASCURABILE perché in gran parte è già incluso nei costi derivanti dai rischi propri dell'impresa e altre misure previste dal D.U.V.R.I.
<b>SOMMA DEI COSTI [€]</b>			---	

<b>01-B</b>					
<b>VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE</b>	Interferenza fonte di rischio:	<i>Operazioni di carico/scarico automezzi: = di merci o materiali particolarmente ingombranti = oppure mediante l'uso di mezzi di sollevamento.</i>			
	Eventi/Danni potenzialmente generati dall'interferenza:	<i>Urti, colpi, impatti, compressioni, punture, tagli, abrasioni.</i>			
<b>MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE:</b>		<i>Utilizzo delle aree predisposte (ove presenti) o altrimenti concordate con l'ASL AL            Delimitazione dell'area di lavoro            Coordinamento a terra a cura di Operatore dedicato esclusivamente a questo scopo nei casi di:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <i>merci o materiali particolarmente ingombranti</i></li> <li>➤ <i>uso di gru o, comunque, presenza di carichi sospesi.</i></li> </ul>			
<b>COSTI DELLA SICUREZZA</b>	<b>1</b>	Voce (descrizione):	Delimitazione dell'area di lavoro con paletti mobili di diametro mm. 50, posti su base in moplen e cemento, disposti a distanza di m. 2.00 e catena in moplen bicolore (bianca/rossa). Dimensioni dell'anello mm. 5x30x50.		
		Codice elenco prezzi:	10.1 ASL – AL		
	Importo unitario [€/m]	Quantità [metri/anno x anni]	Costo [€] = Importo unit. X Quantità		
	9.55	25* 9	2.148,75		
	<b>2</b>	Voce (descrizione):	Operatore per il coordinamento a terra della movimentazione dei carichi sospesi, merci o materiali particolarmente ingombranti		
		Codice elenco prezzi:	50.1 ASL – AL		
		Importo unitario [€/ora]	Quantità [ore/anno x anni]	Costo [€] = Importo unit. X Quantità	
40.00	5*9	1.800,00			
<b>SOMMA DEI COSTI [€]</b>			<b>3.948,75</b>		

## 01-C

<b>VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE</b>	Interferenza fonte di rischio:	<i>Attività (programmata e non) di altri Soggetti lungo i percorsi di transito, ad esempio:</i> = apertura nuovi cantieri = lavori di manutenzione = esigenze sanitarie = decontaminazione da spargimento di liquidi biologici.			
	Eventi/Danni potenzialmente generati dall'interferenza:	<i>Potenzialmente di ogni genere, ad esempio:</i> <input type="checkbox"/> Fisici (Urti, colpi, impatti, compressioni, punture, tagli ...) <input type="checkbox"/> Chimici <input type="checkbox"/> Biologici.			
<b>MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE:</b>		<i>Modifica percorsi e/o orari di accesso Fermo transito in attesa di completamento delle operazioni utili per rendere nuovamente fruibile il percorso.</i>			
<b>COSTI DELLA SICUREZZA</b>	<b>1</b>	Voce (descrizione):	Maggiorazione tempi di percorrenza.		
		Codice elenco prezzi:	60.1 ASL – AL		
		Importo unitario [€/ora]	Quantità [ore/anno x anni]	Costo [€] = Importo unit. X Quantità	
		35.00	20*9	6.300,00	
		<b>SOMMA DEI COSTI [€]</b>		<b>6.300,00</b>	

<b>01-D</b>				
<b>VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE</b>	Interferenza fonte di rischio:	<i>Attività propria delle varie Strutture Organizzative dell'ASL AL durante la fase di ricevimento merci.</i>		
	Eventi/Danni potenzialmente generati dall'interferenza:	<i>Per l'appaltatore potenzialmente di tipo:</i> <input type="checkbox"/> Chimico <input type="checkbox"/> Biologico. <i>Per i Pazienti, possibile ricevimento di prestazione sanitaria non adeguata.</i>		
<b>MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE:</b>		<i>Concordare con i vari Responsabili (o loro Preposti) delle Strutture Organizzative:</i> ➤ <i>tempi e orari</i> ➤ <i>modalità di consegna</i> ➤ <i>modalità comportamentali specifiche</i> <i>Informazione, formazione e addestramento dei Lavoratori</i>		
<b>COSTI DELLA SICUREZZA</b>	<b>1</b>	Voce (descrizione):	Accordi con i vari Responsabili (o loro Preposti) delle Strutture Organizzative	
		Codice elenco prezzi:	----	
	Importo unitario [€/ora]	Quantità [ore/anno x anni]	Costo [€] = Importo unit. X Quantità	
	--	--	E già incluso nei costi indicati dalla scheda 00 riguardante le fonti di rischio di carattere generale, cioè comuni a tutte le attività.	
	<b>2</b>	Voce (descrizione):	Informazione, formazione e addestramento dei Lavoratori	
		Codice elenco prezzi:	----	
Importo unitario [€/ora]	Quantità [ore/anno x anni]	Costo [€] = Importo unit. X Quantità		
--	--	E già incluso nei costi indicati dalla scheda 00 riguardante le fonti di rischio di carattere generale, cioè comuni a tutte le attività.		
<b>SOMMA DEI COSTI [€]</b>			---	

<b>SOMMA DEI COSTI DELLA SICUREZZA INDICATI NELLA PRESENTE SCHEDA n° 01</b>		
Riferimento	Interferenza fonte di rischio	Costi della sicurezza riferiti alle singole interferenze
<b>01-A</b>	<i>Circolazione e sosta dei veicoli all'interno delle aree aziendali</i>	---
<b>01-B</b>	<i>Operazioni di carico/scarico automezzi</i>	3.948,75
<b>01-C</b>	<i>Attività (programmata e non) di altri Soggetti lungo i percorsi di transito</i>	6.300,00
<b>01-D</b>	<i>Attività propria delle varie Strutture Organizzative dell'ASL AL durante la fase di ricevimento merci</i>	---
<b>SOMMA DEI COSTI [€]</b>		<b>10.248,75</b>

***Accesso alle reti degli impianti***

☒ Rete impianto elettrico

Esclusivamente previo accordo e conseguente autorizzazione della S.O.C. Tecnico, l'Impresa appaltatrice (o il Lavoratore autonomo) può allacciarsi alle reti degli impianti aziendali per alimentare le proprie attrezzature.

In ogni caso l'allacciamento deve essere effettuato:

- *nel punto indicato dalla S.O.C. Tecnico*
- *esternamente a:*
  - sale operatorie (con l'eventuale eccezione delle zone filtro solo ed esclusivamente quando per motivi pratici e oggettivi non è possibile farlo negli altri locali ma, comunque, con l'assenso della S.O.C. Tecnico);
  - locali di degenza per pazienti in situazioni critiche quali ad esempio rianimazione e terapia intensiva.

I cavi elettrici delle attrezzature devono essere disposti con cura in modo che:

- *non intralcino i passaggi*
- *si estendano il quanto più possibile lungo le pareti al fine di ridurre i rischi di:*
  - inciampo per i passanti
  - danneggiamento dei cavi medesimi.

☒ Reti impianti idrici e gas

Esclusivamente previo accordo e conseguente autorizzazione della S.O.C. Tecnico, l'Impresa appaltatrice (o il Lavoratore autonomo) può allacciarsi alle reti degli impianti aziendali per alimentare le proprie attrezzature.

In ogni caso l'allacciamento deve essere effettuato nel punto indicato dalla S.O.C. Tecnico.

☒ Rete impianto di trasmissione dati

Esclusivamente previo accordo e conseguente autorizzazione della S.O.C. Sistemi Informatici Aziendali, l'Impresa appaltatrice (o il Lavoratore autonomo) può allacciarsi con le proprie apparecchiature alle reti degli impianti aziendali di trasmissione dati per usufruirne.

In ogni caso l'allacciamento deve essere effettuato nel punto indicato dalla S.O.C. Sistemi Informatici Aziendali.

☒ Rete impianto telefonico

Salvo diversa specifica indicazione riportata in sede di Capitolato d'appalto, il Personale dell'Impresa appaltatrice (o il Lavoratore autonomo) non è autorizzato ad utilizzare gli apparecchi telefonici aziendali.

Conseguentemente il Personale dell'Impresa appaltatrice (o il Lavoratore autonomo) deve dotarsi di telefoni cellulari verificando precedentemente che i medesimi funzionino correttamente, cioè:

- *captino il segnale*
- *non generino interferenze con apparecchiature elettromedicali.*

E' in ogni caso vietato l'uso di telefoni cellulari nelle zone ove è prescritto dall'apposita segnaletica esposta.

Allegato  
**130**

**Misure di prevenzione e protezione  
per il rischio da interferenza generato da:**

***Circolazione e sosta dei veicoli all'interno delle aree aziendali***

In generale occorre rispettare la segnaletica installata sul posto ed, in particolare:

Velocità

Procedere a passo d'uomo (circa 10 km/h) salvo diversa esplicita indicazione fornita dalla segnaletica esposta.

Sosta

E' vietato parcheggiare ove:

- *la segnaletica non lo consente;*
- *innanzi ad uscite di sicurezza (ostruendole o comunque riducendone la funzionalità);*
- *in prossimità di idranti ed estintori (od altre attrezzature utili per rispondere alle emergenze) in modo da impedirne, o limitarne, l'accessibilità, l'uso o anche semplicemente la visibilità;*
- *accanto all'impianto di distribuzione dei gas medicinali, nonché ai depositi di bombole di gas compressi in generale.*

**Qualora il Soggetto affidatario dei lavori parcheggi il proprio veicolo in violazione ai divieti appena sopra riportati, determinando quindi un abbassamento dei livelli di sicurezza per Lavoratori, Utenti e/o altre Persone presenti nella Struttura Sanitaria:**

**L'ASL AL SI RISERVA LA FACOLTÀ DI EVENTUALMENTE RIMUOVERE  
DI PROPRIA INIZIATIVA, ANCHE SENZA PREAVVISO,  
IL VEICOLO IN DIVIETO DI SOSTA  
PONENDO I RELATIVI ONERI MONETARI A CARICO DELLO STESSO  
SOGGETTO AFFIDATARIO DEI LAVORI.**

***Situazioni che possono innescare un'emergenza***

PROCEDURE DA APPLICARE PER PREVENIRE IL VERIFICARSI DI UN'EMERGENZA

- ☒ Verifiche generali a inizio e fine della giornata lavorativa
  - All' **inizio** della giornata lavorativa occorre assicurarsi che l'esodo delle persone dal luogo di lavoro sia garantito.
  - Alla **fine** della giornata lavorativa deve essere effettuato un controllo per assicurarsi che le misure antincendio siano state poste in essere e che le attrezzature di lavoro, sostanze infiammabili e combustibili, siano messe al sicuro e che non sussistano condizioni per l'innescare di un incendio.
- ☒ Lavorazioni a caldo (saldatura od uso di fiamme libere)
  - Il luogo ove si effettuano tali lavori a caldo deve essere oggetto di preventivo sopralluogo per accertare che ogni materiale combustibile sia stato rimosso o protetto contro calore e scintille.
  - Occorre mettere a disposizione estintori portatili ed informare gli addetti al lavoro sul sistema di allarme antincendio esistente.
  - Ogni area dove è stato effettuato un lavoro a caldo deve essere ispezionata dopo l'ultimazione dei lavori medesimi per assicurarsi che non ci siano materiali accesi o braci.
  - Le sostanze infiammabili devono essere depositate in luogo sicuro e ventilato.
  - I locali ove tali sostanze vengono utilizzate devono essere ventilati e tenuti liberi da sorgenti di ignizione.
  - Il fumo e l'uso di fiamme libere è vietato quando si impiegano tali prodotti.
- ☒ Bombe di gas
  - Le bombe di gas, quando non sono utilizzate, non devono essere depositate all'interno del luogo di lavoro.
  - E' vietato depositare, anche in via temporanea, le bombe lungo qualsiasi via d'esodo.
- ☒ Rifiuti e scarti di lavorazione combustibili
  - I rifiuti non devono essere depositati, neanche in via temporanea, lungo le vie di esodo (corridoi, scale, disimpegni) o dove possano entrare in contatto con sorgenti di ignizione.
  - L'accumulo di scarti di lavorazione deve essere evitato ed ogni scarto o rifiuto deve essere rimosso giornalmente e depositato in un'area idonea preferibilmente fuori dell'edificio.
- ☒ Uscite
  - Le vie di uscita e le uscite di piano devono essere sempre disponibili per l'uso e tenute libere da ostruzioni in ogni momento.
- ☒ Sistemi di rivelazione incendi
  - Nei luoghi di lavoro dotati di impianti automatici di rivelazione incendi, occorre prendere idonee precauzioni per evitare falsi allarmi durante i lavori di manutenzione e di ristrutturazione.
  - Al termine dei lavori il sistema di rivelazione ed allarme deve essere provato.

***Situazioni che possono innescare un'emergenza***PROCEDURE DA APPLICARE PER PREVENIRE IL VERIFICARSI DI UN'EMERGENZA

## ☒ Divieto di fumo

Vige il divieto di fumo in tutti i locali chiusi dell'Azienda (compresi i servizi igienici).

E' consentito fumare negli spazi aperti ad eccezione di quelle aree dove:

- è esplicitamente vietato dalla segnaletica per motivi di sicurezza
- sono presenti materiali facilmente combustibili o infiammabili
- nelle vicinanze sono installati:
  - deposito di bombole di gas;
  - centrale dell'impianto di distribuzione dei gas medicinali.

## ☒ Varie

- Al termine della giornata lavorativa, l'area di lavoro deve essere lasciata pulita e ordinata.
- Non abbandonare attrezzature e/o materiali in posizioni di equilibrio instabile.
- In caso di sversamenti di liquidi, occorre immediatamente o, comunque, nel più breve tempo possibile:
  - = delimitare e segnalare la zona interessata dallo sversamento in modo da interdirla al transito,
  - = rimuovere completamente il liquido.

***Situazioni che possono innescare un'emergenza***

PROCEDURA DA APPLICARE QUANDO SI VERIFICA UN'EMERGENZA

La tempestiva segnalazione dell'emergenza è la prima delle azioni fondamentali per una corretta gestione della stessa.

Qualora il personale dell'Impresa appaltatrice (o il Lavoratore autonomo) individui un principio di emergenza o un'emergenza in corso deve:

➤ **MANTENERE LA CALMA**

➤ **AVVISARE:**

- immediatamente il Personale dell'A.S.L. AL, altrimenti se assente, deve contattare telefonicamente (a seconda della situazione):

= *Vigili del Fuoco* (☎ **115**)

= *Servizio di Emergenza Sanitaria* (☎ **118**)

e comunicare nell'ordine:

- a) Cognome e nome
- b) Ubicazione dell'emergenza (indirizzo, piano ecc.)
- c) Tipo e livello di gravità dell'emergenza
- d) Numero totale di persone coinvolte dall'emergenza e quante di queste necessitano eventualmente di assistenza sanitaria di emergenza

- il proprio Responsabile dell'Impresa appaltatrice e:

= *interrompere l'attività lavorativa;*

= *se valutato possibile, mettere in sicurezza le proprie attrezzature che se abbandonate a se stesse possono aggravare l'emergenza;*

= *qualora le attrezzature antincendio dell'appaltatore si siano dimostrate insufficienti, utilizzare estintori portatili di proprietà aziendale solo se il personale è adeguatamente formato;*

= *recarsi in zona sicura;*

= *conservare la calma ed attendere istruzioni dal Personale dell'A.S.L. AL;*

= *evitare di utilizzare telefoni dell'A.S.L. AL;*

= *non usare ascensori e montacarichi;*

= *non ostacolare il passaggio degli Addetti all'emergenza e dei mezzi di soccorso;*

= *allontanarsi secondo il percorsi di emergenza indicati dagli appositi cartelli;*

= *non rientrare nel luogo dell'emergenza se non su espressa autorizzazione del Personale dell'A.S.L. AL.*

<b>COSTI DELLA SICUREZZA</b>		
<b>Prospetto riassuntivo</b>		
Costi della sicurezza dovuti ai rischi interferenti di carattere generale comuni a tutte le attività		<b>Importo [€]</b>
Scheda 00:		16.497,00
Costi della sicurezza dovuti ai rischi interferenti specifici di ciascuna attività		
<b>Scheda</b>	<b>Denominazione attività fonte di rischio</b>	<b>Importi [€] riferiti alle singole attività</b>
1	MOVIMENTAZIONE MERCI	10.248,75
2	---	---
---	...	---
<b>TOTALE COSTI DELLA SICUREZZA [€]:</b>		<b>26.745,75</b>

La Stazione appaltante ha redatto il DUVRI ai sensi dell'art. 26, comma 3, del D.Lgs. 81/2008, che potrà essere aggiornato, anche su proposta dell'affidatario del contratto, in caso di modifiche di carattere tecnico, logistico o organizzativo incidenti sulle modalità realizzative; l'eventuale proposta dovrà essere formulata entro 30 giorni dall'aggiudicazione. In ogni caso le modifiche proposte dall'affidatario non potranno comportare l'aumento dell'importo previsto per oneri di sicurezza.

**COMPUTO METRICO – PRESIDIO OSPEDALIERO DI \_\_\_\_\_**  
(senza alcuna indicazione di prezzo)

<b>MODELLO ORGANIZZATIVO COMPLESSIVO PROPOSTO</b>	<b>Descrizione</b>	<b>quantità</b>
Automazioni di Farmacia		
Automazioni di Reparto		
Carrelli di Somministrazione		
.....		
.....		
<b>SISTEMA INFORMATIVO/INFORMATICO</b>		
Applicazioni		
Elenco Procedure particolari e che si ritiene di evidenziare		
Numero e specifica delle Integrazioni		
Server		
PC fissi		
PC Portatili		
PC Palmari		
Stampanti Etichette		
Lettori Ottici		
Lettori Rfid		
Software Accessori		
Tecnologie di rimpiazzo		
Hardware (e tecnologie correlate) di Farmacia		
Reti Wireless		
....		
....		
<b>METODOLOGIA DI ATTUAZIONE DEI SERVIZI</b>		
Numero di UP annue		
Macchine dedicate alla lavorazione		
Personale dedicato al Servizio presso il sito di lavorazione		
Mezzi di Trasporto		
Personale (e qualifica) per la fase di sviluppo e messa a regime (primi 3 anni)		
Personale (e qualifica) per la fase di gestione (successivi 6 anni)		
.....		
.....		

N.B. da inserire nella busta della documentazione tecnica