

CAPITOLATO SPECIALE

**PER IL SERVIZIO DI DERATTIZZAZIONE E DISINFESTAZIONI DIVERSE
PER LE SEDI DELL'ASL AL**

(CIG n. 0606572F08)

Approvato con deliberazione n. 1516 del 13/12/2010

ART. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente Capitolato disciplina l'affidamento del Servizio di derattizzazione e disinfestazioni diverse da eseguirsi nei locali:

Presidi Ospedalieri di: Acqui Terme, Casale Monferrato, Novi Ligure, Ovada, Tortona, Valenza e relative pertinenze appartenenti alle aree dei presidi interessati dell'ASL AL;

Distretti di: Acqui Terme, Alessandria, Casale Monferrato, Novi Ligure, Ovada, Tortona, Valenza e presso le eventuali sedi distaccate degli stessi dell'ASL AL.

ART. 2 - DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto ha durata 24 mesi decorrenti dal primo giorno del mese successivo alla data di sottoscrizione del contratto, a seguito dell'aggiudicazione definitiva, ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i..

Al termine del periodo l'ASL verificherà l'opportunità di riaffidare il servizio alla ditta contraente per ulteriori 12 mesi mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando di gara ai sensi dell'art. 57 comma 5, lettera b) del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i..

L'avvio del procedimento di riaffidamento verrà comunicato alla ditta contraente almeno tre mesi prima della scadenza contrattuale. In tale occasione potranno essere eventualmente rinegoziate le condizioni contrattuali tenendo conto dei risultati delle ultime gare espletate da altre Aziende Sanitarie per servizi analoghi.

L'ASL AL si riserva la facoltà di affidare alla ditta appaltatrice eventuali servizi complementari, ai sensi dell'art. 57, comma 5, lettera a) del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

L'ASL AL ha la facoltà di prorogare il contratto per ulteriori mesi sei, alle medesime condizioni contrattuali, qualora nel termine ordinario di scadenza del contratto non sia stato possibile concludere il procedimento di gara per la nuova aggiudicazione.

L'importo complessivo, fissato in € 118.770,00=, oneri fiscali esclusi, è così composto:

- | | |
|---|-----------------------------------|
| ▪ importo a base d'asta per i due anni contrattuali: | € 110.000,00=, IVA esclusa |
| ▪ importo costi relativi alla sicurezza del lavoro in presenza di rischi dovuti a interferenze tra lavori dei diversi soggetti coinvolti complessivamente nello svolgimento del servizio nei luoghi di lavoro dell'ASL AL e di cui all'art. 26 del D.Lgs. n°81 del 09.04.2008: | € 8.770,00=, IVA esclusa |

ART. 3 - DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Derattizzazione

Per **derattizzazione** si intende l'eradicazione di topi, presenti con discreta frequenza entro gli scantinati. La lotta ai roditori dovrà essere effettuata con metodi che tendano a prevenire il contatto degli stessi con l'uomo, evitando così malattie procurate in via diretta ovvero trasmesse indirettamente attraverso il deterioramento delle derrate alimentari. Qualora la fonte di infezione sia costituita da animali morti, occorre intervenire immediatamente per la rimozione degli stessi.

Disinfestazione

Per **disinfestazione** si intende l'eliminazione di insetti od altri gruppi di animali che possano recare danni alle infrastrutture, perdite di derrate alimentari o procurare malattie e molestia all'uomo.

Gli insetti che maggiormente infestano gli ambienti ospedalieri sono: blatte, cimici, pulci, formiche, ragni, forbicine, mosche, acari, vespe e simili.

Altri agenti infestanti:

- piccoli roditori (rari)
- blatella germanica (costante)
- blatta orientalis (stagionale)
- formiche (stagionali)
- pulci da gatto (costante)
- zecche da piccioni (rare)
- carcasse (gatti, piccioni) (rare)

- nidi (vespe, etc.) (rari)
- sarcoptes scabiei
- carabide (coleottero terricolo)

Le operazioni verranno realizzate interamente con mezzi, materiali e prodotti messi a disposizione dalla Ditta aggiudicataria.

Ogni servizio dovrà essere preceduto da un sopralluogo conoscitivo per definire l'intervento necessario e, ad intervento effettuato, da una verifica circa l'efficacia dell'intervento ed eventuale rimozione di resti.

Il servizio comprende:

- Derattizzazione (profilassi antimurrina),
- Disinfestazione contro blatte ed insetti striscianti: intervento di irrorazioni delle parti esterne ed aerosolizzazione delle parti interne da eseguirsi normalmente presso tutti gli ambienti ubicati al piano seminterrato, piano terra e primo piano
- Disinfezione a carattere di repellente rettili e contro insetti alati: interventi da eseguirsi nella stagione calda presso tutti gli ambienti di lavoro,
- Disinfezione di ambienti di lavoro, da effettuarsi presso tutti gli ambienti di lavoro: interventi da eseguirsi presso tutti gli ambienti di lavoro,
- Rimozione di carcasse e/o nidi,
- Valutazione della check list delle Cucine dei PP.OO. di Acqui Terme, Novi Ligure e Ovada prevista dal piano di autocontrollo aziendale per l'HACCP

ART. 4 – MODALITÀ' DI ESECUZIONE DEI SERVIZI

I servizi oggetto del presente appalto dovranno essere eseguiti tenendo conto delle sottostanti linee fondamentali:

- prevenire l'insorgenza dell'evento dannoso, attraverso un periodico controllo dei luoghi maggiormente a rischio ed attraverso interventi mirati ad impedire il nascere dell'infestazione, anche mediante opere di bonifica dei siti, concordate con la SOC Logistica Economato
- usare prodotti che diano la massima garanzia in termini di sicurezza nei confronti dell'uomo.
- i prodotti usati devono rispondere a quanto previsto dalla normativa vigente. A tale proposito dovranno essere comunicati nel progetto tecnico, come richiesto al successivo art. 10 del presente capitolato, i singoli protocolli di esecuzione dei trattamenti, comprendenti le schede tecniche e di sicurezza dei prodotti utilizzati contenenti le seguenti indicazioni:
 - a) nome commerciale del prodotto;
 - b) ditta che lo commercializza;
 - c) destinazione d'uso (es. topicida, insetticida, etc.)
 - d) tipo di presidio (Medico Chirurgico)
 - e) numero di registrazione al Ministero della Sanità
 - f) composizione del formulato
 - g) dose d'impiego e modalità d'uso
 - h) simboli di pericolosità
 - i) avvertenze e controindicazioni
 - j) precauzioni d'uso.

Gli interventi devono essere garantiti entro la giornata successiva alla chiamata, salvo per richieste urgenti da parte del personale preposto dell'ASL che dovranno essere soddisfatte nel più breve tempo possibile.

Gli orari d'intervento, da concordare con le strutture preposte dell'ASL, sono generalmente pomeridiani (dalle h.14,00 in poi).

La ditta aggiudicataria deve identificare uno o più operatori di riferimento per sede che esegua/no in modo continuativo gli interventi.

L'appaltatore si impegna ad eseguire il servizio secondo le seguenti modalità:

- a. disinfezione ambientale: ogni intervento dovrà assicurare l'immediata scomparsa di ogni microrganismo patogeno nell'ambiente trattato e nella sua aria confinata, se al chiuso,
- b. bonifica e profilassi contro gli insetti: ogni intervento dovrà assicurare l'assenza degli insetti in tutti gli ambienti trattati, entro un periodo massimo di una settimana dall'intervento; ogni intervento dovrà avere garanzia fino all'intervento previsto successivamente dal calendario degli interventi (per gli stessi insetti e nelle medesime condizioni dei locali)
- c. bonifica e profilassi antimurrina: l'intervento deve mirare alla massima riduzione delle infestazioni o

l'assenza dei topi e dei ratti in relazione all'ambiente trattato.

L'appaltatore deve eseguire eventuali necessarie ripetizioni dell'intervento, con oneri a proprio carico, senza poter pretendere alcun compenso particolare, oltre quello stabilito contrattualmente, nel caso non si risolvessero i problemi evidenziati.

4.1 SERVIZIO DI DERATTIZZAZIONE

Il servizio di derattizzazione dovrà essere effettuato nei siti sottoindicati, con le seguenti periodicità:

mensile (cucina, mensa e deposito derrate)

- Presidio ospedaliero di Acqui Terme
- Presidio ospedaliero di Novi Ligure
- Presidio ospedaliero di Ovada

trimestrale (ambienti sanitari)

- Presidio Ospedaliero di Acqui Terme
- Presidio Ospedaliero di Casale Monferrato
- Presidio Ospedaliero di Novi Ligure
- Presidio Ospedaliero di Ovada
- Presidio Ospedaliero di Tortona
- Presidio Ospedaliero di Valenza

quadrimestrale (ambienti sanitari)

- Distretto di Alessandria
- Distretto di Acqui Terme
- Distretto di Casale Monferrato
- Distretto di Novi Ligure
- Distretto di Ovada
- Distretto di Tortona
- Distretto di Valenza
- Dipartimento di Salute Mentale (ex ospedale psichiatrico) di Alessandria

Nelle aree dei **PP.OO.** dovranno essere previsti:

- a) interventi di monitoraggio consistenti nella verifica della eventuale presenza di topi e nella predisposizione di tutte le misure atte a prevenire interventi di derattizzazione su larga scala. A tale proposito, la Ditta aggiudicataria del servizio dovrà fornire **preventivamente** alla SOC Logistica Economato ed alle Direzioni Mediche di presidio la mappa completa con l'indicazione dei luoghi di posizionamento delle esche, nonché il calendario degli interventi.
- b) interventi monitorati alla lotta dei roditori, a richiesta della SOC Logistica Economato, ogni qualvolta ne venga accertata la presenza, direttamente o su sollecitazione dell'appaltatore.
- c) altri interventi con periodicità trimestrale specificatamente mirati alle zone soggette al rispetto della normativa in materia di HACCP (con esclusione delle cucine e mense dei presidi ospedalieri di Casale Monferrato, Tortona e Valenza) e per i locali sotto individuati:
 - cortili ed aree limitrofe, tombinature;
 - zona raccolta rifiuti assimilabili agli urbani e differenziati
 - piani seminterrati
 - locali deposito generi diversi
 - locali deposito rifiuti pericolosi
 - locali camere mortuarie
 - locali destinati a magazzino e servizio manutenzione
 - centrale termica, locali impresa di pulizie;
 - tutti gli altri locali non prettamente destinati ad attività sanitarie, ricompresi nel perimetro ospedaliero.

A tale proposito, relativamente al punto b), le Ditte concorrenti dovranno trasmettere, a corredo dell'offerta economica, la quotazione oraria omnicomprensiva da applicare per le eventuali prestazioni straordinarie richieste durante il periodo contrattuale della fornitura, per gli interventi di cui sopra.

Ogni intervento dovrà essere seguito da verifica di efficacia ed eventuale rimozione resti (es. esche per ratti non consumate).

In tutte le aree interessate la Ditta appaltatrice dovrà adeguatamente pubblicizzare la natura e le caratteristiche degli interventi, collocando a proprie spese locandine, manifesti murali o altre indicazioni del

caso.

4.2 SERVIZIO DI DISINFESTAZIONE/DISINFEZIONE

La ditta aggiudicataria dovrà garantire il servizio di disinfestazione contro le blatte (*blatta orientalis* e *blatella germanica*) nei siti sottoindicati, con le seguenti periodicità:

mensile nei seguenti locali dei Presidi Ospedalieri:

- cucina centrale, mensa e dispensa per i Presidi ospedalieri di Acqui Terme, Novi Ligure ed Ovada;
- cucinette, servizi igienici e locali smaltimento rifiuti dei reparti di degenza;
- zone montacarichi.

La ditta aggiudicataria dovrà altresì garantire, **a seguito di richiesta scritta da parte del personale debitamente autorizzato dall'ASL**, che sarà comunicato formalmente prima dell'inizio del servizio, in tutti gli altri locali dell'ASL AL (presidi ospedalieri e distretti), interventi straordinari di disinfestazione e/o disinfezione contro gli insetti indicati al precedente art. 3 del presente capitolato speciale.

A tale proposito le Ditte concorrenti dovranno trasmettere, a corredo dell'offerta economica, la quotazione oraria omnicomprensiva da applicare per le eventuali prestazioni straordinarie richieste durante il periodo contrattuale della fornitura, per gli interventi di cui sopra.

In tutte le aree interessate la Ditta appaltatrice dovrà adeguatamente pubblicizzare la natura e le caratteristiche degli interventi, collocando a proprie spese locandine, manifesti murali o altre indicazioni del caso.

4.3 SERVIZIO MONITORAGGIO E DISINFESTAZIONE FORMICHE

Il servizio di monitoraggio e disinfestazione delle formiche dovrà essere effettuato presso il P.O. di Acqui Terme dal mese di aprile al mese di maggio con periodicità quindicinale e dal giugno a settembre mensile nelle seguenti aree:

- cortili, area perimetrale esterna (camera calda, DEA, Fisiatria, camere mortuarie, magazzino economale, Farmacia), terrazzo sopra camera calda
- aree verdi antistanti DEA e blocco operatorio

Presso i restanti PP.OO. potrà essere richiesto il servizio di monitoraggio e disinfestazione delle formiche così come sopra descritto al verificarsi di episodi di infestazione

In tutte le aree interessate la Ditta appaltatrice dovrà adeguatamente pubblicizzare la natura e le caratteristiche degli interventi, collocando a proprie spese locandine, manifesti murali o altre indicazioni del caso.

4.4 INTERVENTI STRAORDINARI

Oltre agli interventi contemplati nel presente capitolato speciale, ai precedenti punti 4.1, 4.2 e 4.3, la Ditta aggiudicataria del servizio è tenuta a dare esecuzione a tutte le applicazioni straordinarie integrative che eventualmente si rendessero necessarie in corso d'anno, previa presentazione di adeguato preventivo di spesa.

Gli interventi dovranno avvenire su autorizzazione del personale preposto dall'ASL, entro le 24 ore dalla chiamata.

ART. 5 - DANNI A PERSONE O COSE

L'aggiudicatario dovrà rispondere di qualunque danno che potesse derivare in conseguenza della cattiva esecuzione dell'appalto. A tal fine la ditta dovrà contrarre e documentare di aver contratto una polizza assicurativa con idonea Compagnia, con massimale non inferiore a Euro 1.000.000,00 per sinistro. Qualora l'Impresa non dovesse provvedere al risarcimento od alla riparazione del danno, previa autorizzazione scritta dell'ASL, nel termine fissato nella relativa lettera di notifica, l'Amministrazione dell'ASL resta autorizzata a provvedere direttamente a danno dell'Impresa, trattenendo l'importo sulle fatture a pagamento o sulla cauzione definitiva. La documentazione circa la stipula della polizza assicurativa in oggetto dovrà essere documentata dalla Ditta aggiudicataria.

ART. 6 - DISPOSIZIONI GENERALI RELATIVE AL PERSONALE DIPENDENTE DELLA DITTA

6.1 REQUISITI E DOVERI DEL PERSONALE DELLA DITTA

Pag. 5 di 43

Per assicurare le prestazioni contrattuali la Ditta si avvarrà di proprio personale, in possesso della necessaria qualificazione professionale, e l'impiegherà sotto la sua diretta responsabilità.

Il personale impiegato dalla Ditta non avrà alcun vincolo di dipendenza gerarchica dal personale dell'ASL; dovrà garantire un corretto comportamento osservando diligentemente tutte le norme e disposizioni generali del presente Capitolato, nonché di quelle derivanti dal Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (D.U.V.R.I.) redatto ai sensi dell'art. 26, c. 3 del D.Lgs. n°81/2008 e s.m.i..

I dipendenti dell'appaltatore che prestano servizio presso le strutture dell'Ente sono obbligati a tenere un comportamento improntato alla massima educazione e correttezza ed agire in ogni occasione con la diligenza professionale del caso.

In particolare l'Appaltatore deve curare che il proprio personale durante l'espletamento del servizio:

- vesta decentemente e sia munito di cartellino di riconoscimento;
- abbia sempre con sé un documento di identità personale;
- consegna immediatamente le cose, qualunque ne sia il valore e stato, rinvenute nell'ambito delle Strutture servite, al proprio Responsabile diretto che le dovrà consegnare alla Direzione Sanitaria;
- segnali subito, agli organi competenti dell'ASL ed al proprio Responsabile diretto, le anomalie che rilevasse durante lo svolgimento del servizio;
- tenga sempre un contegno corretto;
- non prenda ordini da estranei all'espletamento del servizio;
- rifiuti qualsiasi compenso e/o regalia;

L'appaltatore è comunque responsabile del comportamento dei suoi dipendenti e delle inosservanze al presente capitolato.

La Ditta è inoltre direttamente responsabile dei danni derivanti a terzi, siano essi utenti o dipendenti dell'ASL, per colpa imputabile ai propri dipendenti.

Tutto il personale della ditta addetto al servizio presso le strutture dell'ASL AL dovrà vestire una divisa di foggia e colore concordate con l'ASL stessa. Tale divisa dovrà essere mantenuta in perfetto stato di pulizia e, se del caso, disinfettata.

Inoltre il personale della Ditta, durante l'espletamento del servizio, dovrà tenere in evidenza la tessera di riconoscimento, riportante in modo ben visibile il nome della Ditta di appartenenza nonché le indicazioni previste dall'art. 6 della Legge 3 Agosto 2007, n. 123.

L'appaltatore (e per esso il personale dipendente) che opererà all'interno dei plessi dell'ASL AL, dovrà uniformarsi a tutte le norme di carattere generale e speciale ufficialmente stabilite dalla stessa, ovvero a quelle appositamente emanate a carico del personale della Ditta.

Nello svolgimento del servizio la ditta dovrà evitare qualsiasi intralcio o disturbo al normale andamento dell'attività e dei servizi istituzionali dell'ASL, con l'osservanza dei prestabiliti orari di espletamento dei servizi.

La Ditta e il suo personale dovranno mantenere il massimo riserbo circa le informazioni di cui venissero a conoscenza durante l'espletamento del servizio, sia che siano riferite all'organizzazione e alle attività dell'ASL che ai pazienti.

6.2 TRATTAMENTO DEI LAVORATORI

La ditta aggiudicataria è obbligata a rispettare il C.C.N.L. vigente relativamente alle categorie di lavoratori impiegate.

La Ditta dovrà sollevare l'ASL da qualsiasi obbligo e responsabilità per retribuzioni, contributi assicurativi e previdenziali, assicurazione sugli infortuni e responsabilità verso terzi.

L'Appaltatore dovrà osservare nei riguardi dei propri dipendenti, e se costituita sotto forma di società cooperativa anche nei confronti dei soci – lavoratori impiegati nell'esecuzione dei servizi oggetto dell'appalto, tutte le leggi, i regolamenti e le disposizioni normative in materia di rapporto di lavoro, di previdenza ed assistenza sociale e di sicurezza ed igiene del lavoro.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di operare, al riguardo, tutti i controlli che riterrà opportuni.

6.3 SICUREZZA SUL LAVORO

E' fatto obbligo all'Impresa del rispetto della normativa in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro; in particolare si ricorda il D.Lgs. n° 81 del 09.04.2008 e s.m.i. (Attuazione dell'art. 1 della Legge 03.08.2007, n° 123 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro).

In particolare l'impresa aggiudicataria dovrà assicurare la tutela indicata dalle norme relative all'igiene e alla prevenzione degli infortuni, dotando il personale di indumenti appositi e di mezzi di protezione individuale atti a garantire la massima sicurezza in relazione ai servizi svolti e dovrà adottare tutti i procedimenti e le cautele atte a garantire l'incolumità sia delle persone addette che dei terzi.

Inoltre la ditta aggiudicataria è tenuta a dare attuazione alle misure di prevenzione e protezione, nonché ad ogni altra indicazione, contenute nel Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (D.U.V.R.I.)

prodotto dall'ASL AL ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. n°81/2008 e s.m.i..

L'ASL AL fornirà all'Impresa appaltatrice dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui sono destinati ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività di cui all'art. 26, c. 1, let. b) del D.Lgs. n°81/2008.

6.4 FORMAZIONE ED AGGIORNAMENTO

L'Impresa dovrà assicurare ai propri dipendenti una adeguata e scrupolosa formazione ed un aggiornamento professionale periodico, avente come obiettivo generale l'acquisizione di competenza nell'applicare correttamente le tecniche operative per la corretta gestione del servizio e sulla sicurezza e la prevenzione infortuni sul lavoro, conformemente a quanto dichiarato nella documentazione tecnica presentata.

6.5 SEGRETO D'UFFICIO

Il dipendente dell'Impresa manterrà il segreto d'ufficio su tutti i fatti o circostanze concernenti l'organizzazione e l'andamento dei reparti o dell'ASL delle quali abbia avuto notizia durante lo svolgimento del servizio.

ART. 7 - SOPRALLUOGO

E' obbligatorio il sopralluogo da parte delle Ditte concorrenti presso i presidi oggetto della presente procedura, per l'effettuazione dei necessari rilievi tecnici che saranno ritenuti necessari ed indispensabili per la redazione del progetto – offerta e per la valutazione di tutti gli oneri previsti dal presente Capitolato Speciale.

La ditta offerente dovrà presentare richiesta di sopralluogo inviando richiesta a mezzo fax (0131-865450) o mezzo e-mail gare.tortona@aslal.it per la predisposizione del calendario degli incontri.

Nella documentazione amministrativa allegata all'offerta le Ditte concorrenti dovranno trasmettere una dichiarazione attestante di aver effettuato il prescritto sopralluogo e di aver preso visione di tutte le situazioni generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dell'offerta. (allegato C)

ART. 8 - MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Per prendere parte alla gara le Ditte concorrenti dovranno predisporre un plico sigillato, recante l'indirizzo dell'ASL, il mittente e la dicitura "OFFERTA PER IL SERVIZIO DI DERATTIZZAZIONE E DISINFESTAZIONI DIVERSE PER LE SEDI DELL'ASL AL"

Tale plico dovrà contenere:

- a) una busta, riportante esternamente la dicitura "OFFERTA ECONOMICA", debitamente sigillata e firmata sui lembi, contenente esclusivamente l'offerta economica, redatta secondo le disposizioni del successivo art. 11 del presente Capitolato speciale;
- b) una busta, riportante esternamente la dicitura "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" debitamente sigillata e firmata sui lembi, contenente la documentazione a corredo dell'offerta, da inviare a pena di esclusione dalla gara, richiesta al successivo art. 9 del presente Capitolato speciale;
- c) una busta, riportante esternamente la dicitura "DOCUMENTAZIONE TECNICA" debitamente sigillata e firmata sui lembi, contenente la documentazione necessaria per permettere la valutazione tecnica e qualitativa da parte dell'apposita Commissione Tecnica, richiesta al successivo art. 10 del presente Capitolato speciale.

Il plico dell'offerta, debitamente sigillato, dovrà pervenire, **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 22 FEBBRAIO 2011** presso l'Ufficio Protocollo dell'Azienda Sanitaria Locale ASL AL – Piazza Antico Borgo del Loreto - 15057 - Tortona.

L'invio del plico è ad esclusivo rischio del mittente e saranno considerate nulle e come non presentate le offerte pervenute oltre il termine prestabilito.

Il giorno **24 FEBBRAIO 2011 alle ore 12,00**, presso la sede della S.C. Logistica Economato, P.zza Antico Borgo del Loreto, Tortona, si procederà all'esperienza della gara, secondo il seguente programma:

- 1) accertamento dei nominativi delle Ditte che hanno formulato offerta entro i termini previsti;
- 2) apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa richiesta a pena di esclusione dalla gara;
- 3) sorteggio degli offerenti ai quali richiedere la comprova del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico organizzativa, richiesti, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163

Pag. 7 di 43

4) rinvio a data da definire

Trascorsi i termini previsti dal predetto art. 48 del D.Lgs. 163/2006, ed effettuate le verifiche richieste, la S.C. Logistica Economato provvederà alla trasmissione della documentazione tecnica alla Commissione appositamente costituita, per la valutazione qualitativa delle offerte ammesse.

Successivamente, nel giorno ed ora che saranno preventivamente comunicati a tutte le ditte concorrenti ammesse, si procederà all'esperimento della 2^a fase di gara, secondo il seguente programma:

1. acquisizione del verbale predisposto dalla Commissione Tecnica, relativo alla valutazione qualitativa, secondo quanto meglio specificato dall'art. 12 "Criteri e procedure di aggiudicazione" del capitolato speciale di gara, e registrazione dei relativi punteggi assegnati alle singole offerte;
2. apertura delle buste contenenti le offerte economiche, registrazione delle offerte ed attribuzione dei punteggi relativi al prezzo;
3. somma dei punteggi, per qualità e per prezzo, e aggiudicazione del servizio a favore della Ditta che avrà conseguito complessivamente il punteggio globale più alto ricavato dalla sommatoria dei punteggi attribuiti in sede di valutazione qualitativa e di prezzo.

ART. 9 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.

Unitamente all'offerta, come specificato nel precedente art. 8, le Ditte concorrenti dovranno produrre la seguente documentazione, a pena di esclusione dalla gara:

a) Ricevuta o titolo comprovante la costituzione del deposito cauzionale provvisorio di **€ 2.200,00=** ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163, pari al 2% dell'importo presunto complessivo dell'appalto, effettuato, a scelta del concorrente in una delle forme previste dalla Legge 348/1982.

La garanzia deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

b) Dichiarazione d'impegno, ai sensi dell'art. 75, comma 8 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163, da parte di un fideiussore autorizzato a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, prevista al successivo art. 5 del presente capitolato speciale, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

c) Dichiarazione rilasciata da almeno 2 Istituti di credito o intermediari autorizzati ai sensi della Legge 01/09/1993 n. 385, concernente la capacità economica e finanziaria (art. 41, 1° comma, lett. a) del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163).

d) Dichiarazione concernente la capacità tecnica (art. 42, 1° comma, lett. a) del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163) attestante di aver effettuato servizi identici nel triennio precedente (2007/2009) per un importo almeno pari all'importo presunto complessivo della presente gara (€ 110.000,00), con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, della fornitura stessa; se trattasi di forniture prestate a favore di amministrazioni o enti pubblici, esse sono provate da certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi, se trattasi di forniture prestate a privati, l'effettuazione effettiva della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente.

e) Copia del presente capitolato speciale di gara, debitamente sottoscritto dal Legale Rappresentante per accettazione su tutte le pagine e con firma per accettazione delle condizioni, ai sensi degli artt. 1341 e 1342 del Codice Civile.

f) Copia del "Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (D.U.V.R.I.) e costi relativi alla sicurezza del lavoro" prodotto dall'ASL AL ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. n° 81/2008 e s.m.i., debitamente sottoscritto dal Legale Rappresentante per accettazione su tutte le pagine (allegato "D")

g) Dichiarazione redatta ai sensi del D.P.R. 445/2000 utilizzando il fac simile allegato "A", a dimostrazione del possesso dei requisiti di ordine generale e professionali, di cui all'art. 38 e 39 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163.

h) Certificazione del sistema di qualità conforme allo standard ISO 9001:2000

i) Ricevuta del versamento di **€ 20,00=** relativo alla contribuzione dovuta ai sensi dell'art. 1, comma 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, secondo le modalità di cui alla deliberazione del 15 febbraio 2010 dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture circa l'ammontare dovuto dai soggetti pubblici e privati.

A tal fine si precisa che il pagamento può essere fatto:

- **on line**, iscrivendosi al "Servizio di Riscossione" raggiungibile all'indirizzo <http://contributi.avcp.it> e seguendo le istruzioni disponibili sul portale

- **mediante versamento in contanti**, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini.

A riprova dell'avvenuto pagamento la ditta partecipante dovrà allegare:

- se ha effettuato il pagamento on line, la ricevuta di pagamento ottenuta all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione ovvero quella stampata accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "Servizio di riscossione"

- se ha effettuato il pagamento in contanti, lo scontrino, in originale, rilasciato dal punto vendita.

Si precisa che il codice identificativo gara (CIG) necessario per il pagamento del contributo di cui sopra è: 0606572F08

Sul sito dell'Autorità (www.avcp.it) sono disponibili le "Istruzioni relative alle contribuzioni dovute, ai sensi della Legge 366/2005, dai soggetti pubblici e privati, in vigore dal 1 maggio 2010

note: in caso di R.T.I. il versamento deve essere effettuato dall'impresa designata quale capogruppo; in caso di consorzio il versamento deve essere effettuato dal consorzio concorrente.

- j) Dichiarazione di avvenuto sopralluogo presso i locali dove avrà luogo il servizio allegando il modello (allegato C) debitamente compilato.
- k) Eventuali risposte a richieste di chiarimenti che verranno trasmesse a tutte le ditte partecipanti, debitamente sottoscritte per totale e completa accettazione,.
- l) In caso di R.T.I. già costituito, copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria; in caso di R.T.I. non ancora costituiti, dichiarazioni (o dichiarazione congiunta) rese dal legale rappresentante di ogni Impresa raggruppanda o da persona dotata di poteri di firma attestanti:
 - a quale Impresa raggruppanda, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza;
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37, comma 8, del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163.

L'Amministrazione si riserva, in caso di aggiudicazione, di verificare i requisiti dichiarati, mediante l'acquisizione d'ufficio dei certificati attestanti il possesso di stati, fatti e qualità dei soggetti dichiaranti.

Il concorrente potrà attestare il possesso dei requisiti previsti alla lettera d) mediante dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445; **ai concorrenti sorteggiati, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163, al concorrente aggiudicatario ed a quello che segue in graduatoria, è richiesta la documentazione probatoria, a conferma di quanto dichiarato in sede di gara.**

Alla ditta sorteggiata verrà richiesta, quale documentazione probatoria, la presentazione dei certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni pubbliche, ovvero da privati, con l'indicazione degli importi e delle date di effettuazione del servizio, per tutte le aziende che la ditta avrà indicato nella dichiarazione di cui al punto d).

Sono esclusi dalla partecipazione alla presente gara i candidati che si trovino in una delle condizioni elencate all'art. 38 D.Lgs. 163/2006.

Qualora il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato, ai sensi dell'art. 34 del D. Lgs. n. 163/2006, non sia in grado di provare la propria capacità economica e finanziaria e tecnica, egli è ammesso a provare tali requisiti nei modi e nelle forme di cui all'art. 49 del D. Lgs. 163/2006.

Le imprese non italiane dovranno rendere le dichiarazioni di cui sopra conformemente alla eventuale normativa pertinente del paese di origine ed allegare quanto richiesto con traduzione in lingua italiana.

Possono presentare offerta Ditte appositamente e temporaneamente raggruppate, secondo le modalità dettagliatamente indicate nel disposto di cui al D.Lgs. n. 163/2006 e successive modificazioni ed integrazioni, che si richiama integralmente per l'applicazione.

In caso di raggruppamento di imprese la documentazione prevista per l'ammissione alla gara dovrà essere trasmessa da tutte le Ditte.

ART. 10 - DOCUMENTAZIONE TECNICA

Le Ditte partecipanti dovranno obbligatoriamente trasmettere, come specificato nel precedente art. 8, la seguente documentazione tecnica illustrativa del servizio proposto sulla base delle prescrizioni contenute nel presente Capitolato Speciale:

A. DESCRIZIONE TECNICA DEL TIPO DI SERVIZIO

Il progetto elaborato sulla base delle linee generali e delle indicazioni minime orientative prefissate agli artt. 3 e 4 del presente Capitolato, deve essere sviluppato evidenziando gli aspetti propositivi in ordine ai sotto indicati punti:

- a. modalità organizzativa dei servizi offerti, con particolare riferimento all'organico impiegato per l'esecuzione delle prestazioni;
- b. elenco delle attrezzature e degli automezzi che saranno utilizzati per l'espletamento del servizio;

- c. riferimento dettagliato sulla tipologia dei prodotti impiegati per l'esecuzione dei servizi (elenco, schede tecniche e schede di sicurezza).
- d. modalità organizzativa del servizio di monitoraggio di cui all'art. 4.1 Derattizzazione e planimetria dei punti principali di posizionamento delle esche
- e. programmi di autocontrollo HACCP previsti dal Decreto Legislativo 26.05.1997 n. 157 e complementari, con particolare riferimento ai sistemi di controllo per la disinfestazione e la sanificazione ambientale.

B. PIANO PROGRAMMATICO E TEMPI DI INTERVENTO

Deve essere predisposto un piano programmatico degli interventi (cronoprogramma), con un'appendice dedicata alle aree di servizio soggette alla normativa HACCP, per tutti i servizi richiesti al precedente art.4 del presente capitolato speciale, specificando i tempi programmati per l'effettuazione di ogni tipologia di prestazione, in relazione ai singoli interventi.

E' richiesta inoltre una relazione che illustri i tempi necessari per soddisfare le richieste di intervento non programmate ed eventuali situazioni di urgenza/emergenza.

C. EVENTUALI PROPOSTE MIGLIORATIVE D'INTERVENTO

La ditta concorrente potrà illustrare le eventuali proposte migliorative alle indicazioni del servizio di cui al presente Capitolato Speciale, che non richiedano costi aggiuntivi.

E' facoltà della ditta produrre tutta la ulteriore documentazione, oltre quella richiesta, che ritiene utile al fine della valutazione dei parametri di qualità.

Si precisa che nella elaborazione della relazione tecnica di cui al presente articolo, le ditte dovranno attenersi a quanto specificamente richiesto, rispondendo in modo sintetico e chiaro agli elementi costituenti la qualità, presentando la documentazione nell'ordine esatto sopra riportato.

Tutta la documentazione di cui ai precedenti punti verrà utilizzata dall'apposita Commissione Giudicatrice, per la valutazione del servizio proposto e l'attribuzione del relativo punteggio qualitativo come evidenziato e specificato successivamente.

ART. 11 – OFFERTA ECONOMICA

I soggetti candidati devono formulare la propria offerta economica, che costituisce proposta contrattuale, utilizzando lo schema d'offerta (allegato "B"), reso legale mediante l'apposizione di una o più marche da bollo, con l'indicazione in cifre ed in lettere, al netto dell'IVA:

- a. il prezzo per intervento mensile di derattizzazione come previsto all'art. 4.1 del presente capitolato
- b. il prezzo per intervento trimestrale di derattizzazione come previsto all'art. 4.1 del presente capitolato
- c. il prezzo per intervento quadrimestrale di derattizzazione come previsto all'art. 4.1 del presente capitolato
- d. il prezzo per il servizio di monitoraggio come previsto all'art. 4.1 del presente capitolato
- e. il prezzo per intervento trimestrale per locali soggetti normativa HACCP come previsto all'art. 4.1 del presente capitolato
- f. il prezzo per intervento mensile di disinfestazione/disinfezione come previsto all'art. 4.2 del presente capitolato
- g. il prezzo orario per interventi di derattizzazione su richiesta, come previsto all'art. 4.1 del presente capitolato
- h. il prezzo orario per interventi di disinfestazione/derattizzazione su richiesta, come previsto all'art. 4.2 del presente capitolato
- i. il prezzo per il servizio di monitoraggio come previsto all'art. 4.3 del presente capitolato

n.b. per la determinazione del valore complessivo dell'appalto, da prendere come riferimento per il parametro prezzo come indicato al successivo art. 11 del presente capitolato, verranno definite presuntivamente n. 50 ore presunte di interventi su chiamata per derattizzazioni e deblattizzazioni.

Lo schema d'offerta così redatto dovrà essere sottoscritto in calce dal Legale Rappresentante della Ditta concorrente.

Nel caso di offerta presentata da raggruppamento temporaneo, costituito o costituendo, e consorzio ordinario di concorrenti, essa dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate/raggruppande e deve specificare le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese, contenendo l'impegno, che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo con rappresentanza ad una di esse indicata quale capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto delle proprie mandanti.

In caso di discordanza tra i prezzi esposti in cifre e quelli esposti in lettere, varrà l'indicazione più favorevole alla Stazione Appaltante.

L'importo complessivo offerto non potrà essere superiore, pena l'automatica esclusione dalla gara, all'importo fissato dall'ASL AL in € 118.770,00= (centodiciottomilasettecentosettanta/00), oneri fiscali esclusi, di cui:

- **importo a base d'asta del servizio per i due anni contrattuali** € 110.000,00=, IVA esclusa
- **importo costi relativi alla sicurezza del lavoro in presenza di rischi dovuti a interferenze tra lavori dei diversi soggetti coinvolti complessivamente nello svolgimento del servizio nei luoghi di lavoro dell'ASL AL e di cui all'art. 26 del D.Lgs. n°81 del 09.04.2008 e s.m.i.** € 8.770,00=, IVA esclusa

Tutti i prezzi si intendono comprensivi di ogni onere diretto, indiretto, spese generali ed utile d'impresa, ivi compresi i costi per la sicurezza relativi ai rischi propri dell'attività della Ditta concorrente, ad esclusione dell'IVA che dovrà venir addebitata sulla fattura a norma di legge.

I prezzi contrattuali si intendono invariabili per tutta la durata della fornitura ed indipendenti da qualsiasi eventualità e circostanza che la ditta offerente non abbia comunque considerato, al netto dell'IVA.

Qualora ne ricorrano le condizioni si provvederà alla revisione periodica dei prezzi contrattuali, sulla base delle vigenti disposizioni legislative.

Detta revisione potrà decorrere esclusivamente dal secondo anno di gestione, applicando al prezzo unitario della giornata alimentare scontato, una quota percentuale, corrispondente all'indice di variazione annuale, rilevato dall'ISTAT, per i prezzi al consumo delle famiglie di operai ed impiegati – indice generale – relativa al mese di scadenza dell'anno considerato rispetto al corrispondente mese dell'anno precedente.

L'offerta ha natura di proposta contrattuale.

La proposta contrattuale è sempre revocabile. Il limite per l'esercizio della facoltà di revoca è costituito dal termine per la presentazione dell'offerta. Trascorso tale termine la proposta contrattuale diventa irrevocabile e il soggetto candidato è obbligato alla propria offerta per il periodo di gg. 180 a partire dalla data ultima fissata per la presentazione dell'offerta.

Trascorso tale termine senza che sia intervenuta l'aggiudicazione, il soggetto candidato, con espressa dichiarazione scritta da inviare al medesimo indirizzo indicato per la presentazione dell'offerta, può revocare quest'ultima.

ART. 12 - CRITERI E PROCEDURE DI AGGIUDICAZIONE.

La gara sarà espletata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 163/2006, sulla base della valutazione formulata da una Commissione Tecnica appositamente costituita.

I criteri essenziali di valutazione del progetto-offerta sono i seguenti:

- a) QUALITA' DEL PROGETTO TECNICO punti 30/100
- b) PREZZO punti 70/100

a) "qualità del progetto tecnico"- fino a 30 (trenta) punti – 30/100.

La documentazione tecnica presentata da ciascuna ditta sarà esaminata e valutata, antecedentemente l'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, da una apposita Commissione Tecnica, individuata dall'ASL, la quale attribuirà, a suo insindacabile giudizio, il punteggio relativo al parametro qualità sulla base dei seguenti sottocriteri, a ciascuno dei quali è assegnato il sotto indicato punteggio:

Rif.	Criterio	Punteggio Generale	Di cui
	DESCRIZIONE TECNICA DEL TIPO DI SERVIZIO	20	
1	a) modello organizzativo di cui all'art. 10 – punto A – lett. a		8
	b) attrezzature e automezzi di cui all'art. 10 – punto A – lett. b		4
	c) prodotti impiegati di cui all'art. 10 – punto A – lett. c		3
	d) servizio di monitoraggio derattizzazione di cui all'art. 10 – punto A – lett. d		2
	e) programmi di autocontrollo HACCP – di cui all'art. 10 – punto A – lett. e		3
	PIANO PROGRAMMATICO E TEMPI DI INTERVENTO	7	
2	Piano programmatico di cui all'art. 10 – punto B		5
	Tempistica interventi su chiamata di cui all'art. 10 – punto B		2
3	MIGLIORIE DEL SERVIZIO	3	

Relazione di cui all'art. 10 – punto C	3
Totale Punteggio Qualità	30

L'attribuzione dei punteggi sopra riportati, per ogni singolo parametro, avverrà attraverso una valutazione comparata della documentazione tecnica proposta con il metodo del confronto a coppie, utilizzando la seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a)

n = numero totale dei requisiti

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i)

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno

Σ_n = sommatoria

Ogni Commissario esaminerà le offerte presentate confrontandole con tutte le altre ed attribuirà un grado di preferenza secondo la sotto riportata tabella

Massima	6
Grande	5
Media	4
Piccola	3
Minima	2
Parità	1

I coefficienti V(a)_i sono determinati attraverso la trasformazione in coefficienti variabili tra zero e uno della somma dei valori attribuiti dai singoli Commissari mediante il "confronto a coppie". Una volta terminato i "confronti a coppie" verranno sommati i valori attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i Commissari. Tali somme provvisorie verranno trasformate in coefficienti definitivi, riportando ad uno la somma più alta e proporzionando a tale somma massima le somme provvisorie prima calcolate.

Saranno ammesse alla prosecuzione della gara solamente le Ditte che avranno ottenuto, in sede di valutazione qualitativa, un punteggio pari o superiore a 15 punti.

b) prezzo dell'appalto - fino a 70 (settanta) punti – 70/100.

All'offerta della Ditta che avrà proposto in sede di apertura delle buste contenenti le offerte economiche, l'importo complessivo più basso, che non potrà superare l'importo a base d'asta per il servizio indicato all'art. 11 "Offerta economica" del presente capitolato speciale, verrà attribuito il punteggio massimo previsto (70 punti) ed alle altre ditte punteggi inversamente proporzionali, secondo la seguente formula:

$$p = PM \times pm/P$$

in cui:

p = punteggio da attribuire all'offerta presa in considerazione,

PM = punteggio massimo attribuibile (punti 70),

pm = prezzo minore,

P = prezzo dell'offerta presa in considerazione.

La fornitura verrà aggiudicata alla ditta la cui offerta avrà ottenuto il punteggio globale più alto, ricavato dalla sommatoria dei punteggi attribuiti in sede di valutazione qualitativa e di prezzo offerto.

In caso di parità di punteggio, verrà richiesto ai concorrenti un miglioramento dell'offerta.

Tale miglioramento potrà essere formalizzato immediatamente in sede di gara, qualora almeno uno dei rappresentanti delle Ditte interessate siano presenti all'apertura delle buste.

In caso contrario, si procederà all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 77 del R.D. 23.5.1924 n. 827.

Per quanto riguarda la disciplina relativa all'individuazione delle "offerte anormalmente basse" e alle verifiche cui sono assoggettate si rinvia "in toto" a quanto dettagliatamente prescritto dagli artt. 86, 87 e 88 del Decreto Legislativo 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i..

Qualora la verifica di congruità debba essere effettuata nei riguardi di più offerte, le singole fasi istruttorie di tale verifica, al fine di ridurre i tempi per la individuazione dell'aggiudicatario definitivo, saranno svolte in contemporanea, avviando tali fasi istruttorie a partire dalla migliore offerta e proseguendo gli avvisi dei sub-procedimenti delle altre offerte, non oltre la quinta, anche se non ancora concluse le precedenti, seguendo l'ordine progressivo dei ribassi offerti.

Non saranno prese in considerazione eventuali offerte condizionate.

L'Ente procederà all'aggiudicazione del servizio anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta conveniente ed idonea.

L'aggiudicazione espressa in sede di gara è provvisoria e non tiene luogo di contratto. L'aggiudicazione definitiva sarà effettuata con provvedimento del Responsabile della SOC Logistica Economato.

Il verbale di aggiudicazione diventa immediatamente vincolante per la ditta aggiudicataria, mentre l'Amministrazione non sarà vincolata fino all'approvazione del verbale stesso con provvedimento del Responsabile della SOC Logistica Economato.

La ditta risultata aggiudicataria è vincolata dalla propria proposta per tutta la durata del contratto e per l'eventuale proroga.

Poiché l'aggiudicazione viene effettuata alla Ditta che ha presentato l'offerta complessivamente più vantaggiosa, tutti gli elementi di giudizio qualitativo forniti dalla Ditta aggiudicataria, unitamente al prezzo, costituiscono formale impegno e sono quindi integralmente recepiti nel contratto.

L'Amministrazione si riserva di non procedere all'aggiudicazione qualora ritenga i prezzi non convenienti e di revocare, modificare o annullare la presente procedura, conformemente alle proprie esigenze, senza che le ditte partecipanti possano avanzare istanze di risarcimento od altro.

ART. 13 – INIZIO DEL SERVIZIO

L'appaltatore dovrà iniziare il servizio con decorrenza dal primo giorno del mese successivo all'intervenuta firma del contratto, trascorsi i termini di legge dall'aggiudicazione definitiva e comunque non oltre 10 giorni lavorativi dalla firma stessa.

ART. 14 – DISDETTA DEL CONTRATTO DA PARTE DELL'IMPRESA

Qualora la Ditta dovesse abbandonare il Servizio o disdettare il contratto prima della scadenza convenuta, senza giustificato motivo e giusta causa, l'ASL tratterà il deposito cauzionale definitivo a titolo di penale.

L'ASL addebiterà inoltre alla Ditta inadempiente, la maggior spesa comunque derivante per l'assegnazione del servizio ad altra ditta, a titolo di risarcimento danni e ciò fino alla scadenza naturale del contratto.

La somma di cui sopra sarà trattenuta in sede di liquidazione delle fatture in scadenza.

Nulla è dovuto alla Ditta per gli investimenti messi in atto per l'attivazione del servizio.

ART. 15 - INADEMPIENZE E PENALITÀ

L'ASL AL si riserva l'insindacabile facoltà di applicare una penale in caso di mancanze nel rispetto del contratto in essere come segue:

- a) in caso di ritardo nell'avvio dell'appalto rispetto ai termini indicati nel contratto: € 100,00 per ogni giorno di naturale, consecutivo, continuo di ritardo;
- b) qualora l'aggiudicatario si renda colpevole di manchevolezze e deficienze nella qualità del servizio fornito: una penale da € 50,00 a € 500,00 commisurata alla gravità e frequenza dei disservizi;
- c) qualora non rispetti i tempi di espletamento dei servizi, fatti salvi i casi di forza maggiore (intesi come eventi imprevedibili od eccezionali per i quali l'aggiudicatario non abbia trascurato le normali precauzioni in rapporto alla delicatezza o specificità del servizio): una penale da € 100,00 a € 1.000,00 commisurata al ritardo sui tempi indicati nel capitolato;
- d) in tutti gli altri casi di disservizi/inadempienze documentati, una penale da € 200,00 a € 2.000,00 a discrezione dell'Azienda, commisurata alla gravità, entità e frequenza dei disservizi/inadempienze.

L'ammontare delle penalità verrà addebitato sui crediti dell'impresa aggiudicataria dipendenti dal contratto cui essi si riferiscono; non bastando, sui crediti dipendenti da altri contratti che l'impresa aggiudicataria ha in corso con le Aziende.

Mancando crediti o essendo questi insufficienti, l'ammontare della penalità viene addebitato sulla cauzione definitiva.

Nel caso di incameramento parziale o totale della cauzione, l'impresa aggiudicataria dovrà provvedere alla ricostituzione della stessa nel suo originario ammontare entro il termine di 30 (trenta) giorni dal ricevimento della richiesta da parte dell'Azienda.

L'impresa aggiudicataria è soggetta a penalità senza obbligo di preventiva messa in mora da parte di questa Azienda.

Delle penali applicate verrà data comunicazione all'impresa aggiudicataria a mezzo di fax o mezzo equivalente.

Le suddette penali non esimono l'impresa aggiudicataria da rispondere di eventuali danni e/o dell'effettuazione di interventi di ripristino su richiesta dell'Azienda.

In tutte le ipotesi di cui sopra l'ASL AL si riserva altresì la facoltà di affidare ad altra Impresa l'esecuzione del servizio, restando a carico dell'Impresa aggiudicataria inadempiente sia la differenza per l'eventuale maggiore prezzo rispetto a quello convenuto, sia ogni altro maggiore onere o danno comunque derivante all'Azienda a causa dell'inadempienza. L'impresa aggiudicataria inadempiente non può sollevare contestazioni in merito alla qualità e al prezzo dei servizi così acquistati.

ART. 16 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Le parti convengono che, oltre a quanto è genericamente previsto dall'art. 1453 del Codice Civile per i casi di inadempimento alle obbligazioni contrattuali, costituiscono motivo per la risoluzione del contratto per inadempimento, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, le seguenti fattispecie:

- a. apertura di una procedura di concordato preventivo, di fallimento a carico della ditta o altre procedure derivanti da insolvenza (sequestro e/o pignoramento);
- b. cessione dell'attività ad altri;
- c. mancata osservanza del divieto di subappalto ed impiego di personale non dipendente della ditta (salvo deroghe previste);
- d. in caso di frode, di grave negligenza, di contravvenzione nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali;
- e. mancata applicazione dei contratti collettivi di lavoro ed integrativi locali relativi al personale dipendente della ditta ;
- f. danni prodotti ad impianti ed attrezzature dell'ASL;
- g. interruzione del servizio;

In caso di risoluzione anticipata del contratto per causa imputabile alla ditta, l'ASL incamererà la cauzione a titolo di penalità ed indennizzo, fatti salvi i maggiori danni, diretti ed indiretti che l'Azienda sanitaria deve sopportare per il rimanente periodo contrattuale a seguito dell'affidamento, a trattativa privata, del servizio ad altra ditta.

Al verificarsi delle sopra elencate ipotesi la risoluzione si verifica di diritto quando l'Azienda sanitaria, concluso il relativo procedimento, delibera di valersi della clausola risolutiva e di tale volontà ne dia comunicazione scritta al soggetto aggiudicatario.

I rimborsi per i danni provocati e le penali inflitte, saranno trattenuti sulle fatture in pagamento e, ove queste non bastassero, sulla cauzione definitiva.

ART. 17 – CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

Il contratto sarà risolto in tutti i casi in cui le transazioni sono state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane Spa, ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge 13.8.2010 n. 136 e s.m.i..

ART. 18 - SUBAPPALTO.

E' vietato il subappalto senza preventiva autorizzazione da parte dell'ASL AL. Si applicano le disposizioni di cui all'art. 118 del D.Lgs. 12.04.06 n. 163.

L'importo del subappalto non può, in nessun caso, superare il 30% dell'importo di aggiudicazione.

ART. 19 - CAUZIONE DEFINITIVA

La ditta aggiudicataria è tenuta, nella fase di perfezionamento del contratto, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163, a costituire, a garanzia dell'adempimento degli obblighi assunti, un deposito cauzionale definitivo infruttifero, valevole per tutta la durata del contratto, da calcolarsi, nella misura del 10% dell'importo complessivo presunto della fornitura, in una delle forme previste dalla Legge 10/06/82, n.348.

Qualora la cauzione definitiva sia prestata con fidejussione bancaria o polizza assicurativa, le stesse, devono chiaramente riportare il periodo di validità del contratto cui la garanzia si riferisce e devono altresì espressamente prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia

medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La fideiussione o la polizza assicurativa devono chiaramente riportare il periodo di validità del contratto cui la garanzia si riferisce e devono altresì espressamente prevedere la clausola cosiddetta di "pagamento a semplice richiesta".

Con tale clausola il fidejussore si obbliga, su semplice richiesta dell'Azienda Sanitaria, ad effettuare il versamento della somma richiesta anche in caso di opposizione del soggetto aggiudicatario ovvero di terzi aventi causa.

La cauzione definitiva resta vincolata fino al termine del rapporto contrattuale e sarà restituita al contraente solo dopo la liquidazione dell'ultimo conto e comunque non prima che siano state definite tutte le ragioni di debito e di credito ed ogni altra eventuale pendenza.

In caso di rescissione del contratto la ditta aggiudicataria incorre nella perdita del deposito cauzionale ed è esclusa la facoltà di sollevare eccezioni ed obiezioni, fatta salva la rifusione del maggior danno in caso di deposito insufficiente alla copertura del danno stesso.

La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria, di cui al precedente art. 4 del presente Disciplinare di gara e la conseguente aggiudicazione al concorrente che segue nella graduatoria.

ART. 20 - FATTURAZIONE E PAGAMENTI

La Ditta presenterà a carico dell'ASL fatture mensili, corredate dalle bolle di intervento, debitamente vistate da un responsabile dell'ASL, che dovranno riportare il luogo ed il tempo dell'intervento.

L'Amministrazione dell'ASL procederà alla liquidazione ed al pagamento delle relative fatture nei termini di legge, esclusivamente mediante bonifico bancario o postale.

La ditta aggiudicataria dovrà comunicare alla SOC Logistica Economato dell'ASL, ai sensi dell'art. 3, comma 1, della Legge 13.8.2010 n. 136, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso.

Il pagamento delle fatture è subordinato al rispetto integrale delle condizioni commerciali e delle obbligazioni contratte a favore di questa Azienda. Non si provvederà al pagamento delle fatture ovvero si provvederà al pagamento parziale, qualora mancanti delle bolle di consegna.

Resta espressamente inteso che in nessun caso, ivi compreso il caso di ritardi nei pagamenti dei corrispettivi dovuti, potrà essere sospesa la prestazione dei servizi e, comunque, le attività previste nel presente capitolato. Qualora la ditta aggiudicataria si rendesse inadempiente agli obblighi ad esse connessi e correlati, il contratto si potrà risolvere di diritto mediante semplice ed unilaterale dichiarazione da comunicarsi con lettera raccomandata AR.

ART. 21 - DOCUMENTAZIONE DA CONSEGNARE DALLA DITTA AGGIUDICATARIA

Il soggetto aggiudicatario, entro trenta giorni, naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di avvenuta notifica dell'esito della gara, deve far pervenire all'Azienda sanitaria, S.C. Provveditorato, i seguenti documenti:

1. Certificazione di regolarità contributiva (**DURC**) di cui alla Legge 22.11.2003 n. 266 e dell'art. 3, comma 8, del D.Lgs. 14.8.1996, n. 494 e successive modificazioni ed integrazioni.
2. Certificazione rilasciata dagli uffici competenti, dalla quale risulti l'ottemperanza alle norme di cui alla Legge 12 marzo 1999, n. 68.
3. Certificato del casellario giudiziale
4. Certificato di iscrizione nel registro della Camera di Commercio, Industria Artigianato ed Agricoltura. Tale certificato deve altresì contenere la dicitura "antimafia" ex art. 9 del D.P.R. 252/1998; Per i soggetti aggiudicatari non residenti in Italia sono ammessi certificati analoghi rilasciati dai competenti uffici stranieri ovvero la presentazione di una dichiarazione giurata o di idonea certificazione attestante dette iscrizioni.
5. Cauzione definitiva, prestata con le modalità di cui all'art. 19 del presente capitolato speciale di gara.
6. Copia delle polizze assicurative a copertura dei danni che potrebbero essere provocati nell'espletamento del servizio, previste all'art. 5 del presente Capitolato speciale.
7. Modello GAP debitamente compilato e sottoscritto
8. Estremi identificativi del conto corrente dedicato, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, ai sensi dell'art. 3, comma 1, della Legge 13.8.2010 n. 136 e s.m.i.

Qualora la Ditta aggiudicataria non provveda alla presentazione della documentazione richiesta entro il termine stabilito, l'ASL si riserva la facoltà di risolvere senza ulteriore preavviso ogni rapporto in corso.

In sede di verifica delle dichiarazioni di cui al D.Lgs. 163/2006, art. 38, comma 1 e art. 39, comma 1,

rese con la presentazione del modello allegato "A" al presente capitolato in sede di presentazione delle offerte, sarà cura della stazione appaltante richiedere i certificati relativi.

ART. 22 – CONTRATTO E SPESE

Sono ad esclusivo carico dell'aggiudicatario tutte indistintamente le spese di gara, di contratto, di bollo, di registro, di scritturazione e copia, nonché le eventuali spese conseguenti allo svincolo della cauzione e tutte le spese ed imposte presenti e future inerenti ed emergenti dall'appalto, a meno che sia diversamente disposto da espresse norme legislative.

ART. 23 - SUCCESSIONE E CESSIONE DELLA DITTA FORNITRICE

In caso di morte del fornitore le obbligazioni derivanti dal contratto saranno adempiute dagli eredi di lui soltanto se l'ASL AL ne avrà dato esplicito consenso. Parimenti, occorre il consenso esplicito dell'ASL AL in caso di cessione della Ditta fornitrice o cambio della ragione sociale. La Ditta subentrante nel contratto non potrà apportare alcuna variazione alle condizioni economiche di fornitura, fatti salvi i casi di condizioni più vantaggiose per l'Amministrazione.

ART. 24 - RAGGRUPPAMENTI DI IMPRESE

Possono presentare offerta Ditte appositamente e temporaneamente raggruppate secondo le modalità dettagliatamente indicate nel disposto di cui all'art. 37 del Decreto Legislativo 12.04.2006 n. 163.

ART. 25 - NORMA DI RINVIO

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente capitolato speciale, si rinvia alle disposizioni contenute nella normativa comunitaria, statale e regionale vigente oltre che nel Codice Civile.

ART. 26 - NORME FINALI

Non saranno ammesse offerte condizionate o per terzi da nominare.

La presentazione delle offerte implica, per le Ditte partecipanti, l'accettazione incondizionata di tutte le clausole, norme e condizioni contenute nel presente capitolato speciale, il quale dovrà essere restituito controfirmato pagina per pagina in segno di conferma e accettazione.

Dovranno essere specificatamente approvate per scritto le condizioni previste dal disposto di cui agli artt. 1341 e 1342 del Codice Civile contenute nel presente capitolato speciale.

L'accettazione incondizionata e senza riserva delle clausole suddette si intende soddisfatta mediante la doppia sottoscrizione prescritta in calce al presente capitolato speciale.

L'I.V.A. nelle aliquote previste dalla normativa vigente è a carico dell'ASL AL.

Non sono opponibili intese a qualsiasi titolo e con chiunque verbalmente intercorse.

ART. 27 - RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI

Ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196, il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza. Il trattamento dei dati ha lo scopo di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura per l'affidamento della fornitura oggetto del presente invito.

Per la presentazione dell'offerta e per la stipula ed esecuzione del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati ed informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per gli adempimenti di cui alle finalità di gara; in mancanza non saranno possibili i succitati adempimenti.

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati inseriti nelle buste "A", e "B" vengono acquisiti ai fini della partecipazione ed in particolare ai fini dell'effettuazione della verifica delle capacità amministrative e tecnico-economiche del concorrente all'esecuzione della fornitura, della verifica delle caratteristiche dei prodotti offerti nonché dell'aggiudicazione e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge;
- i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, ivi compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo

contrattuale.

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli.

I dati potranno essere comunicati a:

- soggetti esterni che potrebbero far parte della Commissione Tecnica incaricata di valutare le offerte tecniche;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara consentiti ai sensi della Legge n.241/1990.

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del citato D.Lgs. 196/2003.

Con la presentazione dell'offerta e dei documenti successivi, il concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati personali secondo le modalità indicate precedentemente.

Con la presentazione dell'offerta, inoltre, il concorrente acconsente all'accesso alla documentazione tecnica prodotta in gara in caso di motivata richiesta da parte di altre ditte concorrenti, nei limiti di cui alla Legge 241/1990 e dei Regolamenti applicativi.

Al termine della gara, l'Azienda ASL non è tenuta a restituire la documentazione ai partecipanti.

Si precisa che il Titolare, ai sensi del Decreto Legislativo 30 Giugno 2003, n. 196, è l'ASL AL, sede legale: Viale Giolitti, 2 – Casale Monferrato; mentre il Responsabile ex art. 28 D.Lgs. n. 196/03 è il dr. Claudio Bonzani, Dirigente amministrativo S.O.C. Logistica Economato: Piazza Antico Borgo del Loreto – Tortona.

ART. 28 - RICHIESTA INFORMAZIONI

Ulteriori informazioni possono essere richieste alla S.O.C. Logistica Economato dell'ASL AL, esclusivamente a mezzo fax (0131-865450) oppure e-mail (gare.tortona@aslal.it).

Le ditte che hanno estratto i documenti di gara tramite il sito internet sono invitate a comunicare di aver eseguito tale operazione a mezzo di e-mail inviata all'attenzione del Responsabile del procedimento [**gare.tortona@aslal.it**](mailto:gare.tortona@aslal.it) precisando altresì i propri estremi e il proprio recapito e-mail.

Quanto sopra è richiesto unicamente per consentire alla ASL di far conoscere a tutte le ditte interessate eventuali chiarimenti forniti nonché rettifiche e precisazioni disposte da questa Amministrazione prima della scadenza dei termini per la presentazione dell'offerta.

Eventuali chiarimenti, rettifiche e precisazioni si pubblicheranno comunque nel sito internet aziendale: [**http://www.aslal.it**](http://www.aslal.it).

E' pertanto onere delle ditte che estraggono i documenti di gara tramite il sito internet visitare nuovamente il sito prima della spedizione del plico contenente l'offerta per verificare la presenza di eventuali rettifiche/note integrative o interpellare a tal fine il Responsabile del procedimento

ART. 29 – ARBITRATO E FORO COMPETENTE,

In applicazione di quanto stabilito dall'art. 241, comma 1-bis, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., si precisa che il contratto non conterrà la clausola compromissoria.

Per ogni controversia derivante dal presente capitolato é competente in via esclusiva il foro di Alessandria.

PER LA DITTA OFFERENTE
IL LEGALE RAPPRESENTANTE

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 Codice Civile si intendono specificatamente approvati tutti gli articoli contenuti nel presente Capitolato Speciale

PER LA DITTA OFFERENTE
IL LEGALE RAPPRESENTANTE

**MODELLO PER LE DICHIARAZIONI RILASCIATE DAI SOGGETTI CONCORRENTI
IN ORDINE AL POSSESSO DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA
(artt. 46 e 47 D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445):**

"Testo Unico delle disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa"

N.B. Inserire la presente dichiarazione NELLA BUSTA contenente la documentazione amministrativa di gara)

Il sottoscritto ⁽¹⁾.....

nato a.....il.....

residente a.....(prov.) in

Via/C.so/P.zza.....n.

codice fiscale ____/____/____/____/____/____/____/____/____/____/____/____/____/____/____/____

cittadinanza (indicare se diversa da quella italiana)

in qualità di ⁽²⁾.....

e quindi di legale rappresentante dell'impresa ⁽³⁾.....

con sede legale in.....cap.....

Via n°.....Tel.:Fax.....

e sede amministrativa in.....cap.....

Via n°..... Tel.:Fax.....e-mail.....

Codice fiscale..... Partita IVA.....

Istituto di Credito..... Agenzia di

ABI..... CAB..... C/C n°

Codice attività (conforme ai valori della classificazione delle Attività economiche ATECO – Anagrafe Tributaria):

- *consapevole ai sensi e per gli effetti dell'art.76 del D.P.R. 445/2000, della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci e/o formazione di atti falsi e/o uso degli stessi;*
- *consapevole che, qualora fosse accertata ai sensi e per gli effetti dell'art.71 e 75 del D.P.R. 445/2000, la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, l'impresa da lui rappresentata verrà esclusa dalla procedura ad evidenza pubblica per la quale è rilasciata, o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima;*
- *consapevole che, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo l'avvio della fornitura/servizio, il contratto potrà essere risolto di diritto dalla ASL AL ai sensi dell'art. 1456 cod. civ.;*

Cognome	Nome	Luogo e data di nascita	Residenza	Incarico Societario

- e) che i soggetti dotati di potere di rappresentanza dell'impresa non hanno violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
- f) che l'impresa non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza ed a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
- g) che l'impresa non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di prestazioni affidate dalla stazione appaltante ASL AL o che non ha commesso un errore grave nell'esercizio della sua attività professionale incorrendo in risoluzioni contrattuali anticipate disposte per negligenza, colpa, malafede, inadempienza contrattuale;
- h) che l'impresa non ha commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse;
- i) che i soggetti dotati di potere di rappresentanza dell'impresa, nell'anno antecedente la data di pubblicazione della gara non hanno reso false dichiarazioni in merito ai requisiti richiesti ed alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;
- j) che l'impresa non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali;
- k) che, ai sensi delle disposizioni di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili":

questa Impresa non è soggetta agli obblighi dalla stessa derivanti;

oppure

questa Impresa è soggetta agli obblighi di assunzione dalla stessa derivanti e avendo ottemperato alle disposizioni della legge è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili.

A tal fine dichiara, per i necessari accertamenti, che l'Ufficio Provinciale competente è il seguente: (**indirizzo completo**).....;

- l) che nei confronti dell'impresa non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c, del D.Lvo n. 231/ 2001 (*Disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni*)" o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
- m) che i soggetti dotati di potere di rappresentanza dell'impresa hanno riportato le seguenti condanne per le quali hanno beneficiato della non menzione:

Cognome	Nome	Incarico Societario	Condanna	Data

- n) che l'impresa è iscritta alla C.C.I.A.A. diRegistro delle Imprese dal al n.per l'esercizio dell'attività oggetto della presente gara;
- o) che l'impresa è iscritta all'Albo Regionale delle Cooperative sociali, sezione "A", sezione "B" o sezione "C" se trattasi di consorzio (limitatamente a tali categorie di imprese) citando i relativi riferimenti:.....;
- n) che l'Ufficio II.DD. presso il quale l'impresa è tenuta a presentare la denuncia dei redditi è il seguente **(indirizzo completo)**.....;
- o) che la sede INPS, per il regolare versamento dei contributi previdenziali obbligatori competente ai fini del presente appalto, è la seguente:
(indirizzo completo).....n. posiz.contributiva.....;
- p) che la sede INAIL, per il regolare versamento dei contributi assicurativi obbligatori competente ai fini del presente appalto, è la seguente:
(indirizzo completo).....n. posiz.assicurativa.....;
- q) che la ditta applica per i propri dipendenti il seguente CCNL
- r) che il numero dei dipendenti (soci lavoratori compresi in caso di cooperative) è il seguente:.....
- s) di accettare incondizionatamente le prescrizioni e le condizioni di gara contenute nel disciplinare di gara e in tutti gli altri documenti di gara;
- t) di aver valutato tutte le circostanze che hanno portato alla determinazione del prezzo e tutte le condizioni contrattuali che possono influire sull'esecuzione del servizio e di aver considerato i prezzi offerti, nel loro complesso, congrui e remunerativi e tale quindi da consentire la propria offerta, nonché di aver preso conoscenza dell'ubicazione dei luoghi presso cui andranno effettuate le consegne o verrà espletato il servizio;
- u) che il valore economico dell'offerta è adeguato e sufficiente rispetto al costo del lavoro ex art. 1 L.327/2000 e di avere tenuto conto dei costi relativi alla sicurezza (Dl.lgs 81/2008);
- v) di essere in possesso di tutte le autorizzazioni previste dalla normativa vigente per la produzione e la commercializzazione dei prodotti offerti e di impegnarsi a comunicare immediatamente all'Ente le eventuali sospensioni o revoche delle autorizzazioni di cui sopra;
- w) che non sussiste, con altre concorrenti, alcuna delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile;

oppure

sussiste una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile, ma di aver formulato autonomamente l'offerta. A tal riguardo indica nella ditta _____ di _____ il concorrente con cui sussiste tale situazione. A tal proposito correda tale dichiarazione con i seguenti documenti, inseriti in separata e apposita busta chiusa, utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta.

- x) di non essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui all'articolo 1-bis comma 14 della legge 18 ottobre 2001 n. 383 ovvero di essersi avvalso degli stessi e di aver concluso il periodo di emersione;

Letto, confermato e sottoscritto.

(Località e data)

(6) FIRMA DEL DICHIARANTE

.....

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE:

- 1) Cognome e nome, per esteso e leggibile, data e luogo di nascita;
- 2) Titolo in base al quale rappresenta la ditta (titolare, amministratore unico, etc,); N.B. Nel caso in cui tale modello sia sottoscritto da un procuratore speciale autorizzato è necessario allegare copia dell'atto di procura in corso di validità.
- 3) Denominazione completa dell'impresa;
- 4) Specificare la titolarità a rappresentare l'impresa e a sottoscrivere l'offerta.
- 5) I soggetti dotati di potere di rappresentanza sono:
 - a) Per le ditte individuali il titolare;
 - b) Per le società di capitali anche consortili ai sensi dell'art. 2615-ter del codice civile, per le società cooperative, di consorzi cooperativi, per i consorzi di cui al libro V, titolo X, capo II, sezione II del codice civile, il legale rappresentante e gli eventuali altri componenti l'organo di amministrazione, nonché ciascuno dei consorziati che nei consorzi e nelle società consortili detenga una partecipazione, superiore al 10%, ed i soci o consorziati per conto dei quali le società consortili o i consorzi operino in modo esclusivo nei confronti della Pubblica Amministrazione;
 - c) Per i consorzi di cui all'art. 2602 del codice civile, chi ne ha la rappresentanza e gli imprenditori o società consorziate;
 - d) per le società in nome collettivo, tutti i soci.
 - e) per le società in accomandita semplice, i soci accomandatari;
 - f) per le società di cui all'art. 2506 del codice civile, coloro che le rappresentano stabilmente nel territorio dello Stato.
- 6) Firma per esteso e leggibile; N.B. Non è richiesta l'autenticazione di tale sottoscrizione, tuttavia ex art. 38 comma 3 del D.P.R. n.445 del 28 dicembre 2000, occorre trasmettere unitamente al presente modello All. B copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

SCHEMA DI OFFERTA ECONOMICA
(in bollo da € 14,62)

Data.....

All'Azienda Sanitaria Locale AL
Viale Giolitti n. 2
15033 Casale Monferrato (Alessandria)

OGGETTO: Offerta Economica relativa alla procedura aperta per l'affidamento del servizio di derattizzazione e disinfestazione presso l'ASL AL di Casale Monferrato.

Con riferimento alla gara per l'affidamento dei servizi in oggetto, il sottoscritto nella sua qualità di..... della Ditta con sede legale in C.F. e P.I , oppure, in caso di R.T.I., nella sua qualità di componente del Raggruppamento Temporaneo di Imprese formato da: (indicare denominazione/ragione sociale e forma giuridica, sede legale di ogni Ditta raggruppata) e che l'Impresa mandataria è, formula la propria migliore offerta economica come segue.

Canone complessivo offerto pari a:

€..... IVA esclusa (in lettere.....);

calcolato come somma:

- dell'offerta riferita all'importo a base d'asta di € 110.000,00=, IVA esclusa:

€..... IVA esclusa (in lettere.....);

- dell'importo dei costi relativi alla sicurezza del lavoro in presenza di rischi dovuti a interferenze tra lavori dei diversi soggetti coinvolti complessivamente nello svolgimento del servizio nei luoghi di lavoro dell'ASL AL e di cui all'art. 26 del D.Lgs. n° 81 del 09.04.2008 e s.m.i.:

€ 8.770,00= IVA esclusa (in lettere ottomilasettecentosettanta/00);

L'offerta riferita all'importo a base d'asta è comprensiva di qualunque costo e onere accessorio, ivi compresi i costi per la sicurezza relativi ai rischi propri dell'attività della Ditta offerente.

Nel prospetto di seguito riportato si evidenzia la suddivisione dei costi, in coerenza con il progetto tecnico presentato, nel rispetto di quanto previsto nel capitolato speciale di gara:

TIPO INTERVENTO	q.tà	LUOGO DELL'INTERVENTO	PREZZO UNITARIO	IVA
DERATTIZZAZIONE MENSILE	12	presidio ospedaliero di Acqui Terme	(in cifre) (in lettere)	(in cifre) (in lettere)
	12	presidio ospedaliero di Novi Ligure	(in cifre) (in lettere)	(in cifre) (in lettere)
	12	presidio ospedaliero di Ovada	(in cifre) (in lettere)	(in cifre) (in lettere)
DERATTIZZAZIONE TRIMESTRALE	4	presidio ospedaliero di Acqui Terme	(in cifre) (in lettere)	(in cifre) (in lettere)
	4	Presidio ospedaliero di Novi Ligure	(in cifre) (in lettere)	(in cifre) (in lettere)
	4	presidio ospedaliero di Ovada	(in cifre) (in lettere)	(in cifre) (in lettere)
	4	Presidio ospedaliero di Casale Monferrato	(in cifre) (in lettere)	(in cifre) (in lettere)
	4	Presidio ospedaliero di Tortona	(in cifre) (in lettere)	(in cifre) (in lettere)
	4	Presidio ospedaliero di Valenza	(in cifre) (in lettere)	(in cifre) (in lettere)
	4	zone soggette al rispetto della normativa in materia di HACCP	(in cifre) (in lettere)	(in cifre) (in lettere)

TIPO INTERVENTO	q.tà	LUOGO DELL'INTERVENTO	PREZZO UNITARIO	IVA
DERATTIZZAZIONE QUADRIMESTRALE	3	Distretto di Alessandria	(in cifre) _____ (in lettere) _____	(in cifre) _____ (in lettere) _____
	3	Distretto di Acqui Terme	(in cifre) _____ (in lettere) _____	(in cifre) _____ (in lettere) _____
	3	Distretto di Casale Monferrato	(in cifre) _____ (in lettere) _____	(in cifre) _____ (in lettere) _____
	3	Distretto di Novi Ligure	(in cifre) _____ (in lettere) _____	(in cifre) _____ (in lettere) _____
	3	Distretto di Ovada	(in cifre) _____ (in lettere) _____	(in cifre) _____ (in lettere) _____
	3	Distretto di Tortona	(in cifre) _____ (in lettere) _____	(in cifre) _____ (in lettere) _____
	3	Distretto di Valenza	(in cifre) _____ (in lettere) _____	(in cifre) _____ (in lettere) _____
	3	Dipartimento di Salute Mentale (ex ospedale psichiatrico) di Alessandria	(in cifre) _____ (in lettere) _____	(in cifre) _____ (in lettere) _____
DERATTIZZAZIONE	1	Servizio di monitoraggio ASL AL	(in cifre) _____ (in lettere) _____	(in cifre) _____ (in lettere) _____
DERATTIZZAZIONE	50 ore	Costo orario per interventi su richiesta	(in cifre) _____ (in lettere) _____	(in cifre) _____ (in lettere) _____

TIPO INTERVENTO	q.tà	LUOGO DELL'INTERVENTO	PREZZO UNITARIO	IVA
DISINFESTAZIONE DISINFEZIONE MENSILE	12	Cucina, mensa e dispensa presidio ospedaliero di Acqui Terme	(in cifre) _____ (in lettere) _____	(in cifre) _____ (in lettere) _____
	12	Cucina, mensa e dispensa presidio ospedaliero di Novi Ligure	(in cifre) _____ (in lettere) _____	(in cifre) _____ (in lettere) _____
	12	Cucina, mensa e dispensa presidio ospedaliero di Ovada	(in cifre) _____ (in lettere) _____	(in cifre) _____ (in lettere) _____
	12	Presidio ospedaliero di Acqui Terme	(in cifre) _____ (in lettere) _____	(in cifre) _____ (in lettere) _____
	12	Presidio ospedaliero di Novi Ligure	(in cifre) _____ (in lettere) _____	(in cifre) _____ (in lettere) _____
	12	Presidio ospedaliero di Ovada	(in cifre) _____ (in lettere) _____	(in cifre) _____ (in lettere) _____
	12	Presidio ospedaliero di Casale Monferrato	(in cifre) _____ (in lettere) _____	(in cifre) _____ (in lettere) _____
	12	Presidio ospedaliero di Valenza	(in cifre) _____ (in lettere) _____	(in cifre) _____ (in lettere) _____
	12	Presidio ospedaliero di Tortona	(in cifre) _____ (in lettere) _____	(in cifre) _____ (in lettere) _____
DISINFESTAZIONE DISINFEZIONE	50	Costo orario per interventi su richiesta	(in cifre) _____ (in lettere) _____	(in cifre) _____ (in lettere) _____
DISINFESTAZIONE FORMICHE	2	Monitoraggio quindicinale presidio ospedaliero di Acqui Terme mesi di aprile e maggio	(in cifre) _____ (in lettere) _____	(in cifre) _____ (in lettere) _____
	4	Monitoraggio mensile presidio ospedaliero di Acqui Terme mesi da giugno a settembre	(in cifre) _____ (in lettere) _____	(in cifre) _____ (in lettere) _____

TOTALE COMPLESSIVO ANNUO (in cifre) €

TOTALE COMPLESSIVO ANNUO (in lettere) €

DICHIARAZIONE DI AVVENUTO SOPRALLUOGO

Il/la sottoscritto/a _____
in qualità di _____
della ditta _____
con sede in _____
via _____ tel. _____ fax _____

DICHIARA

di aver preso visione dei posti dove devono essere eseguite le prestazioni.

Tortona lì, _____

Per la ditta _____

**Il funzionario della
S.O.C. LOGISTICA ECONOMATO**

**Lavori in affidamento ad Impresa appaltatrice o a Lavoratori autonomi
all'interno dell'ASL AL, o di una singola unità produttiva della stessa,
nonché nell'ambito dell'intero ciclo produttivo dell'ASL AL**

OGGETTO DELL'APPALTO	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI DERATTIZZAZIONE E DEBLATTIZZAZIONE
ESTREMI DEL PROVVEDIMENTO PER L'AFFIDAMENTO	

**Documento Unico
di Valutazione dei Rischi da Interferenze
(D.U.V.R.I.)**

Misure adottate per eliminare o, ove ciò non è possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze

**e
costi relativi alla sicurezza del lavoro**

Redatto ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. n° 81 del 09.04.2008 e s.m.i.

IL PRESENTE DOCUMENTO COSTITUISCE ALLEGATO AL CAPITOLATO D'APPALTO

N°	Argomenti
1	Dati riguardanti i lavori oggetto d'appalto
2	Elenco delle attività fonti di rischi dovuti a interferenze
3	Cronoprogramma dei lavori
4	Schede di valutazione dei rischi da interferenze e stima dei costi relativi alla sicurezza del lavoro

Rev.	Data	Il Datore di Lavoro Avv. Gian Paolo Zanetta	Il Dirigente Responsabile del Servizio Cognome Nome
00		Firma ...	Firma ...
01		Firma ...	Firma ...
02		Firma ...	Firma ...

1 Dati riguardanti il servizio oggetto d'appalto

1.1) MODALITÀ DI ESECUZIONE

Le modalità di esecuzione sono di seguito descritte schematicamente per ATTIVITÀ:

La ditta aggiudicataria, per l'espletamento del servizio oggetto dell'appalto, dovrà:

- transitare con propri mezzi nelle aree "stradali" dei vari Presidi dell'ASL,
- transitare nelle aree comuni sia dei Presidi Ospedalieri che delle altre entità territoriali dell'ASL,
- entrare nei vari luoghi dove viene svolta la specifica attività sanitaria.

I servizi pertanto, oltre al passaggio in aree comuni (quali atri, corridoi, zone di passaggio) nei quali, oltre al personale della ditta Appaltante, possono essere presenti utenti, visitatori, personale di altre ditte, interesseranno anche luoghi in cui viene effettuata attività strettamente sanitaria (Reparti di Degenza, Ambulatori, locali visita...).

Le attività oggetto dell'appalto, nelle normali condizioni di lavoro, fanno sì che il Personale della ditta Aggiudicataria durante l'espletamento delle attività non sia esposto a particolari rischi di carattere biologico, chimico, radiazioni e quant'altro derivanti dall'attività svolta dalla ASL.

1.2) DURATA DEI LAVORI

Durata contratto 2 anni

2 Elenco delle attività fonti di rischi dovuti a interferenze

Di seguito è riportato l'elenco delle attività che possono generare rischi dovuti alle interferenze tra i lavori delle diverse Imprese coinvolte nell'esecuzione dell'opera complessiva.

- 1) ATTIVITA' DI SANIFICAZIONE E DISINFESTAZIONE COME PREVISTO DAL CAPITOLATO SPECIALE

3 Cronoprogramma delle attività

Si veda il Capitolato d'appalto

4 Schede di valutazione dei rischi da interferenze e stima dei costi relativi alla sicurezza del lavoro

- Scheda n°00
Fonti di rischio di carattere generale, cioè comuni a tutte le attività
- Scheda n°01
Fonti di rischio specifico riferite a ciascuna attività.
- ALLEGATI: Misure di prevenzione e protezione di riferimento
Nelle varie schede sono presenti i rimandi ai vari allegati.
- Costi della sicurezza: prospetto riassuntivo
E' calcolato come somma dei costi determinati in ogni scheda di valutazione dei rischi di cui ai punti precedenti.

SCHEDA 00	Scheda di valutazione dei rischi da interferenze e relative misure per eliminarli o, ove ciò non è possibile, ridurli al minimo nonché costi relativi alla sicurezza del lavoro. (ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. n° 81 del 09.04.2008)
FONTI DI RISCHIO DI CARATTERE GENERALE, CIOÈ COMUNI A TUTTE LE ATTIVITA'	

Di seguito sono prese in esame le fonti di rischio di carattere generale, cioè comuni a tutte le attività, i rischi specifici riferiti alla singola attività, sono considerati successivamente nella relativa scheda.

00-A				
VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE	Interferenza fonte di rischio:	<i>Assenza di conoscenza di rischi e misure adottate per eliminare o, ove ciò non è possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze.</i>		
	Eventi/Danni potenzialmente generati dall'interferenza:	<i>Tutte le tipologie.</i>		
MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE:		<ul style="list-style-type: none"> ■ Riunioni di coordinamento e informazione tra i Soggetti appaltatori, subappaltatori e l'ASL AL ■ Informazione, formazione e addestramento dei Lavoratori riguardo: <ul style="list-style-type: none"> - ai rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui sono destinati ad operare e sulle misure adottate per eliminare o, ove ciò non è possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze secondo quanto indicato dall'ASL AL anche attraverso il D.U.V.R.I. - a quanto stabilito in sede di riunione di coordinamento e informazione tra i Soggetti appaltatori, subappaltatori e l'ASL AL 		
COSTI DELLA SICUREZZA	1	Voce (descrizione):	<i>Riunioni di coordinamento e informazione tra i Soggetti appaltatori, subappaltatori e l'ASL AL</i>	
		Codice elenco prezzi:	70.1 - ASL AL	
	Importo unitario [€/ora]	Quantità [ore/anno x anni]	Costo [€] = Importo unit. X Quantità	
	40.00	15 * 2	1.200	
	2	Voce (descrizione):	<i>Informazione, formazione e addestramento dei Lavoratori</i>	
		Codice elenco prezzi:	60.1 - ASL AL	
	Importo unitario [€/ora]	Quantità [ore/anno x Lavoratori x anni]	Costo [€] = Importo unit. X Quantità	
	35.00	2 * 10 * 2	1.400	
SOMMA DEI COSTI [€]			2.600	

00-B

VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE	Interferenza fonte di rischio:	Difficoltà operative in senso generale, incomprensioni, imprudenze, guasti non prevedibili di impianti e attrezzature, disguidi, errori umani, situazioni eccezionali non prevedibili in genere.			
	Eventi/Danni potenzialmente generati dall'interferenza:	Emergenze: = Incendi = Esplosioni = Fuoriuscite di gas e/o vapore = Interruzione dell'energia elettrica = Allagamenti = Crolli			
MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE:		<ul style="list-style-type: none"> ■ Rispetto delle misure di prevenzione e protezione: <ul style="list-style-type: none"> □ di carattere generale riportate negli allegati: nn° 100, 150, 151, 160. □ specifiche riferite alla singola attività e illustrate nella relativa scheda. ■ Esposizione della segnaletica di salute e sicurezza sul lavoro (Titolo V del D.Lgs. n° 81/2008) ■ In caso di rovesciamento di liquido o materiale che può costituire un pericolo per chi transita, occorre delimitare e segnalare la zona interessata per interdirla al transito per tutto il tempo necessario per rimuovere completamente il liquido o il materiale 			
COSTI DELLA SICUREZZA	1	Voce (descrizione):	Rispetto delle misure di prevenzione e protezione		
		Codice elenco prezzi:	----		
		Importo unitario [€]	Quantità	Costo [€] = Importo unit. X Quantità	
		---	---	TRASCURABILE perché in gran parte è già incluso nei costi derivanti dai rischi propri dell'impresa e altre misure previste dal D.U.V.R.I.	
	2	Voce (descrizione):	Cartelli di segnaletica di salute e sicurezza sul lavoro in metallo nelle varie forme e misure (compresa l'installazione e la successiva rimozione)		
		Codice elenco prezzi:	30.1 ASL - AL		
		Importo unitario [€/pezzo]	Quantità [pezzi di partenza +(incremento 30% per anno)]	Costo [€] = Importo unit. X Quantità	
		9.00	100 + 100* 0.30* 2	1.080	
	3	Voce (descrizione):	Area oggetto di rovesciamento di liquido o materiale che può costituire un pericolo per chi transita. Delimitazione area con paletti mobili di diametro mm. 50, posti su base in moplén e cemento, disposti a distanza di m. 2.00 e catena in moplén bicolore (bianca/rossa). Dimensioni dell'anello mm. 5x30x50.		
		Codice elenco prezzi:	10.1 ASL - AL		
		Importo unitario [€/m]	Quantità [metri anno x anni]	Costo [€] = Importo unit. X Quantità	
		9.55	50 * 2	954	
		SOMMA DEI COSTI [€]	2.034		

SOMMA DEI COSTI DELLA SICUREZZA INDICATI NELLA PRESENTE SCHEDA n°00		
<i>Riferimento</i>	Interferenza fonte di rischio	Costi della sicurezza riferiti alle singole interferenze
00-A	<i>Assenza di conoscenza di rischi e misure adottate per eliminare o, ove ciò non è possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze</i>	2.600
00-B	<i>Difficoltà operative in senso generale, incomprensioni, imprudenze, guasti non prevedibili di impianti e attrezzature, disguidi, errori umani, situazioni eccezionali non prevedibili in genere.</i>	2.034
	SOMMA DEI COSTI [€]	4.634

SCHEDA 01	Scheda di valutazione dei rischi da interferenze e relative misure per eliminarli o, ove ciò non è possibile, ridurli al minimo nonché costi relativi alla sicurezza del lavoro. (ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. n° 81 del 09.04.2008)	
	ATTIVITÀ	Denominazione DISINFESTAZIONE Descrizione Derattizzazione e deblattizzazione
AREE INTERESSATE	Presidi Ospedalieri e distretti dell'ASLAL.	
PERIODO/ORARI DI EFFETTUAZIONE	Vari da concordare.	
ATTREZZATURE UTILIZZATE	Automezzi attrezzati, carrelli in genere, ecc.	
NOTE	...	

Di seguito sono presi in esame i rischi specifici dell'attività sopra descritta; diversamente, quelli di carattere generale, cioè comuni a tutte le attività, sono stati considerati nella prima parte di questo documento.

01-A			
VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE	Interferenza fonte di rischio:	<i>Circolazione e sosta dei veicoli all'interno delle aree aziendali.</i>	
	Eventi/Danni potenzialmente generati dall'interferenza:	<i>Urti,colpi,impatti,compressioni,tagli,abrasioni</i>	
MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE:		⇒ <i>Rispetto delle misure di prevenzione e protezione riportate nell'allegato n° 130</i>	
COSTI DELLA SICUREZZA	1	Voce (descrizione):	Rispetto delle misure di prevenzione e protezione.
		Codice elenco prezzi:	---
	Importo unitario	Quantità	Costo [€] = Importo unit. X Quantità
	---	---	TRASCURABILE perché in gran parte è già incluso nei costi derivanti dai rischi propri dell'impresa e altre misure previste dal D.U.V.R.I.
SOMMA DEI COSTI [€]			---

01-B				
VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE	Interferenza fonte di rischio:	<i>Operazioni di carico/scarico automezzi: di merci o materiali particolarmente ingombranti</i>		
	Eventi/Danni potenzialmente generati dall'interferenza:	<i>Urti, colpi, impatti, compressioni, punture, tagli, abrasioni.</i>		
MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE:		⇒ <i>Utilizzo delle aree predisposte (ove presenti) o altrimenti concordate con l'ASL AL</i> ⇒ <i>Delimitazione dell'area di lavoro</i> ⇒ <i>Coordinamento a terra a cura di Operatore dedicato esclusivamente a questo scopo nei casi di:</i> <ul style="list-style-type: none"> • <i>merci o materiali particolarmente ingombranti</i> 		
COSTI DELLA SICUREZZA	1	Voce (descrizione):	Delimitazione dell'area di lavoro con paletti mobili di diametro mm. 50, posti su base in moplén e cemento, disposti a distanza di m. 2.00 e catena in moplén bicolore (bianca/rossa). Dimensioni dell'anello mm. 5x30x50.	
		Codice elenco prezzi:	10.1 ASL – AL	
	Importo unitario [€/m]	Quantità [metri/anno x anni]	Costo [€] = Importo unit. X Quantità	
	9.55	138* 2	2.636	
	2	Voce (descrizione):	Operatore per il coordinamento a terra della movimentazione dei carichi sospesi, merci o materiali particolarmente ingombranti	
		Codice elenco prezzi:	50.1 ASL – AL	
		Importo unitario [€/ora]	Quantità [ore/anno x anni]	Costo [€] = Importo unit. X Quantità
		40.00	10*2	800
	SOMMA DEI COSTI [€]			3.436

01-C

VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE	Interferenza fonte di rischio:	<i>Attività (programmata e non) di altri Soggetti lungo i percorsi di transito, ad esempio:</i> = apertura nuovi cantieri = lavori di manutenzione = esigenze sanitarie = decontaminazione da spargimento di liquidi biologici.			
	Eventi/Danni potenzialmente generati dall'interferenza:	<i>Potenzialmente di ogni genere, ad esempio:</i> <input type="checkbox"/> Fisici (Urti, colpi, impatti, compressioni, punture, tagli ...) <input type="checkbox"/> Chimici <input type="checkbox"/> Biologici.			
MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE:		⇒ <i>Modifica percorsi e/o orari di accesso</i> ⇒ <i>Fermo transito in attesa di completamento delle operazioni utili per rendere nuovamente fruibile il percorso.</i>			
COSTI DELLA SICUREZZA	1	Voce (descrizione):	Maggiorazione tempi di percorrenza.		
		Codice elenco prezzi:	60.1 ASL – AL		
		Importo unitario [€/ora]	Quantità [ore/anno x anni]	Costo [€] = Importo unit. X Quantità	
		35.00	10*2	700	
		SOMMA DEI COSTI [€]		700	

01-D				
VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE	Interferenza fonte di rischio:	<i>Attività propria delle varie Strutture Organizzative dell'ASL AL durante la fase di ricevimento merci.</i>		
	Eventi/Danni potenzialmente generati dall'interferenza:	<i>Per l'appaltatore potenzialmente di tipo:</i> <input type="checkbox"/> Chimico <input type="checkbox"/> Biologico.		
MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE:		⇨ <i>Concordare con i vari Responsabili (o loro Preposti) delle Strutture Organizzative:</i> ➤ <i>tempi e orari</i> ➤ <i>modalità di consegna</i> ➤ <i>modalità comportamentali specifiche</i> ⇨ <i>Informazione, formazione e addestramento dei Lavoratori</i>		
COSTI DELLA SICUREZZA	1	Voce (descrizione):	Accordi con i vari Responsabili (o loro Preposti) delle Strutture Organizzative	
		Codice elenco prezzi:	----	
		Importo unitario [€/ora] Quantità [ore/anno x anni] Costo [€] = Importo unit. X Quantità -- -- E già incluso nei costi indicati dalla scheda 00 riguardante le fonti di rischio di carattere generale, cioè comuni a tutte le attività.		
	2	Voce (descrizione):	Informazione, formazione e addestramento dei Lavoratori	
		Codice elenco prezzi:	----	
		Importo unitario [€/ora] Quantità [ore/anno x anni] Costo [€] = Importo unit. X Quantità -- -- E già incluso nei costi indicati dalla scheda 00 riguardante le fonti di rischio di carattere generale, cioè comuni a tutte le attività.		
SOMMA DEI COSTI [€]			---	

SOMMA DEI COSTI DELLA SICUREZZA INDICATI NELLA PRESENTE SCHEDA n°01		
<i>Riferimento</i>	Interferenza fonte di rischio	Costi della sicurezza riferiti alle singole interferenze
01-A	<i>Circolazione e sosta dei veicoli all'interno delle aree aziendali</i>	---
01-B	<i>Operazioni di carico/scarico automezzi</i>	3.436
01-C	<i>Attività (programmata e non) di altri Soggetti lungo i percorsi di transito</i>	700
01-D	<i>Attività propria delle varie Strutture Organizzative dell'ASL AL durante la fase di ricevimento merci</i>	---
SOMMA DEI COSTI [€]		4.136

Accesso alle reti degli impianti

☒ Rete impianto elettrico

Esclusivamente previo accordo e conseguente autorizzazione della S.O.C. Tecnico, l'Impresa appaltatrice (o il Lavoratore autonomo) può allacciarsi alle reti degli impianti aziendali per alimentare le proprie attrezzature.

In ogni caso l'allacciamento deve essere effettuato:

- *nel punto indicato dalla S.O.C. Tecnico*
- *esternamente a:*
 - sale operatorie (con l'eventuale eccezione delle zone filtro solo ed esclusivamente quando per motivi pratici e oggettivi non è possibile farlo negli altri locali ma, comunque, con l'assenso della S.O.C. Tecnico);
 - locali di degenza per pazienti in situazioni critiche quali ad esempio rianimazione e terapia intensiva.

I cavi elettrici delle attrezzature devono essere disposti con cura in modo che:

- *non intralcino i passaggi*
- *si estendano il quanto più possibile lungo le pareti al fine di ridurre i rischi di:*
 - inciampo per i passanti
 - danneggiamento dei cavi medesimi.

☒ Reti impianti idrici e gas

Esclusivamente previo accordo e conseguente autorizzazione della S.O.C. Tecnico, l'Impresa appaltatrice (o il Lavoratore autonomo) può allacciarsi alle reti degli impianti aziendali per alimentare le proprie attrezzature.

In ogni caso l'allacciamento deve essere effettuato nel punto indicato dalla S.O.C. Tecnico.

☒ Rete impianto di trasmissione dati

Esclusivamente previo accordo e conseguente autorizzazione della S.O.C. Sistemi Informatici Aziendali, l'Impresa appaltatrice (o il Lavoratore autonomo) può allacciarsi con le proprie apparecchiature alle reti degli impianti aziendali di trasmissione dati per usufruirne.

In ogni caso l'allacciamento deve essere effettuato nel punto indicato dalla S.O.C. Sistemi Informatici Aziendali.

☒ Rete impianto telefonico

Salvo diversa specifica indicazione riportata in sede di Capitolato d'appalto, il Personale dell'Impresa appaltatrice (o il Lavoratore autonomo) non è autorizzato ad utilizzare gli apparecchi telefonici aziendali.

Conseguentemente il Personale dell'Impresa appaltatrice (o il Lavoratore autonomo) deve dotarsi di telefoni cellulari verificando precedentemente che i medesimi funzionino correttamente, cioè:

- *captino il segnale*
- *non generino interferenze con apparecchiature elettromedicali.*

E' in ogni caso vietato l'uso di telefoni cellulari nelle zone ove è prescritto dall'apposita segnaletica esposta.

Allegato
130

**Misure di prevenzione e protezione
per il rischio da interferenza generato da:**

Circolazione e sosta dei veicoli all'interno delle aree aziendali

In generale occorre rispettare la segnaletica installata sul posto ed, in particolare:

Velocità

Procedere a passo d'uomo (circa 10 km/h) salvo diversa esplicita indicazione fornita dalla segnaletica esposta.

Sosta

E' vietato parcheggiare ove:

- *la segnaletica non lo consente;*
- *innanzi ad uscite di sicurezza (ostruendole o comunque riducendone la funzionalità);*
- *in prossimità di idranti ed estintori (od altre attrezzature utili per rispondere alle emergenze) in modo da impedirne, o limitarne, l'accessibilità, l'uso o anche semplicemente la visibilità;*
- *accanto all'impianto di distribuzione dei gas medicinali, nonché ai depositi di bombole di gas compressi in generale.*

Qualora il Soggetto affidatario dei lavori parcheggi il proprio veicolo in violazione ai divieti appena sopra riportati, determinando quindi un abbassamento dei livelli di sicurezza per Lavoratori, Utenti e/o altre Persone presenti nella Struttura Sanitaria:

**L'ASL AL SI RISERVA LA FACOLTÀ DI EVENTUALMENTE RIMUOVERE
DI PROPRIA INIZIATIVA, ANCHE SENZA PREAVVISO,
IL VEICOLO IN DIVIETO DI SOSTA
PONENDO I RELATIVI ONERI MONETARI A CARICO DELLO STESSO
SOGGETTO AFFIDATARIO DEI LAVORI.**

Situazioni che possono innescare un'emergenza

PROCEDURE DA APPLICARE PER PREVENIRE IL VERIFICARSI DI UN'EMERGENZA

- ☒ Verifiche generali a inizio e fine della giornata lavorativa
 - All' **inizio** della giornata lavorativa occorre assicurarsi che l'esodo delle persone dal luogo di lavoro sia garantito.
 - Alla **fine** della giornata lavorativa deve essere effettuato un controllo per assicurarsi che le misure antincendio siano state poste in essere e che le attrezzature di lavoro, sostanze infiammabili e combustibili, siano messe al sicuro e che non sussistano condizioni per l'innescare di un incendio.
- ☒ Lavorazioni a caldo (saldatura od uso di fiamme libere)
 - Il luogo ove si effettuano tali lavori a caldo deve essere oggetto di preventivo sopralluogo per accertare che ogni materiale combustibile sia stato rimosso o protetto contro calore e scintille.
 - Occorre mettere a disposizione estintori portatili ed informare gli addetti al lavoro sul sistema di allarme antincendio esistente.
 - Ogni area dove è stato effettuato un lavoro a caldo deve essere ispezionata dopo l'ultimazione dei lavori medesimi per assicurarsi che non ci siano materiali accesi o braci.
 - Le sostanze infiammabili devono essere depositate in luogo sicuro e ventilato.
 - I locali ove tali sostanze vengono utilizzate devono essere ventilati e tenuti liberi da sorgenti di ignizione.
 - Il fumo e l'uso di fiamme libere è vietato quando si impiegano tali prodotti.
- ☒ Bombole di gas
 - Le bombole di gas, quando non sono utilizzate, non devono essere depositate all'interno del luogo di lavoro.
 - E' vietato depositare, anche in via temporanea, le bombole lungo qualsiasi via d'esodo.
- ☒ Rifiuti e scarti di lavorazione combustibili
 - I rifiuti non devono essere depositati, neanche in via temporanea, lungo le vie di esodo (corridoi, scale, disimpegni) o dove possano entrare in contatto con sorgenti di ignizione.
 - L'accumulo di scarti di lavorazione deve essere evitato ed ogni scarto o rifiuto deve essere rimosso giornalmente e depositato in un'area idonea preferibilmente fuori dell'edificio.
- ☒ Uscite
 - Le vie di uscita e le uscite di piano devono essere sempre disponibili per l'uso e tenute libere da ostruzioni in ogni momento.
- ☒ Sistemi di rivelazione incendi
 - Nei luoghi di lavoro dotati di impianti automatici di rivelazione incendi, occorre prendere idonee precauzioni per evitare falsi allarmi durante i lavori di manutenzione e di ristrutturazione.
 - Al termine dei lavori il sistema di rivelazione ed allarme deve essere provato.

Allegato

151

**Misure di prevenzione e protezione
per il rischio da interferenza generato da:**

Situazioni che possono innescare un'emergenza

PROCEDURE DA APPLICARE PER PREVENIRE IL VERIFICARSI DI UN'EMERGENZA

☒ Divieto di fumo

Vige il divieto di fumo in tutti i locali chiusi dell'Azienda (compresi i servizi igienici).

E' consentito fumare negli spazi aperti ad eccezione di quelle aree dove:

- è esplicitamente vietato dalla segnaletica per motivi di sicurezza
- sono presenti materiali facilmente combustibili o infiammabili
- nelle vicinanze sono installati:
 - deposito di bombole di gas;
 - centrale dell'impianto di distribuzione dei gas medicinali.

☒ Varie

- Al termine della giornata lavorativa, l'area di lavoro deve essere lasciata pulita e ordinata.
- Non abbandonare attrezzature e/o materiali in posizioni di equilibrio instabile.
- In caso di sversamenti di liquidi, occorre immediatamente o, comunque, nel più breve tempo possibile:
 - = delimitare e segnalare la zona interessata dallo sversamento in modo da interdirla al transito,
 - = rimuovere completamente il liquido.

Situazioni che possono innescare un'emergenza

PROCEDURA DA APPLICARE QUANDO SI VERIFICA UN'EMERGENZA

La tempestiva segnalazione dell'emergenza è la prima delle azioni fondamentali per una corretta gestione della stessa.

Qualora il personale dell'Impresa appaltatrice (o il Lavoratore autonomo) individui un principio di emergenza o un'emergenza in corso deve:

➤ **MANTENERE LA CALMA**

➤ **AVVISARE:**

■ immediatamente il Personale dell'A.S.L. AL, altrimenti se assente, deve contattare telefonicamente (a seconda della situazione):

= *Vigili del Fuoco* (☎ **115**)

= *Servizio di Emergenza Sanitaria* (☎ **118**)

e comunicare nell'ordine:

a) Cognome e nome

b) Ubicazione dell'emergenza (indirizzo, piano ecc.)

c) Tipo e livello di gravità dell'emergenza

d) Numero totale di persone coinvolte dall'emergenza e quante di queste necessitano eventualmente di assistenza sanitaria di emergenza

■ il proprio Responsabile dell'Impresa appaltatrice e:

= *interrompere l'attività lavorativa;*

= *se valutato possibile, mettere in sicurezza le proprie attrezzature che se abbandonate a se stesse possono aggravare l'emergenza;*

= *qualora le attrezzature antincendio dell'appaltatore si siano dimostrate insufficienti, utilizzare estintori portatili di proprietà aziendale solo se il personale è adeguatamente formato;*

= *recarsi in zona sicura;*

= *conservare la calma ed attendere istruzioni dal Personale dell'A.S.L. AL;*

= *evitare di utilizzare telefoni dell'A.S.L. AL;*

= *non usare ascensori e montacarichi;*

= *non ostacolare il passaggio degli Addetti all'emergenza e dei mezzi di soccorso;*

= *allontanarsi secondo il percorsi di emergenza indicati dagli appositi cartelli;*

= *non rientrare nel luogo dell'emergenza se non su espressa autorizzazione del Personale dell'A.S.L. AL.*

COSTI DELLA SICUREZZA		
Prospetto riassuntivo		
Costi della sicurezza dovuti ai rischi interferenti di carattere generale comuni a tutte le attività		Importo [€]
Scheda 00:		4.634
Costi della sicurezza dovuti ai rischi interferenti specifici di ciascuna attività		
Scheda	Denominazione attività fonte di rischio	Importi [€] riferiti alle singole attività
1	ATTIVITA' DI SANIFICAZIONE E DISINFESTAZIONE	4.136
2	---	---
--	...	---
TOTALE COSTI DELLA SICUREZZA [€]:		8.770

La Stazione appaltante ha redatto il DUVRI ai sensi dell'art. 26, comma 3, del D.Lgs. 81/2008, che potrà essere aggiornato, anche su proposta dell'affidatario del contratto, in caso di modifiche di carattere tecnico, logistico o organizzativo incidenti sulle modalità realizzative; l'eventuale proposta dovrà essere formulata entro 30 giorni dall'aggiudicazione. In ogni caso le modifiche proposte dall'affidatario non potranno comportare l'aumento dell'importo previsto per oneri di sicurezza.