

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome TACCONI DANIELA
Indirizzo ASL/AL V.le Giolitti n°2 –Casale Monferrato
Telefono 0131-959127
Fax 0131-959345
E-mail dtacconi@aslal.it
Nazionalità italiana
Data di nascita 21/04/68

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) dal 01-01-2010 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ASL AL
Viale Giolitti 2 Casale Monferrato AL
- Tipo di azienda o settore Azienda Sanitaria
- Tipo di impiego Collaboratore professionale sanitario esperto infermiere cat DS
di ruolo
Coordinatore infermieristico
 - Poliambulatorio Valenza di Presidio
di Distretto
 - Consultorio Valenza
- Principali mansioni e responsabilità Coordinatore infermieristico del Poliambulatorio e Consultorio

- Date (da – a) dal 01-09-2003 al 01-01-2010
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ASL AL
Viale Giolitti n° 2 Casale Monferrato AL
- Tipo di azienda o settore Azienda Sanitaria
- Tipo di impiego Collaboratore professionale sanitario esperto infermiere cat DS
di ruolo
Coordinatore infermieristico
 - Poliambulatorio Valenza di Presidio
di Distretto
- Principali mansioni e responsabilità Coordinatore infermieristico del Poliambulatorio

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

dal 01-09-2001 al 01-09-2003
Ordine Mauriziano
Viale Santuario 72 Valenza AL
Azienda Sanitaria
Funzioni di coordinamento Poliambulatorio

Coordinatore infermieristico del Poliambulatorio

dal 17-09-1990 al 01-09-2001
Ordine Mauriziano
Viale Santuario 72 Valenza AL
Azienda Sanitaria
Infermiera Professionale

Attività infermieristica

dal 1986 al 1990
Ospedale S. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo
ASL 70 Alessandria
Scuola Infermieri Professionali
Assistenza infermieristica–tecniche infermieristiche
etica professionale-ed. sanitaria-anatomia-fisiologia epidemiologia-sociologia -
psicologia–farmacologia–lingua straniera
Infermiere Professionale
Diploma Professionale

anno 1987
Istituto Magistrale G.Lanza
Casale Monferrato

Corso integrativo al diploma Maturità Magistrale per l'ammissione
Universitaria
Giudizio d'idoneità

dal 1982 al 1986
Istituto Magistrale G.Lanza
Casale Monferrato
Italiano-matematica-lingua straniera- filosofia-pedagogia

Maestra Elementare
Diploma di Maturità Magistrale

- 01) 19-05-2005 **Infezioni ospedaliere prevenzione e controllo** Ospedale S.Spirito Casale Monferrato 6 ECM
- 02) 28-10-2005 **Terapia delle ulcere degli arti inferiori di origine venosa. Medicazioni e bendaggi** 6 ECM
- 03) 04-11-2005 **Il coordinatore alla ricerca di un sistema di analisi** 4 ECM
- 04) 06-13-20-27 giugno2006
05-12 settembre-2006 18 ECM
La gestione del rischio nelle Aziende Sanitarie
- 05) 21-06-2006--8-11-2006
Informatica utilizzo di MS Office in ambito sanitario 26 ECM
- 06)dal 21-09-2006 al 12-10-2006
Gestione dati e privacy adempimenti del codice in sanità 11 ECM
- 07) dal 08-03-2006 al 12-10-2006
Corso : A38-2005-27-0-E02 gestione dati e privacy
svolto in 5 giornate per un totale 16 ore
- 08) dal 15-03-2006 al 08-11-2006
A38-2005-47-0-E02 ECDL
con MS office:windows,word,excel,outlook,explorer
svolto in 11 giornate per un totale 40 ore
- 09) dal 16-09-2007 al 27-02-2007
Inglese scientific avanzato lessico e fraseologia laboratorio
ASL 21 Formazione ECM 21
- 10) 05-06-2007—6-06-2007 **Comunicazione professionale**
Counselling breve e stili di vita ASL 21 Casale Monferrato ECM
- 11) **Preanalitica e nuovi materiali di prelievo**
ASL 21 Valenza
- 12)21-10-2008—6-10-2008--0-10-2008
Contabilità dei costi e controllo di gestione per un uso razionale delle risorse ASL AL Novi Ligure
- 13)4-04-2008 **Perché la sanità e la salute fanno notizia gli infermieri l'informazione e la formazione**
IPASVI Cuneo 5 ECM
- 14) 22-05-2008 **Responsabilità infermieristiche nell'inserimento dell'operatore Socio Sanitario** IPASVI AL
- 15) 04-05-13-maggio-2008 05-06-giugno-2008
Corso di formazione Coordinatori IPASVI AI ECM 40
- 16) 7-11-2008—8-11-2008
Personale di contatto e capacità assertiva
Reg. Lombardia 16 ECM
- 17) 24-11-2008 **I rapporti tra la professione infermieristica medica e il personale di supporto**
Società Nazionale Nursing AL 6 ECM
- 18)27-11-2008 **Informativa e consenso ai trattamenti sanitari recenti orientamenti giurisprudenziali e responsabilità in caso di inottemperanza a tale obbligo**
ASL AL Acqui Terme 7 ECM
- 19) 31-03-2009 **La metodologia dell'indice di complessità assistenziale (ICA) un sistema integrativo per misurare l'assistenza**
IPASVI 5 ECM
- 20)17-04-2008—18-04-2009 **Empowerment: potenziare le competenze emotive e professionali del personale**
Regione Lombardia 16 ECM
- 21) 08-06-2009 **La gestione dei gruppi di lavoro in sanità**
ASL AL 9 ECM
- 22) 23-06-2009 **BLS categoria B** ALS AL 10 ECM

- 23) 29-09-2009 **BLS pediatrico con defibrillatore** ASL AL 8 ECM
 24) 14-10-2009—15-10-2009 **L'infermiere nell'organizzazione sanitaria autore e attore del proprio ruolo attraverso l'utilizzo strumento di pianificazione assistenziale** ASL 15
 25) 07-04-20010 **La gestione del disagio lavorativo tecniche di trasformazione** ASL AI 9 ECM
 26) 07-05-2010 **Corso di formazione sulla donazione delle cornee dalla individuazione del potenziale donatore al trapianto** ASL AL 7 ECM
 27) **La resilienza la capacità di affrontare le gestione momenti difficili della vita professionale e personale** Reg. Lombardia 15 ECM
 28) 26-10-2010--7-10-2010 **Corso introduttivo sull' approccio evidence base** ASL AL 13 ECM
 29) 16-11-2010 **Assistenza farmaceutica diretta** ASL AL 7 ECM
 30) 19-03-2011 **Educazione continua in medicina strumenti per la formazione obbligatoria** Reg. Lombardia 8 ECM
 54) 23-02-2011 **La terza riforma del pubblico impiego quali risvolti giuridici per il personale infermieristico** IPASVI AL 5 ECM

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

italiana

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE-INGLESE

scolastica

scolastica

scolastica

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Capacità relazionali e di comunicazione delle competenze tecnico operative apprese in seguito a formazione specifica ed esperienza quotidiana lavorativa.

Capacità d'interazione con il proprio gruppo di lavoro e con i diversi professionisti.

Gestione delle riunioni. Gestione dei conflitti.

Governo dell'informazione e comunicazione ai cittadini-utenti. .

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Capacità organizzative e di risoluzione delle problematiche inerenti l'attività lavorativa finalizzate a far conseguire maggiore autonomia e migliore operatività in relazione alle funzioni assegnate.

Capacità di coordinare i cambiamenti organizzativi per soddisfare gli obiettivi aziendali

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Discrete capacità nell'uso del pc programmi informatici aziendali

posta elettronica

Discrete capacità nel suo uso di macchinari elettromedicali

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Pagina 4 - Curriculum vitae di Tacconi Daniela

Per ulteriori informazioni:

www.cedefop.eu.int/transparency

www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html

www.eurescv-search.com

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI