

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **[GRILLO ORNELLA ]**  
Indirizzo  
Telefono **335-7866589**  
Fax **0143-332489**  
E-mail **ogrillo@aslal.it**  
  
Nazionalità Italiana  
Data di nascita [ 11-02-1955 ]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
  - Dal 01-08-2009 Direttore S.O.C. Psichiatria AL SUD \_ ASL-AL
  - Dal 31/03/01 al 01-08-2009 Direttore D.S.M. ex A.S.L. 22
  - Dal 01/08/00 al 31-03-2001 Dirigente Struttura Complessa A.S.L. 22
  - Attività di docenza dal 1981 al 1998 presso scuola I.P. di Acqui Terme (AL); dal 1994 al 1996 nel corso di riqualificazione per Educatori Professionali presso USL 19 Asti; nel 2002 nel corso per O.S.,S. presso Enaip Acqui Terme (AL)
  - Dal 28/07/89 al 01/08/00 Aiuto Corresponsabile Ospedaliero di Psichiatria presso U.S.S.L. 75, poi Dirigente Medico 1° liv. presso U.S.L. 22
  - Dal 01/10/79 al 28/07/89 Assistente Medico di Psichiatria presso O.P. S. Giacomo e dalla data di soppressione dello stesso presso U.S.S.L. 75 di Acqui Terme
  
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Datore di lavoro: ASL AL
- Tipo di azienda o settore  
Sede legale: Via Giolitti n.° 2 \_ 15033 Casale M.to (AL)
- Tipo di impiego  
Tipo di impiego: Direttore S.O.C. Psichiatria
- Principali mansioni e responsabilità

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)

---

### ISTRUZIONE

- Laurea con lode in Medicina e Chirurgia presso l'Università degli Studi di Genova in data 24/11/1978
  - Iscrizione all'Albo Professionale dei Medici della provincia di Alessandria ed iscrizione all'Albo degli Psicoterapeuti
  - Specializzazione in Psichiatria presso l'Università degli Studi di Torino
- 

### FORMAZIONE

- Corsi Gestione strutture organizzative
  - Corso formazione manageriale SIP
  - Corso quadriennale di formazione in Psicoterapia Familiare Sistemica presso Eteropoesi di Torino per un totale di 600 ore di formazione
  - Aggiornamento professionale mediante la frequenza a seminari e convegni, anche in qualità di relatore.
- 

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

[ Italiano ]

ALTRE LINGUA

[ Francese ]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[ Indicare il livello buono. ]

[ Indicare il livello: buono. ]

[ Indicare il livello: buono. ]

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

PATENTE O PATENTI

Patente tipo B

ULTERIORI INFORMAZIONI

[ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc. ]

ALLEGATI

[ Se del caso, enumerare gli allegati al CV. ]