



Sede: Tortona

Struttura: SOC Area Personale – Settore Formazione Professionale

Direttore: dr. Ezio Cavallero

AI DIPENDENTI ASL AL
LORO SEDI

Oggetto: nuove disposizioni formazione professionale anno 2011.

L'art. 6, comma 13, del decreto legge 31.5.2010, n. 78 (legge di conversione n. 122/2010) prevede che a decorrere dall'anno 2011 la spesa annua sostenuta dalle amministrazioni pubbliche per attività esclusivamente di formazione deve essere non superiore al 50% della spesa sostenuta nell'anno 2009.

Il budget assegnato al Settore Formazione Professionale per l'anno 2011, pertanto, è pari a complessivi € 140.660,00, così suddivisi:

- € 100.000,00 per la gestione di momenti formativi interni,
- € 40.660,00 per la formazione esterna.

Per quanto attiene la formazione interna si dovrà dare priorità assoluta alla scelta di docenti interni; in caso di scelta di docenti esterni, fatto salvo il caso di loro partecipazione a titolo gratuito, il Responsabile del corso dovrà specificare le motivazioni che comportano tale scelta; non sarà inoltre possibile il pagamento di catering ed affitti sale esterne, salvo esplicita autorizzazione della Direzione.

Per quanto riguarda la formazione esterna, l'esiguità della somma disponibile non consente una suddivisione per Distretto / Presidio Ospedaliero / Dipartimento, come negli anni precedenti (l'unica divisione del budget sarà quella prevista tra dirigenza e comparto).

Saranno pertanto il Direttore Sanitario o il Direttore Amministrativo (a seconda della rispettiva competenza) ad autorizzare o meno gli aggiornamenti comportanti oneri per l'Azienda, presa visione della motivazione che il Responsabile della Struttura / S.I.T.R.O., nell'esprimere il parere favorevole, dovrà necessariamente indicare nei casi di aggiornamento obbligatorio con rimborso spese. Le richieste di aggiornamento dovranno pervenire al Settore Formazione Professionale di Tortona che si farà carico di sottoporle alla firma del Direttore Sanitario / Amministrativo.

In seguito a quanto sopra specificato, si è reso necessario modificare la relativa modulistica, adattandola alle citate disposizioni: la nuova modulistica è disponibile sul sito dell'asl al/formazione/modulistica formazione asl al.

La modulistica precedentemente in vigore non dovrà più essere utilizzata.

Al fine di poter effettuare una corretta valutazione del budget si ribadisce che, nei casi di richiesta di aggiornamento obbligatorio con rimborso spese, la compilazione (anche se di massima) del prospetto delle spese preventivate è obbligatoria, pena il mancato rimborso.

Si precisa, inoltre, che nei casi di formazione esterna autorizzati come aggiornamento obbligatorio con rimborso spese, la relativa richiesta di rimborso (da effettuare utilizzando il modulo di missione) deve essere inviata direttamente alla Formazione Professionale di Tortona.

A disposizione per eventuali chiarimenti, si porgono cordiali saluti.

Il Direttore SOC Personale
Dr. Ezio Cavallero

