

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **MAURA FORLINO**  
Indirizzo **Sda Giardino, 2 Garbagna – AL-**  
Telefono **0131865417**  
Fax **0131865639**  
E-mail **mforlino@aslal.it**

Nazionalità italiana  
Data di nascita Tortona 18.10.1963

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) Dal 1999 ad oggi coordinatrice presso la soc di Neurologia oc Tortona  
Dal 1992 al 1998 attività di docenza e coordinamento allievi scuola Regionale di IP O.C Tortona  
Dal 1985 al 1997 Ip presso i reparti di chirurgia e Dea dell'oc di Tortona
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ASL AL ( ex asl 20)  
Sede legale : Viale Giolitti, 2  
15033 Casale Monferrato (Al)  
Ospedale Tortona – soc di Neurologia -  
Collaboratore professionale sanitario esperto – coordinatrice -  
-Gestione e organizzazione di attività correlate all'assistenza quali la stesura di piani di lavoro, procedure .
  - Gestione delle risorse umane quali accoglimento ed inserimento dei nuovi operatori, concorso alla formazione, valutazione dei collaboratori, gestione degli orari.
  - Organizzazione di sistemi/strumenti di passaggio di informazioni
  - Gestione di rapporti con altri servizi
  - Coordinamento delle riunioni
  - Sostegno e promozione alla motivazione e coinvolgimento dei collaboratori nelle decisioni
  - Gestione dei conflitti
  - Verifica e controllo dei risultati assistenziali
  - Verifica e controllo sull'approvvigionamento dei beni sanitari secondo criteri di efficacia ed efficienza .
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
  - 1992: diploma di AFD c/o Scuola Regionale di ASTI
  - 1995: diploma di Ip C/o scuola Regionale oc Tortona
  - 1982: diploma istituto magistrale c/o D.R. Saluzzo di Alessandria
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Abilitazione a funzioni direttive
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Acquisizione di abilità e competenze gestionali ed organizzative in ambito ospedaliero, territoriale, educativo.
  - Acquisizione di abilità nella gestione dei conflitti in ambito lavorativo e di gruppo.
  - Acquisizione di abilità e competenze sugli stili di leadership
  - Acquisizione di abilità e competenze nell'applicazione di metodologie assistenziali
- Qualifica conseguita
  - ABILITAZIONE A FUNZIONI DIRETTIVE (AFD)

## FORMAZIONE PERMANENTE

- 2001: la fatica del lavoro nelle relazioni d'aiuto e di assistenza: i rischi di burn out
- 2005 : strumenti per la comunicazione nei servizi sanitari
- 2006: la comunicazione nella relazione di aiuto
  - comunicare le cattive notizie
  - Il rispetto della persona assistita : le sfide del quotidiano, riflessioni a confronto
- 2007 : Gestire la sicurezza: metodi e strumenti di risk management
- 2010: Valutare la formazione.
- 2010 : Un uomo solo al comando della corsa: gestione dello stress nel gruppo di lavoro
  
- 2001: FUNZIONI MANAGERIALI DELL'INFERMIERE CON RESPONSABILITÀ DI COORDINAMENTO – DOCENTE CARLO CALAMANDREI:
- CORSO DI FORMAZIONE MANAGERIALE PER IL PERSONALE INFERMIERISTICO ( SDA BOCCONI)
- INNOVAZIONI GIURIDICHE NELL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE SANITARIA ED AGGIORNAMENTI – LUCA BENCI-
  
- 2003: formazione integrata per gli operatori di Neurologia.
- 2004: il dipartimento per intensità assistenziale
- 2004: assistenza al pz con ictus in fase acuta
- 2005: informatica di base
- 2007: approccio clinico diagnostico alla patologia del sistema nervoso periferico
- 2009: corso Regionale: Training infermieristico nella cura dell'ictus
- 2010: percorso assistenziale del pz con ictus

AFD MAURA FORLINO