

**CURRICULUM VITAE****INFORMAZIONI PERSONALI**

|                                       |  |
|---------------------------------------|--|
| <b>Nome</b>                           | Cavalli Domenico                                     |
| <b>Data di nascita</b>                | 06/01/1951   |
| <b>Qualifica</b>                      | I Fascia   |
| <b>Amministrazione</b>                | ASL AL - ALESSANDRIA                                 |
| <b>Incarico attuale</b>               | Dirigente ASL I fascia - Servizio Veterinario Area C |
| <b>Numero telefonico dell'ufficio</b> | 0142434553   |
| <b>Fax dell'ufficio</b>               | 0142454080   |
| <b>E-mail istituzionale</b>           |  |

**TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE**

| <b>Titolo di studio</b>   | Laure in Medicina Veterinaria  |                 |  |        |                 |                 |         |            |            |
|---|--|-----------------|--|--------|-----------------|-----------------|---------|------------|------------|
| <b>Altri titoli di studio e professionali</b>   | - Laurea In Medicina Veterinaria ed abilitazione all'esercizio della Professione di Veterinario  |                 |  |        |                 |                 |         |            |            |
| <b>Esperienze professionali (incarichi ricoperti)</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Veterinario Consorziale Comuni di San Salvatore Monferrato, Lu e Castelletto Monferrato. - COMUNE DI SAN SALVATORE MONFERRATO</li> <li>- Veterinario Ufficiale Area A U.S.S.L. 71 di Valenza - ASL AL - ALESSANDRIA</li> <li>- Veterinario Ufficiale Area A ASL 21 di Casale Monferrato e dal 13/11/2001 Veterinario Ufficiale Area C ASL 21 Casale Monferrato - ASL AL - ALESSANDRIA</li> <li>- Dirigente Veterinario Area C ASI AL Ambito Territoriale di Casale Monferrato Valenza - ASL AL - ALESSANDRIA</li> </ul> |                 |  |        |                 |                 |         |            |            |
| <b>Capacità linguistiche</b>  | <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">Lingua</th> <th style="text-align: center;">Livello Parlato</th> <th style="text-align: center;">Livello Scritto</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">Inglese</td> <td style="text-align: center;">Scolastico</td> <td style="text-align: center;">Scolastico</td> </tr> </tbody> </table>   |                 |  | Lingua | Livello Parlato | Livello Scritto | Inglese | Scolastico | Scolastico |
| Lingua  | Livello Parlato  | Livello Scritto |  |        |                 |                 |         |            |            |
| Inglese   | Scolastico   | Scolastico      |  |        |                 |                 |         |            |            |
| <b>Capacità nell'uso delle tecnologie</b>   | - Uso di Microsoft Office  |                 |  |        |                 |                 |         |            |            |
| <b>Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)</b> |  |                 |  |        |                 |                 |         |            |            |