

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	BRENGI PATRIZIA
Indirizzo	ASL AL – Via Raggio 12 – 15067 Novi Ligure (AL)
Telefono d'ufficio	0143 332511
Fax d'ufficio	0143 332519
E-mail	pbrenghi@aslal.it
Data di nascita	03.08.1956 – Novi Ligure

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Data	05.07.1976
Qualifica conseguita	Diploma di Abilitazione all'Esercizio dell'Arte Sanitaria Ausiliaria di Tecnico di Radiologia Medica
Nome Istituto di Istruzione	conseguito presso la Scuola per Tecnici di Radiologia Medica Ente Ospedaliero Opere Pie Ospitaliere di Alessandria

ESPERIENZA LAVORATIVA

Azienda	Servizio prestato presso ASL ALESSANDRIA (già USSL 73 – ASL 22 Novi-Acqui-Ovada)
Data	01.11.1976 – 30.09.1997
Qualifica	Operatore Professionale Collaboratore Tecnico di Radiologia Medica
	01.10.1997 – 31.12.1997
	Operatore Professionale Coordinatore Tecnico di Radiologia Medica
	01.01.1998 – 31.08.2003
	Collaboratore Professionale Sanitario Tecnico Sanitario di Radiologia Medica cat. D
	01.09.2003 – 31.07.2007
	Collaboratore Professionale Sanitario Esperto Tecnico Sanitario di Radiologia Medica cat. Ds
	01.08.2007 – 31.12.2009
	Collaboratore Professionale Sanitario Esperto Tecnico Sanitario di Radiologia Medica cat. Ds – con incarico di posizione organizzativa “Radiologia con funzioni dipartimentali – ex ASL 22”
	01.01.2010 – ad oggi
	Collaboratore Professionale Sanitario Esperto Tecnico Sanitario di Radiologia Medica cat. Ds – con incarico di posizione organizzativa “Area Diagnostica per Immagini P.O. di Novi – Fascia 4”

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

Madrelingua

Italiano

Altre lingue

INGLESE,FRANCESE

- *Capacità di lettura*
- *Capacità di scrittura*
- Capacità di espressione orale

Discreto

Discreto

Discreto

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Buone capacità relazionali per favorire la condivisione, il coinvolgimento, la motivazione nei gruppi di lavoro al fine di facilitare il lavoro in equipe

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Formazione del personale; definizione dei carichi di lavoro delle risorse umane e tecnologiche, definizione di procedure e istruzioni operative; gestione del personale

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Abilità nell'utilizzo di programmi informatici quali word, excel, internet, motori di ricerca

ALTRO

Partecipazione costante ai programmi di formazione, in regola con l'acquisizione di crediti ECM

PATENTE

B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi della Legge 675/96

Novi Ligure, 18.10.2013

Patrizia Brengi