



## AZIENDA SANITARIA LOCALE AL

Sede legale: Viale Giolitti 2

15033 Casale Monferrato (AL)

Partita IVA/Codice Fiscale n. 02190140067

**Determinazione del**

**n.**

**del**

**OGGETTO:**

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**IL DIRIGENTE PROPONENTE**

**Visto Capo Dipartimento:**

### **Registrazione contabile**

**Esercizio**

**Conto**

**Importo**

**Il Dirigente Responsabile**

**Eseguibile dal**

**Trasmessa alla Giunta Regionale in data**

**In visione dal**

**Trasmessa al Collegio Sindacale in data**

**Pubblicata ai sensi di legge dal**

**si attesta che il presente atto viene inserito e pubblicato nell'albo pretorio informatico dell'Azienda  
dalla data indicata per 15 gg consecutivi (art.32 L. 69/2009)**

**Il Dirigente Amministrativo Area Programmazione Strategica e AA.GG.**

**OGGETTO: Distruzione materiale d'archivio e ricette farmaceutiche spedite presso le farmacie pubbliche e private dall'ASL AL, ambito territoriale Acqui Terme - Novi Ligure – Ovada.**

**IL RESPONSABILE SOC FARMACEUTICA ZONA SUD**

Visto il D.lgs. 30/12/92 nr.502 e successive modificazioni ed integrazioni;

vista la D.C.R. n. 136-39452 del 22.10.2007 di individuazione delle Aziende Sanitarie Locali e dei relativi ambiti territoriali;

visto il D.P.G.R. n. 85 del 17/12/2007 di costituzione dell'Azienda Sanitaria Locale AL;

vista la DGR n.13-3723 del 27/04/2012 di nomina del Direttore Generale dell'ASL AL;

visto il regolamento per l'adozione delle determinazioni dirigenziali approvato con deliberazione n.229 del 25/03/2011;

Vista la nota della Regione Piemonte, Assessorato Sanità in data 25/08/1988 n.2297/50;

Rilevato che si rende necessario procedere alla distruzione, ai sensi di legge, delle ricette farmaceutiche relative all'anno 2008 spedite presso le farmacie pubbliche e private dell' ASL AL, ambiti territoriali Acqui Terme - Novi Ligure ed Ovada;

Preso atto che sono state trattenute presso il magazzino del Servizio Farmaceutico di Novi Ligure n. 55121 ricette relative alla Farmacia convenzionata dell'Ospedale di Novi Ligure per natura precauzionale in quanto le ricette potrebbero essere oggetto di accertamento da parte dell'Autorità giudiziaria ed amministrativa;

Dato atto che le ricette dell'anno 2008 giacenti in archivio da più di cinque anni risultano essere n. 1.380.663, che le stesse sono conservate all'interno di contenitori in cartone, debitamente sigillati, e che si rende necessario procedere alla distruzione delle stesse per carenza di spazi atti a consentirne una ulteriore permanenza in sede;

Rilevato che agli atti dell'Ufficio rimarranno conservate le distinte mensili delle ricette distrutte ed i supporti meccanografici di riproduzione delle stesse;

Dato atto inoltre che è giacente in archivio altra documentazione e precisamente

- piani terapeutici previsti dall'AIFA ( periodo 2004-2008 ASL 22 – ASL AL )
- documentazione relativa ad erogazione diretta di farmaci agli utenti esterni in dimissione o post visita ambulatoriale (periodo 2004-2008 ASL 22 – ASL AL )
- schede di prescrizione di farmaci in file F (periodo 2004-2008 ASL 22 - ASL AL )
- registri entrata/uscita farmaci stupefacenti ( periodi 1981-1984, 1985-1990, 1991-1997, 1998-2002, 2003-2006 USSL 73 – ASL 22)
- registri copia ricette farmaci stupefacenti, ( periodi 1981-1989,1990-1994, 1995-1997, 1998-2001, 2002-2005, 2006-2007 USSL 73 – ASL 22 )
- richieste di farmaci stupefacenti da parte delle Unità Operative e moduli di restituzione di farmaci stupefacenti alla farmacia ospedaliera di Novi Ligure relativi al periodo 1980-2008 ( USSL 73 – ASL 22 – ASL AL )

- bollettari Buoni acquisto farmaci stupefacenti ( 1981-1990, 1990-1995, 1995-2001, 2004-2005, 2006-2007 USSL 73 – ASL 22 )

Posto che la Soprintendenza Archivistica per il Piemonte e la Valle d'Aosta, ai sensi dell'art. 21 comma 1 del D.Lgs. 42/2004, con nota prot. 683/34.25.07 del 14/03/2014 ha autorizzato la distruzione delle ricette e con note prot. 1025/34.25.07 del 24/04/2014 e prot. 1676/34.25.07 del 31/07/2014, agli atti, ha concesso l'autorizzazione alla distruzione dell'ulteriore materiale d'archivio;

Dato atto che si procederà alla distruzione di tale materiale con affidamento dell'incarico alla Ditta Zanotti Carletto S.n.c di Tortona (AL) che, con comunicazione protocollata al n. 27950 in data 26/03/2014, ha presentato un'offerta che quantifica in € 100,00 (oltre ad IVA di legge) il costo del servizio;

Precisato che si rende necessario procedere alla distruzione del materiale sopra descritto per carenza di spazi atti a consentirne una ulteriore permanenza in sede;

Posto che la spesa relativa alle operazioni di distruzione verrà effettuata in cassa economale;

Rilevato che a tali operazioni presenzieranno un Farmacista Dirigente dell'ambito di Novi Ligure ed un Funzionario dell' ASL AL e che di ogni operazione verrà redatto apposito verbale in triplice copia e che saranno inviati alla Soprintendenza Archivistica per il Piemonte e la Valle d'Aosta ed al Servizio Farmaceutico della Regione Piemonte gli estremi del presente atto determinativo nonchè l'attestazione dell'avvenuta distruzione;

Si ritiene che il presente provvedimento debba essere dichiarato immediatamente esecutivo, ai sensi del IV comma dell'art. 134 del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267, per carenza di spazi atti a consentire un'ulteriore permanenza in sede di tale materiale

### **DETERMINA**

- 1) di procedere alla distruzione delle ricette farmaceutiche relative all'anno 2008 delle farmacie convenzionate degli ambiti di Novi Ligure - Acqui Terme e Ovada e del materiale d'archivio descritto in premessa;
- 2) di trattenere a scopo precauzionale, presso il magazzino del Servizio Farmaceutico di Novi Ligure n. 55121 ricette della Farmacia convenzionata dell'Ospedale di Novi Ligure che potrebbero essere oggetto di accertamento da parte dell'Autorità giudiziaria ed amministrativa;
- 3) di incaricare la Ditta Zanotti Carletto S.n.c. di Tortona del ritiro e della distruzione delle suddette ricette mediante triturazione, quantificando in € 100,00 ( + IVA ) la relativa spesa che viene effettuata in cassa economale;
- 4) di trasmettere copia degli atti adottati alla Soprintendenza Archivistica per il Piemonte e la Valle d'Aosta ed alla Regione Piemonte – Assessorato Sanità - Servizio Farmaceutico;
- 5) di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 134/4 Dlgs n.267/00, per carenza di spazi atti a consentirne un' ulteriore permanenza in sede.

**Determinazione del Direttore**

**n.** \_\_\_\_\_

*Letto, approvato e sottoscritto.*

**IL DIRETTORE**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Copia  
in pubblicazione